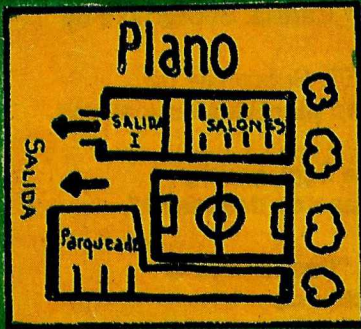


# cómo elaborar un PLAN ESCOLAR DE PREVENCIÓN DE DESASTRES



SALIDA.

Plantel Educativo.



Felipe.

## Bibliografía:

- Cruz Roja Colombiana Seccional Valle del Cauca y Comité Operativo de Emergencias COE - Cali, "**Plan de Contingencia para Planteles Educativos - Memorias del Seminario Taller**", Santiago de Cali, Septiembre 16 y 17 de 1.989.
- Cruz Roja Colombiana, "**La comunidad en la prevención y mitigación de riesgos**", noviembre de 1.988.
- Comité Regional de Emergencias de Nariño, Sub-comité de educación, "**Hagamos nuestro Plan de Emergencia Escolar**" Cartilla. Septiembre de 1.989.
- Comité Regional de Emergencias del Tolima, CRET, Subcomité de Educación, "**Planes de seguridad y emergencia en planteles educativos - cartilla N° 1**" (sin fecha impresa).
- Defensa Civil Colombiana, "**Guía para un Plan de Seguridad y Evacuación de establecimientos escolares en caso de desastres**", febrero de 1.985.
- Defensa Civil Colombiana, Seccional Magdalena, "**Bases para la elaboración de un Plan de Seguridad y Evacuación de establecimientos escolares**", Marzo de 1.989.
- Defensa Civil Colombiana, Seccional Santander, "**Evacuación de edificaciones (aplicable a establecimientos educativos en caso de desastre)**", Bucaramanga, Junio de 1.989.
- Comité Regional de Emergencias de Caldas, Sub-comité de Educación, "**Planes de emergencia para establecimientos educativos**" editado por el Sena en marzo de 1.987.
- Observaciones del OSSO, Observatorio Sismológico del Suroccidente, Universidad del Valle.
- Sena, Seccional Nariño, "**Preparación para prevenir y atender desastres - Plan de emergencias comunitario**", (sin fecha impresa).

### **Dirección:**


Oficina Nacional para la Prevención y Atención de Desastres de la Secretaría General de la Presidencia de la República.

### **Dirección Técnica:**

Defensa Civil Colombiana, Cruz Roja Colombiana y COCEP, Comité Nacional del Programa Escolar de la Prevención de Desastres.

Una publicación del Sistema Nacional para la Prevención y Atención de Desastres de Colombia con la cofinanciación del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo PNUD, proyecto Col 88/019 de apoyo a la Oficina Nacional para la Prevención y Atención de Desastres.

Ilustración: Luis Fernando Trujillo.  
Portada: Felipe Gómez.  
Arte & Diseño: Marlene García Méndez.

Impreso por Roto/Offset 

Colombia © Diciembre 1.989.



# COMO ELABORAR UN PLAN ESCOLAR DE PREVENCIÓN DE DESASTRES



BIBLIOTECA

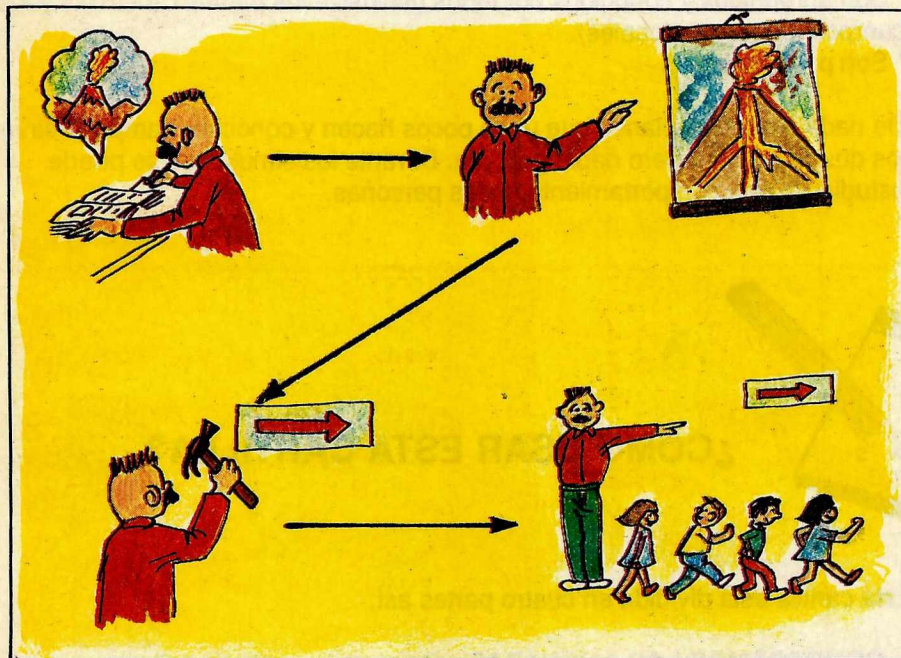
OFICINA NACIONAL  
PARA LA  
PREVENCIÓN Y ATENCIÓN  
DE DESASTRES

Hay muchas personas que creíamos que los desastres eran castigos de Dios, que eran inevitables o que a nosotros no nos iban a afectar nunca.

Pero al ver que en toda Colombia, como en el mundo, permanentemente ocurren desastres con consecuencias dolorosas y costosas, nos hemos dado cuenta que es mejor prevenir que curar...

No podemos esperar a que ocurran los desastres para ver, en ese momento, qué debemos hacer. Tenemos la responsabilidad de tomar medidas anticipadas que, si no pueden evitar el desastre, por lo menos pueden reducir sus efectos.

En Colombia muchas personas pierden su casa y sus bienes, inclusive su vida, por no tener en cuenta normas básicas para enfrentar una emergencia. Pero sobre todo, porque aumentan el riesgo de ser afectados por un desastre de cualquier tipo con construcciones inadecuadas, falta de conocimiento sobre las amenazas a las que se está expuesto y por falta de medidas de prevención.



Previendo protegemos vidas, educamos para el futuro, y evitamos grandes pérdidas económicas.

## ¿ QUÉ ES UN PLAN DE PREVENCIÓN ?

Lo que no hagamos por nosotros mismos, no lo va a hacer nadie por nosotros.

Si ocurre una emergencia, siempre, en cualquier lugar del mundo, los cuerpos de socorro demoran en llegar mientras saben de la emergencia y se desplazan a atenderla. Entre tanto, a nosotros nos toca saber cómo enfrentarla y cómo reducir sus efectos con medidas de prevención.

Un plan de prevención es el conjunto de medidas anticipadas a una emergencia, elaboradas gracias a un trabajo colectivo, que permiten a sus usuarios reducir la posibilidad de ser afectados si ésta sucede.

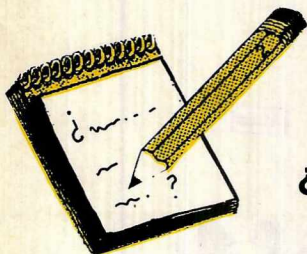
En **todos** los planteles educativos estamos expuestos a incendios y explosiones. Y en muchos planteles existen otro tipo de amenazas: erupciones volcánicas, terremotos, maremotos, inundaciones, deslizamientos de tierra, huracanes, etc.

No es que ocurran todos los días, pero es tal el riesgo que representan, que bien vale la pena estar preparados para las veces que sucedan, así ocurran una sola vez.

Los planes escolares de prevención que realmente sirven son aquellos que:

- \* Son discutidos.
- \* Están escritos.
- \* Son probados (para ver si sirven realmente).
- \* Son aprendidos y conocidos por todos (inclusive los padres de familia y los cuerpos de socorro locales).
- \* Son practicados.

De nada sirven los planes que unos pocos hacen y conocen. Tampoco sirven los que todos leen pero nadie practica. Durante los simulacros se puede estudiar el **real** comportamiento de las personas.



## ¿COMO USAR ESTA CARTILLA?

Esta cartilla está dividida en cuatro partes así:

### 1. CONOZCAMOS LAS AMENAZAS.

En esta parte hay un listado de amenazas como, por ejemplo, incendios, temblores, etc. Cada una está acompañada por varias preguntas para responder entre toda la comunidad escolar y así conocerlas mejor. Cada plantel deberá decidir si estudia todas las amenazas o solamente las que hay en su zona geográfica.

## **2. INVENTARIO DE RECURSOS.**

Una vez identifiquemos las amenazas a las que estamos expuestos, elaboramos y conocemos el listado de recursos con los que contamos.

## **3. ANALISIS DE VULNERABILIDAD.**

En esta parte se proponen mecanismos para conocer qué tanto podemos ser afectados en caso de una emergencia.

## **4. PLAN DE ACCION.**

Finalmente, con la anterior información podemos tomar las medidas básicas para reducir peligros y actuar en caso de una emergencia como, por ejemplo, mediante una evacuación. (Aunque no siempre es recomendable como se verá adelante).

# **¿ COMO ORGANIZARNOS PARA HACER EL PLAN ?**

Cada plantel debe decidir cómo organizarse, teniendo en cuenta que lo ideal es que sea un trabajo colectivo entre estudiantes, maestros, empleados y directivos. Con toda seguridad, cada uno de ellos tendrá algo que aportar. Al fin y al cabo, este plan será para el beneficio de todos.

Un mecanismo que puede usarse, por ejemplo, es formado por grupos de trabajo.

### **1. Grupo de investigación y redacción del Plan.**

Este grupo puede investigar y redactar el plan recurriendo a los planos del plantel, mapas de la zona, mesas redondas en las clases pertinentes, conferencias, etc. Además puede recurrir a las sugerencias que adelante se proponen.

### **2. Grupo de operaciones.**

Este grupo puede hacer la señalización de las rutas y salidas del plantel, manejar el sistema de alarmas, y ubicar en todos los lugares que sea necesario los mapas internos y externos del plantel.

### **3. Grupo de mejoras.**

Este grupo tratará de reducir el riesgo, es decir, la vulnerabilidad del plantel, por ejemplo asegurando o reubicando los objetos que puedan caerse, eliminando y controlando los focos de incendios, mejorando las salidas de emergencias, etc.

### **4. Grupo de dotación.**

Este grupo puede conseguir y ampliar los recursos para atender emergencias como, por ejemplo, extinguidores, botiquines, cuerdas, altavoces, etc.

Los mejores amigos de este grupo son la creatividad y la imaginación.



## ¿A QUIEN RECURRIR PARA INVESTIGAR?



Como fuentes de investigación recomendamos las siguientes:

\* Si su plantel se inscribió en el Programa Escolar de la Prevención de Desastres, solicite la asesoría de un Prevencionista.

\* Puede visitar y consultar a los técnicos de las oficinas seccionales así:

HIMAT. Instituto de Hidrología, Meteorología y Adecuación de Tierras.

INGEOMINAS. Instituto de Investigaciones Geológico Mineras.

Defensa Civil Colombiana.

Cruz Roja Colombiana.

Consejo Colombiano de Seguridad.

Bomberos.

Scouts.

Policía.

Fuerzas Militares.

Coldeportes.

Servicios Seccionales de Salud.

Otras instituciones regionales como universidades.

\* Los testimonios de vecinos y amigos mayores que han vivido de cerca situaciones desastrosas pueden ser de gran ayuda.

\* También puede hacer recorridos de observación e inspección, tomando nota de la información que se solicita.

\* En documentos como textos de geografía, enciclopedias, revistas y periódicos

### 1. TEMBLORES DE TIERRA.

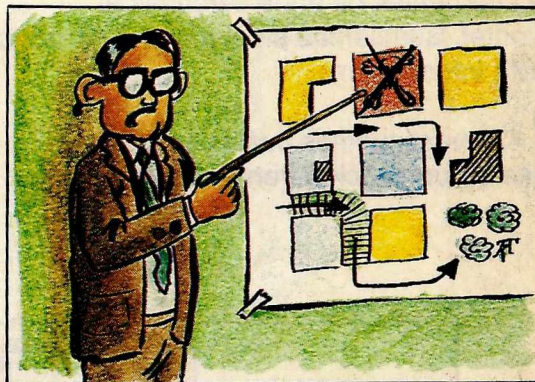
1.1. En el mapa de Colombia señale las zonas de alta, intermedia y baja sismicidad.

1.2. ¿Qué son la escala de Marcali y la escala de Richter?

1.3. Investiguemos cuáles son los mayores peligros que ocasiona un temblor, cómo evitarlos y cuál es la mejor forma de comportarse en caso de un terremoto.

1.4. Imaginemos que un terremoto está sacudiendo el plantel. Todo se mueve, algunas personas empiezan a gritar, otras lloran, algunos muros empiezan a caer, los vidrios se rompen, varios objetos pesados que están mal ubicados amenazan con caerse.

Pensemos y escribamos qué accidentes pueden empezar a ocurrir si no se obra correctamente, y con base en las medidas de prevención investigadas pensemos y escribamos cuáles son las medidas de prevención específicas que debemos asumir en nuestro plantel.



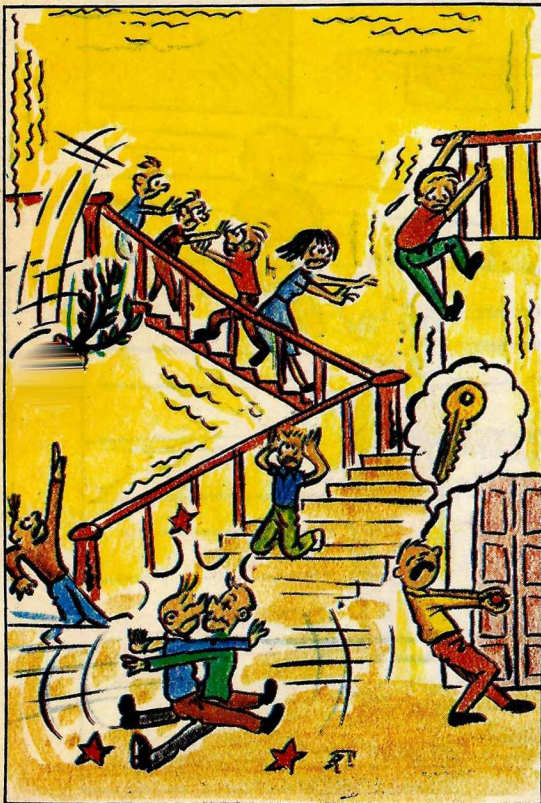
### 2. ERUPCIONES VOLCANICAS

Para este tema se recomienda la lectura y divulgación de la cartilla "MI AMIGO EL VOLCAN".

2.1. En el mapa (o maqueta) de Colombia señalemos los volcanes activos o inactivos.

2.2. Investiguemos si nuestro plantel tiene algún tipo de amenaza volcánica.

2.3. Con base en las recomendaciones de la cartilla "MI AMIGO EL VOLCAN" y con la ayuda de un profesor o el prevencionista de nuestro plantel pensemos y escribamos lo que haríamos en caso de una emergencia volcánica.



### 3. INUNDACIONES

---

Para este tema se recomienda la lectura y divulgación de la cartilla "MI AMIGO EL RIO" prevención frente a inundaciones.

3.1. Sobre el mapa o maqueta de Colombia señalemos las zonas que periódicamente se inundan.

3.2. Sobre el plano (o maqueta) de la zona donde se encuentra el plantel indiquemos los ríos o quebradas que pasan cerca.

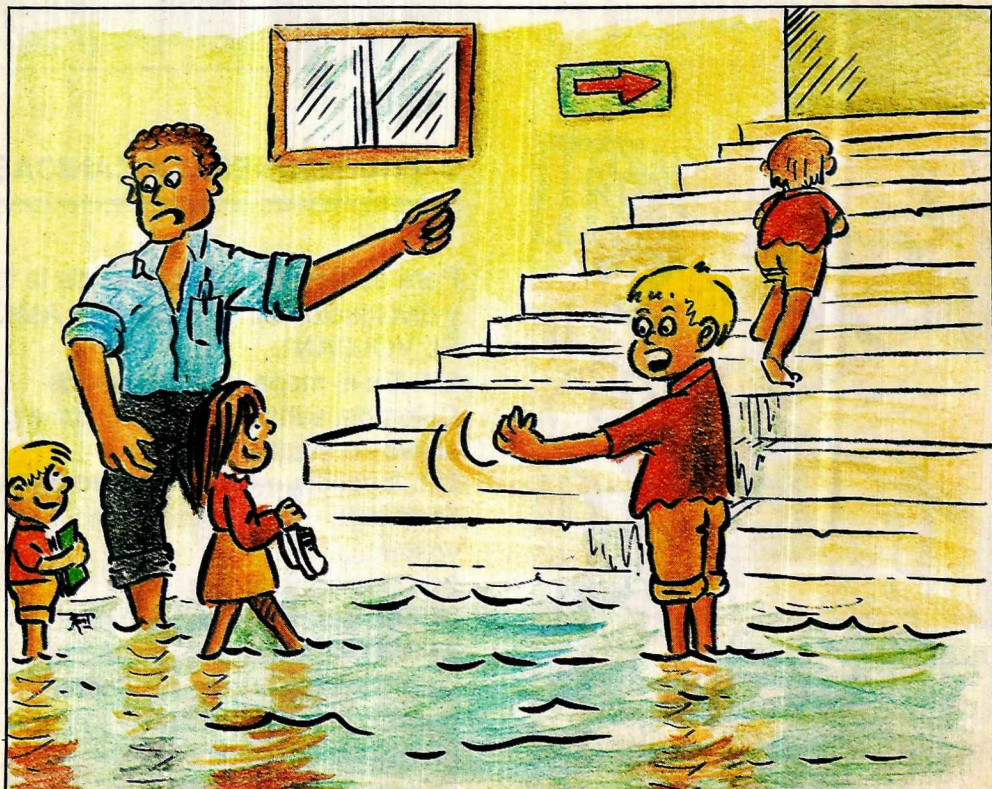
3.3. Averiguemos o escribamos el punto máximo donde han alcanzado a crecer las corrientes de agua cercanas al plantel. Señalemos en el mapa de la zona esta información.

3.4. Investiguemos cuáles son las medidas de prevención frente a inundaciones.

3.5. Ahora podemos saber si nuestro plantel puede ser afectado con una inundación lenta o una inundación repentina.

Si tenemos esta amenaza pensemos y escribamos detallada y ordenadamente la forma como una posible inundación afectaría el plantel.

3.6. Si tenemos amenaza de inundaciones lentas o crecidas repentinamente y con base en las medidas de prevención aprendidas, pensemos y escribamos cómo podemos evitar que las inundaciones nos afecten y la forma como debemos comportarnos en caso de tener que afrontar este peligro.





## 4. HURACANES

Para este tema se recomienda la divulgación y lectura de la cartilla "MI AMIGO EL VIENTO", prevención frente a huracanes.

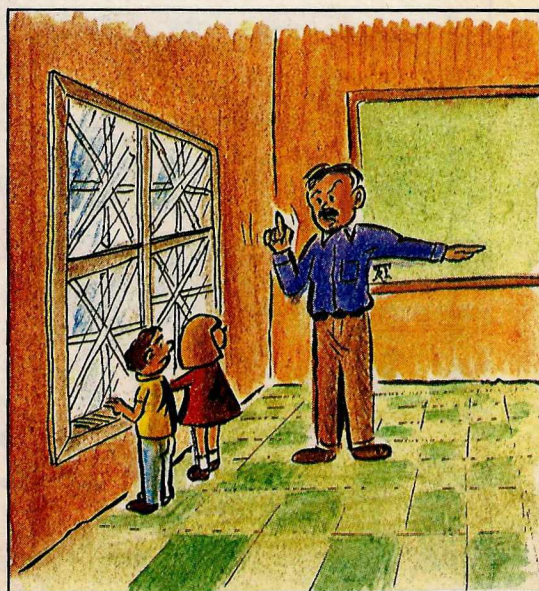


4.1. Señalemos en el mapa (o maqueta) de Colombia las zonas que tienen amenaza del paso de huracanes.

4.2. Averiguemos cuáles son las normas de prevención frente a huracanes.

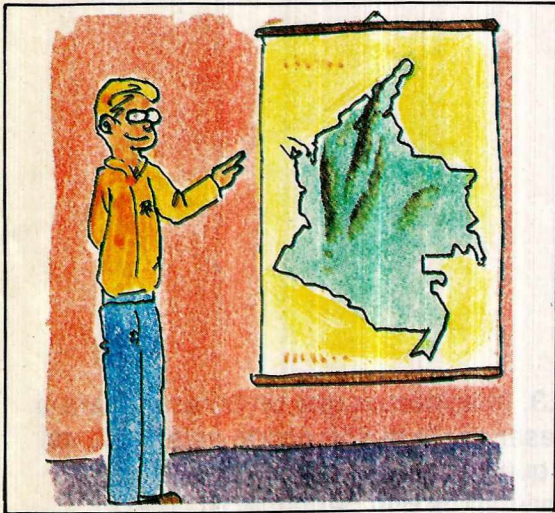
4.3. Imaginemos que un huracán fuera a pasar por la región donde está el plantel y que por alguna circunstancia tuviéramos que permanecer en él.

Según las recomendaciones aprendidas en el punto anterior pensemos y escribamos qué medidas de prevención podemos tomar para evitar los daños del huracán y la forma como debemos comportarnos durante la emergencia.

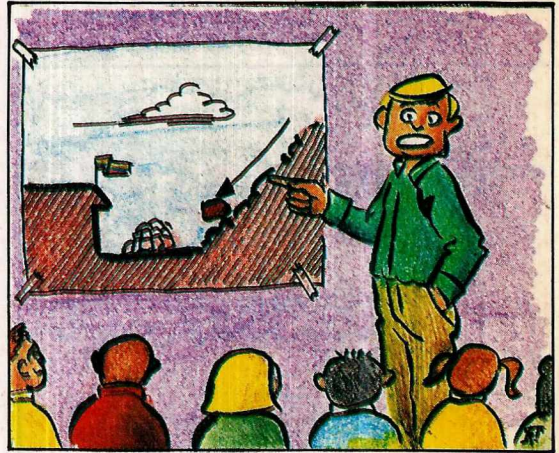


## 5. DESLIZAMIENTOS Y EROSION.

5.1. Señalemos en el mapa de Colombia las zonas que son propensas a los deslizamientos de tierra y a las erosiones.

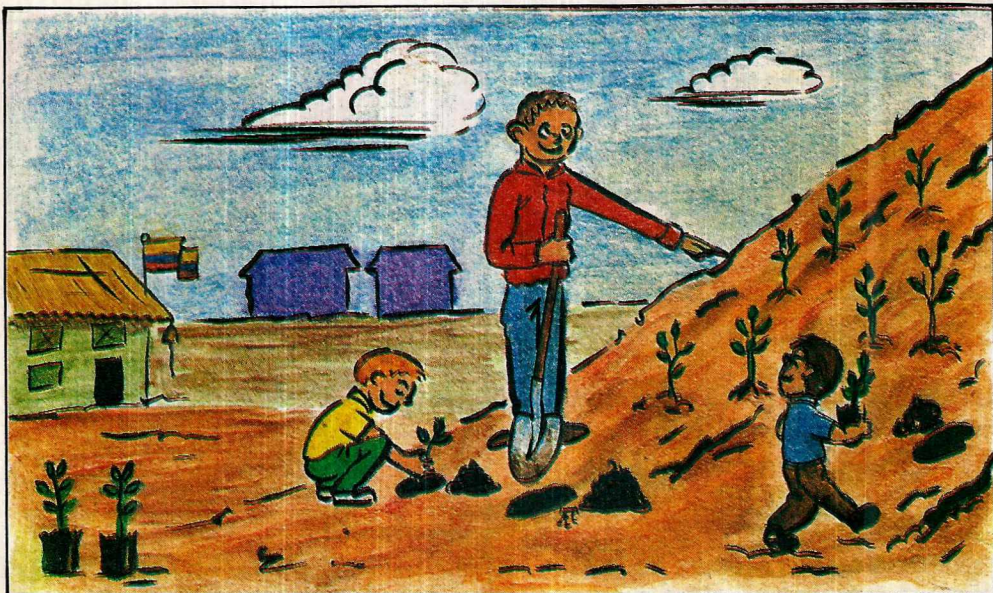


5.2. Señalemos en el plano o maqueta de la zona donde está ubicado el plantel, los peligros de deslizamientos de tierra.



5.3. Averiguemos cuáles son las medidas de prevención frente a deslizamientos de tierra.

5.4. Si nuestro plantel tiene amenazas de deslizamientos y con base en las medidas de prevención que conocemos, pensemos y escribamos detalladamente qué medidas de prevención específicas debemos tener para protegernos de un desastre de éste tipo.



## 6. INCENDIOS

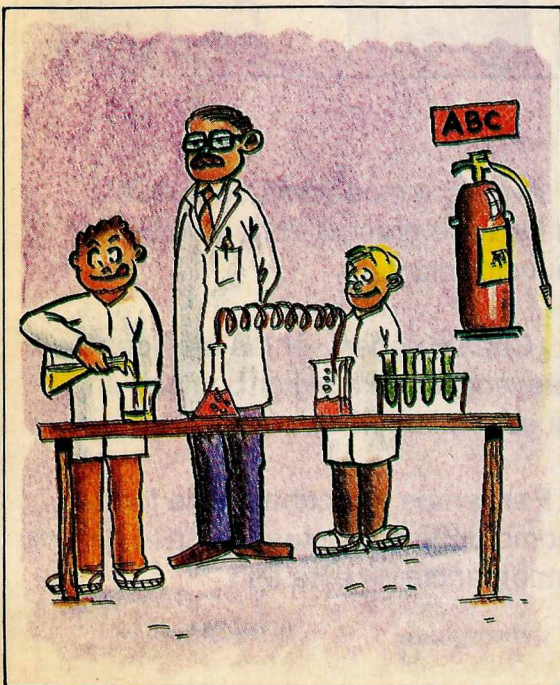
6.1. Averiguemos y escribamos qué es el triángulo de fuego y cómo se produce un incendio.

6.2. Averiguemos qué tipo de materiales son los que se inflaman o arden con mayor facilidad.

6.3. Averiguemos la forma como se apaga un incendio.

6.4. Investiguemos las medidas de seguridad frente a incendios que se deben tener en cuenta con los siguientes lugares:

- Lugares de concentración masiva de personas.
- Laboratorios de física y química.
- Cafeterías y centros comerciales.
- Auditorios.
- Vehículos de transporte escolar.
- Lugares cercanos a estaciones de gasolina, distribuidoras de gas propano y ventas de cocinol y pinturas.



6.5. Según lo investigado pensemos y escribamos las amenazas de incendios que tenemos en nuestro plantel y la forma como podemos evitarlas.

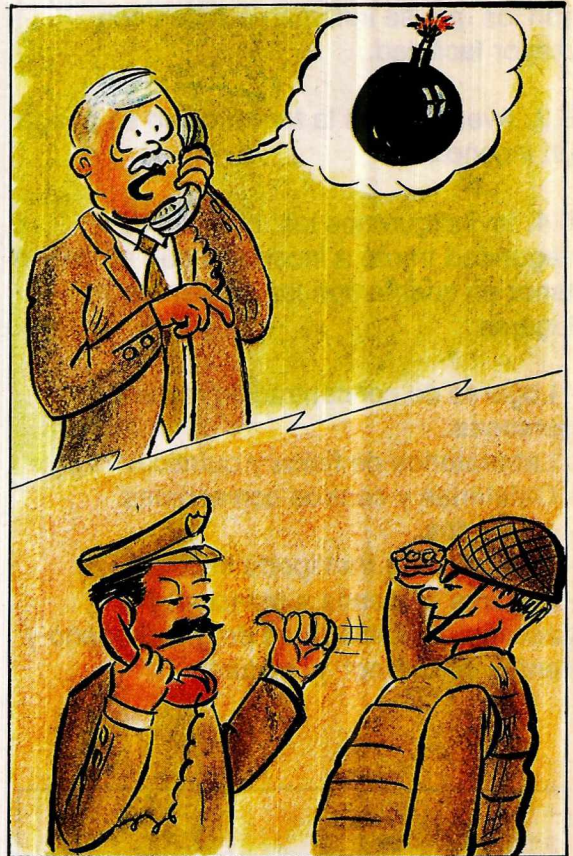
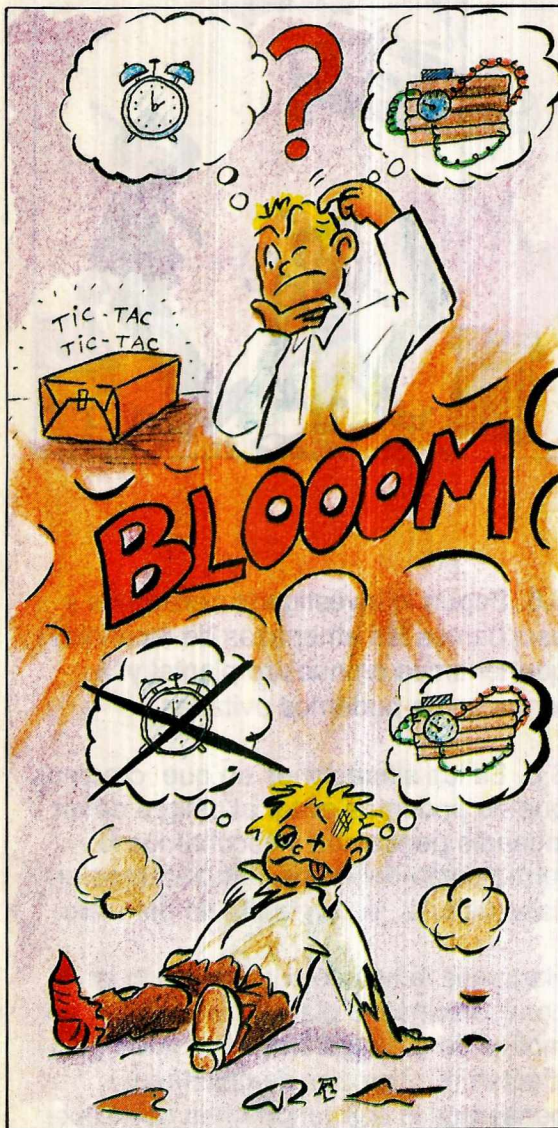
6.6. En las situaciones en que creamos que no podemos evitar el peligro de un incendio pensemos y escribamos la forma como debemos comportarnos en caso de una emergencia de este tipo.

Hagamos lo mismo considerando las zonas vecinas al plantel que pueden ser motivo de grandes incendios que nos afecten (Ej. bombas de gasolina) y pensemos lo que tendríamos que hacer para protegernos de esos peligros.

## 7. EXPLOSIONES

Averiguemos y escribamos cómo pueden ser causadas las explosiones.

• Con base en lo anterior pensemos y escribamos cuáles son los peligros en nuestro plantel de explosiones.



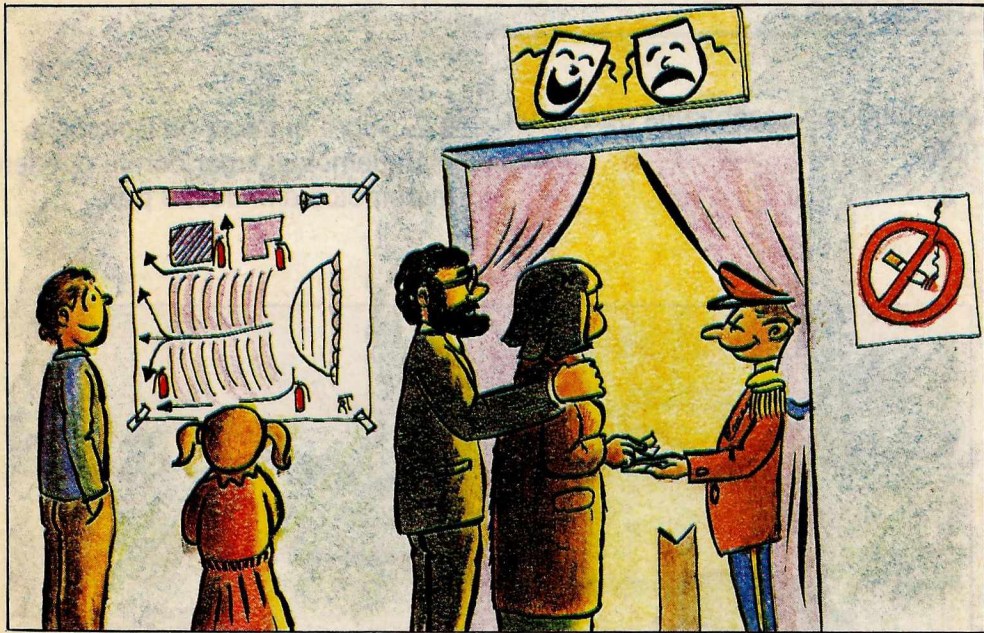
• Investiguemos cómo se puede detectar o presumir una bomba en nuestro plantel .

• ¿Cuáles deben ser las medidas de prevención para evitar bombas en nuestro plantel?

• Pensemos y escribamos la forma como debemos actuar en caso de una emergencia de este tipo.

## 8. CONCENTRACIONES DE PERSONAS.

---



Consideremos las situaciones cuando se concentran demasiadas personas en el plantel, tales como bazares, fiestas olímpicas y revistas, actos públicos, funciones teatrales y espectáculos, reuniones deportivas, matrículas en donde se alcanza a reunir gran cantidad de personas.

8.1. Hagamos un calendario donde se señalen los eventos masivos del plantel (ferias, bazares, etc).

8.2 Averiguemos cuáles son las normas de seguridad fundamentales en los lugares de afluencia masiva de personas.

8.3 Sobre la maqueta del plantel señalemos los lugares que pueden llegar a concentrar mayor cantidad de personas, especialmente en los eventos públicos.

8.4. Imaginemos que en alguno de los lugares del plantel donde se concentran bastantes personas sucede algo que causa de inmediato pánico.

Seguramente empezaría la alarma general y todas las personas apresuradamente buscarían una salida atropellándose mutuamente.

Considerando las circunstancias específicas de esos lugares, pensemos en las situaciones y las causas por las que se producirían accidentes (desconocimiento de las salidas, salidas y escaleras angostas, partes del edificio que se caen, barandas flojas, etc.).

Ahora pensemos y escribamos las soluciones anticipadas que debemos dar para que este tipo de situaciones no se presenten.

## 9. MAREMOTOS.

---

9.1. Averiguemos y escribamos qué es un maremoto.

9.2. Sobre el mapa de Colombia marquemos el lugar donde pueden ocurrir maremotos en nuestro país.



9.3. Averiguemos las medidas de prevención que existen frente a los maremotos.

9.4. Si nuestro plantel tiene la amenaza de maremotos, escribamos las medidas de prevención específicas que debemos tener en cuenta en caso de que esto suceda.

## GUIA Nº 2.

# INVENTARIO DE RECURSOS

La presente guía, luego de conocer la naturaleza de las amenazas que tiene el plantel, busca realizar un inventario de los recursos con que se cuenta para evitar un desastre y atender correctamente la situación de peligro.



4. Hagamos un listado de las entidades que puedan prestar auxilio, anotemos sus nombres, direcciones y teléfonos y ubiquemos esta lista en varios lugares visibles.

Este listado debe contener como mínimo la información de las siguientes entidades.

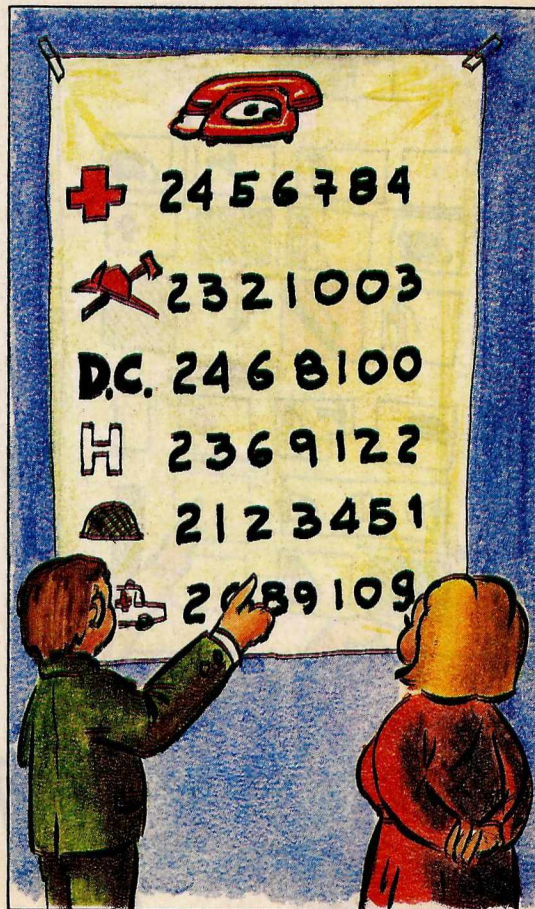
- Defensa Civil.
- Cruz Roja.
- Centros de salud y hospitales.
- Comandos de Policía y Ejército.
- Bomberos.
- Scouts.
- Radioaficionados.

1. En el plano o maqueta del barrio donde se encuentra el plantel marquemos o distingamos:

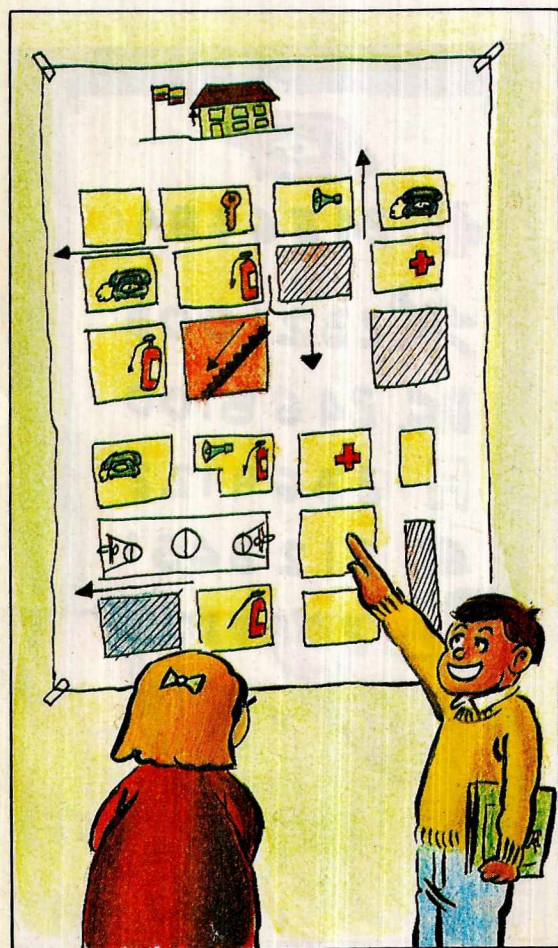
- Parques y zonas verdes.
- Canchas de fútbol y basketball.
- Zonas de parqueo.

2. Allí mismo podemos escribir el área y su capacidad para alojar personas en carpas u otro tipo de refugio temporal.

3. También marquemos las vías de acceso al plantel por donde puedan llegar vehículos y peatones.



5. Hagamos una lista con la información de profesionales y técnicos que por su cercanía puedan prestar ayuda y en la cual aparezcan sus respectivas direcciones y teléfonos (ingenieros, médicos, técnicos, enfermeras voluntarias, fisioterapeutas, etc.). Allí señale además su especialidad, dedicación y disponibilidad.



6. Elaboremos un inventario por escrito y ubiquemos en el plano del plantel la siguiente información:

6.1. Teléfonos públicos y privados con su número que se puedan utilizar en caso de emergencia.

6.2. Ubicación de megáfonos y otros sistemas de comunicación.

6.3. Puntos de abastecimientos de agua (hidrantes, acueducto, asequías, pozos, nacimientos de agua potable y no potable etc.).

6.4 Posibles formas y lugares de eliminación de excretas (alcantarillas, pozos sépticos y otros).

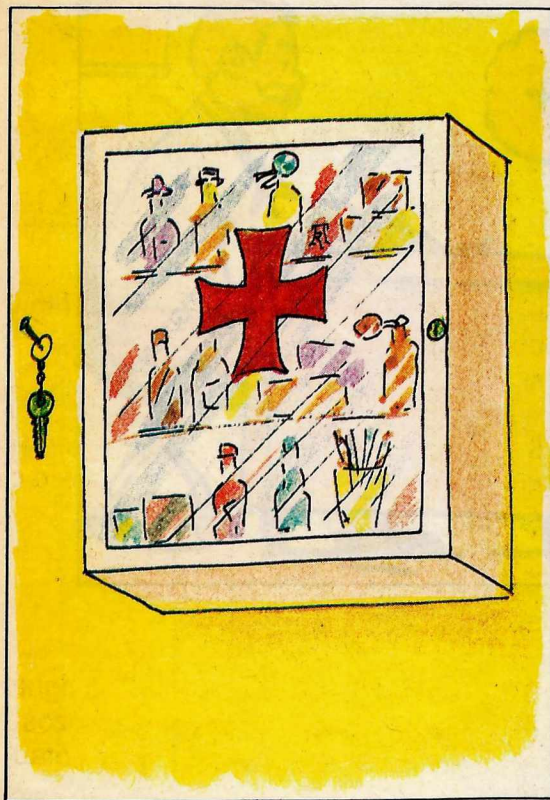
6.5. Formas y sistemas alternativos de suministro de energía diferentes a la red pública (planta propia, linternas, velas, etc.).



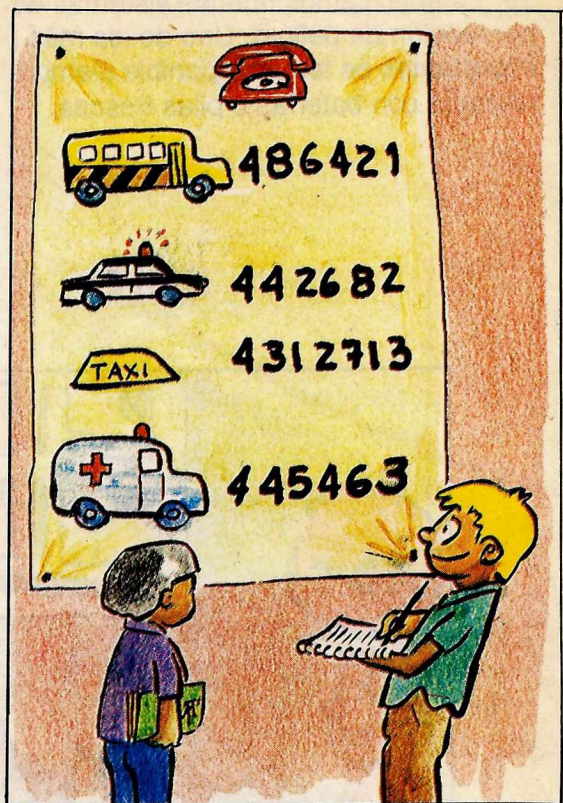
7. Realicemos un inventario de medios de transporte (que pueda confiarse especialmente en el momento de máxima urgencia) así:

- Propios de la institución.
- De los docentes o funcionarios.
- Oficiales.
- Públicos.
- Otros.

En este listado registremos la cantidad de vehículos, con su capacidad y estado; anotemos el nombre de sus posibles conductores y su localización, así como el lugar de suministro de combustible en situaciones normales y de emergencia.

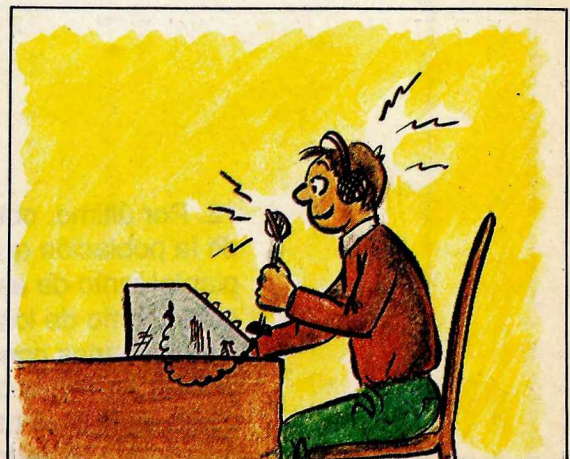


9. Hagamos un inventario de los equipos de comunicaciones y su ubicación (propios de la institución o a los que se pueda recurrir con facilidad), tales como estaciones de radioaficionados, teléfonos, télex, telefaximil (fax), etc.



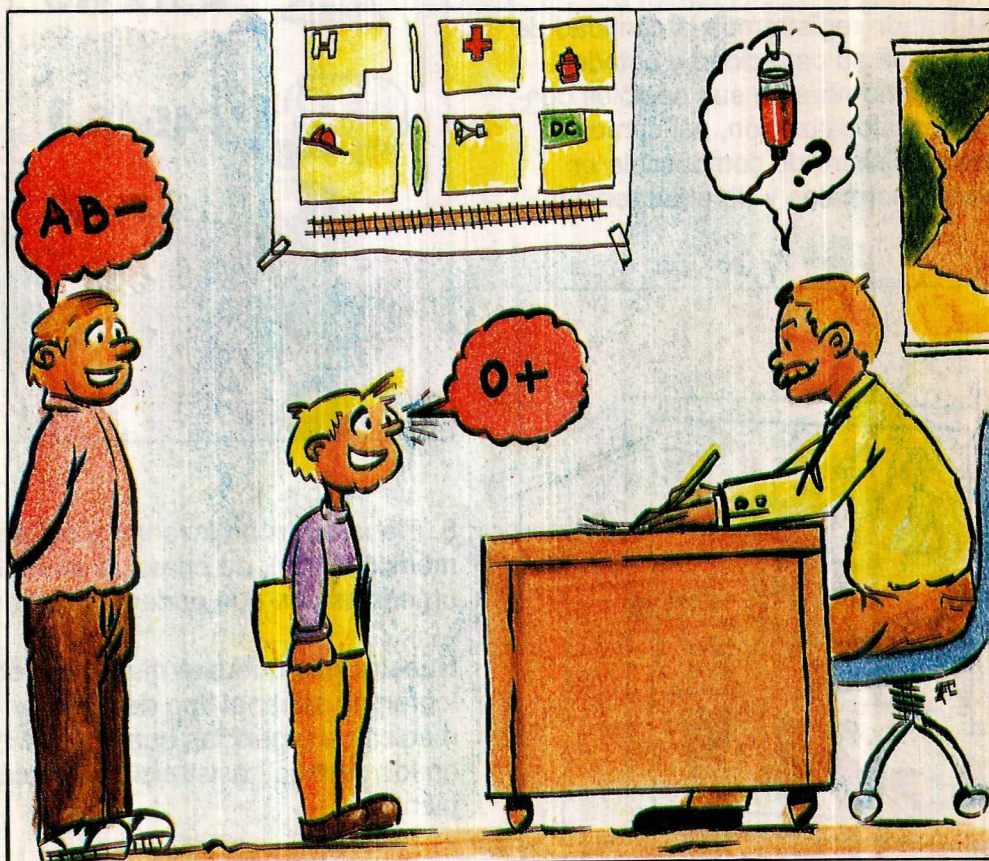
8. Elaboremos un inventario del equipo médico básico, de primeros auxilios y urgencias con que podemos contar.

Nuestra lista quedará muy completa si logramos saber el tipo de atención médica de urgencias que pueden prestar en los centros asistenciales cercanos al plantel.



10. Establezcamos buenos sistemas de percepción de peligro. Uno de los más importantes es tener disponible siempre un radio con baterías o pilas frescas.

11. Realicemos un inventario y ubiquemos en el plano del plantel los equipos de protección tales como extinguidores, mangueras, manilas, escaleras móviles, cascos, palas, hachas, etc.



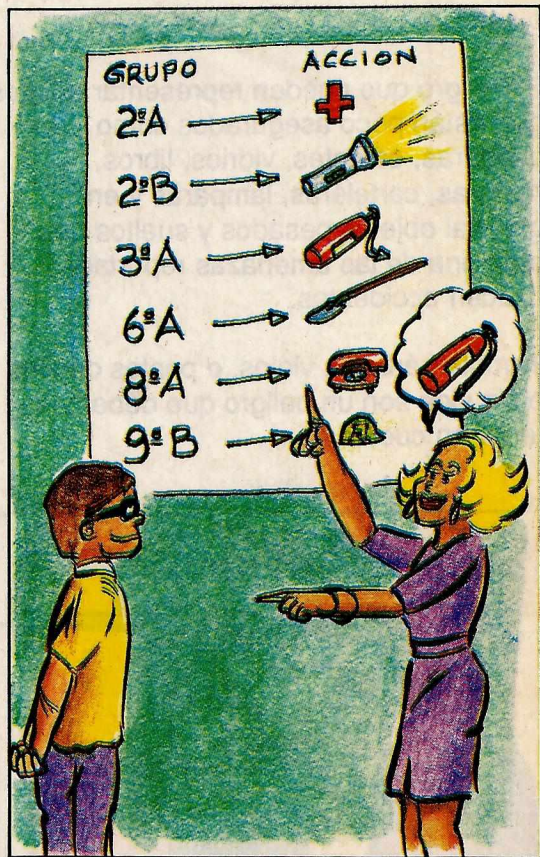
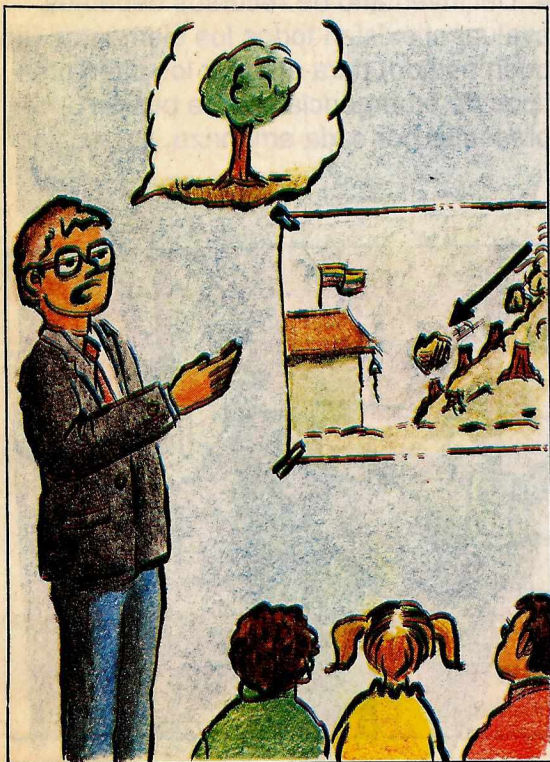
12. Por último, obtengamos un inventario de la población que permanece en el plantel tanto de alumnos (por cursos y sexo) como de los profesores, directivos y funcionarios con su tipo de sangre. Señale en ella la cantidad y condiciones de las personas que son minusválidas o que deben tener tratamientos médicos muy especiales.



## GUIA 3.

# ANALISIS DE VULNERABILIDAD

Entendemos por vulnerabilidad la condición en que se encuentran las personas y los bienes expuestos a una amenaza, los cuales por su grado de información y capacitación, o por su cantidad, ubicación, conformación material, disposición de funciones, etc., de que disponen, tienen un determinado grado de capacidad o habilidad para afrontar o soportar la acción del evento posible. Por lo general las acciones prácticas en prevención de desastres, se dirigen a la modificación de la vulnerabilidad, en especial cuando el grado de amenaza, es decir, la gravedad del evento probable no se puede modificar.



En consecuencia, un estudio de vulnerabilidad busca determinar que se está preparando para hacer frente ante las amenazas específicas que tiene el plantel y de allí deducir las tareas que es preciso emprender para evitar un desastre .

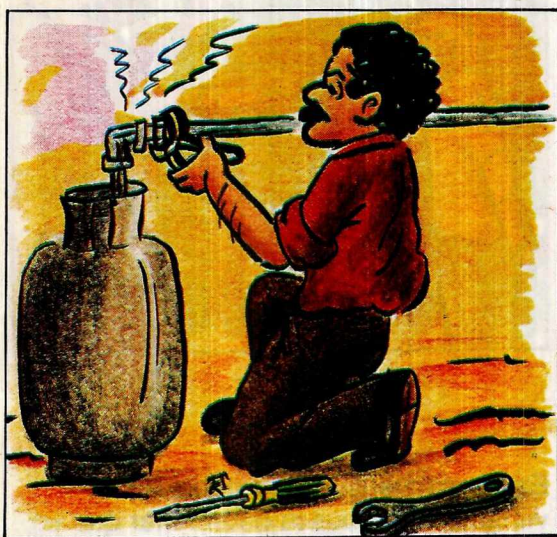
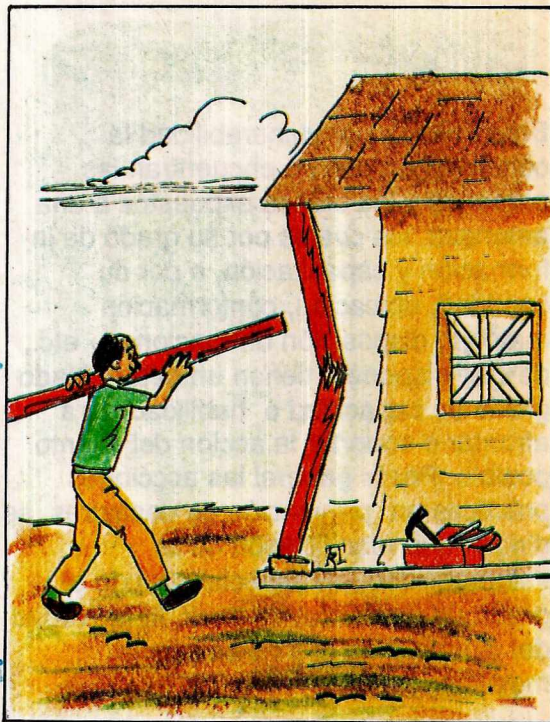
Con base en identificación detallada de las amenazas que tiene el plantel, y suponiendo que ocurriera uno de esos eventos, o varios a la vez, se puede determinar las condiciones como el plantel se vería afectado.

## Inspeccionemos y relacionemos la siguiente información:

1. El estado, resistencia y funcionalidad de la edificación (muros, vigas, techos, escaleras, etc.) ante la posible ocurrencia de las amenazas que enfrenta nuestro plantel.

2. Peligro que pueden representar objetos que están poco asegurados como lámparas, estantes, vidrios, libros, materas, carteleras, lámparas y en general objetos pesados y sueltos que ante una de las amenazas reportadas caucen accidentes.

También árboles viejos, o postes débiles o sin vida son un peligro que debemos tener en cuenta.



3. Focos de incendio tales como escapes de gas, mal manejo de gasolina y cocinol, lugares y forma inadecuada de hacer hogueras y fogatas, malas instalaciones eléctricas, cables quemados y/o deficientes y que puedan causar corto, aparatos eléctricos de oficina que presenten peligro, malas instalaciones de cables de alta tensión, etc.

4. Del inventario de recursos debemos evaluar si existen todos los elementos (en buen estado) para atender los diferentes tipos de emergencia que se pueden presentar por cada amenaza.



## GUIA Nº 4.

### EL PLAN DE ACCION

El Plan de Acción es un trabajo colectivo que establece en un documento las tareas preventivas para evitar los posibles desastres específicos de cada plantel y que indica las operaciones, tareas y responsabilidades de toda la

comunidad escolar para situaciones de inminente peligro.

Un buen plan es el que conduce a desarrollar claramente las tareas adecuadas para reducir el riesgo ante una posible amenaza.



Es muy importante que en la elaboración del plan participen el mayor número de personas involucradas en la situación de peligro, a la vez que el plan una vez elaborado, tenga la posibilidad de ser modificado si las circunstancias así lo exigen.

## 1a. Fase. Programa para evitar desastres.

Luego de haber identificado la gravedad y características de las amenazas, de conocer los recursos con que contamos para atender una emergencia y lo que nos hace falta, y luego de haber identificado las debilidades que tiene la edificación y lo que ella contiene para hacer frente a un gran peligro, pensemos y escribamos cuáles son las acciones más importantes para evitar un desastre.

Pensamos y escribamos las acciones tendientes, en orden de prioridades, para reforzar la edificación, modificar las salidas de emergencia, señalizar, asegurar objetos pesados que puedan caerse y ocasionar accidentes, eliminar focos de incendios y explosiones, crear desagües, etc., y en fin todas las tareas que corrijan peligros.

## 2a. Fase. A la hora del desastre.

Según las amenazas que tenemos, pensemos y escribamos el comportamiento y responsabilidades que deben existir en el plantel para obrar correctamente evitando el peligro.

Aquí es necesario que el plantel defina la forma de operar, las responsabilidades y los responsables para misiones específicas tales como:

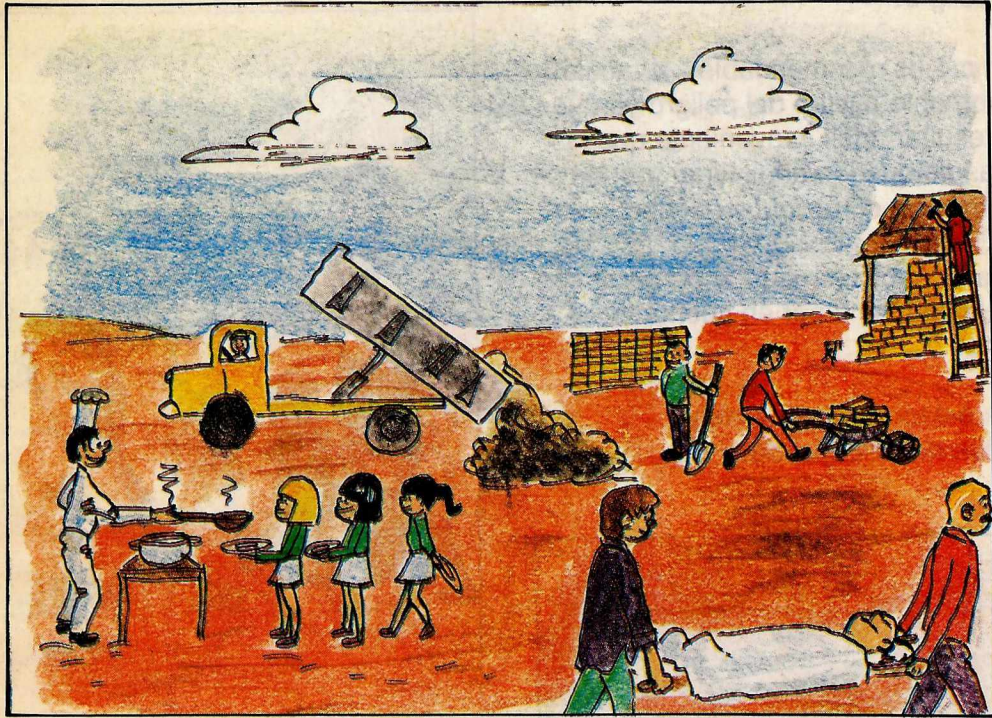
- Coordinación de operaciones en situaciones de emergencia.
- Manejo de alertas.
- Coordinación de la evacuación.
- Socorro y atención de la emergencia.
- Rescate.
- Primeros auxilios.
- Comunicaciones.



### 3a. fase.

#### El plan después del evento.

---



Según se haya diseñado el plan, los estudiantes podrán evacuar hacia sus casas o a un sitio común de máxima seguridad (dentro o fuera del plantel) después del desastre o el simulacro de evacuación.

El plan debe definir y asignar responsabilidades a las tareas propias de alojamiento temporal tales como:

- Administración y alojamiento temporal.
- Suministros - víveres.
- Servicios.
- Comunicaciones.
- Seguridad.
- Retorno a hogares.
- Retorno a operación normal del plantel.

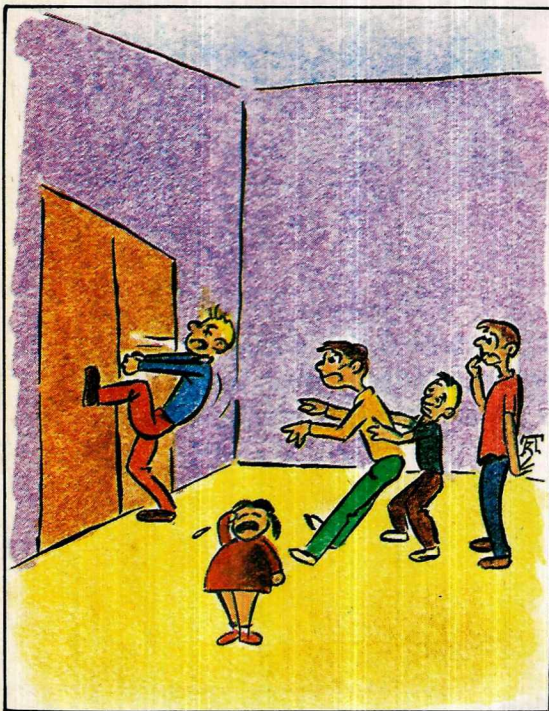
## LA EVACUACION

Una evacuación es el conjunto integral de acciones tendientes a desplazar personas de una zona de mayor amenaza a otra de menor peligro.

No siempre es recomendable evacuar en el momento mismo del peligro ya que puede resultar más conveniente que las personas se queden en el lugar donde se encuentran sin correr otros riesgos.

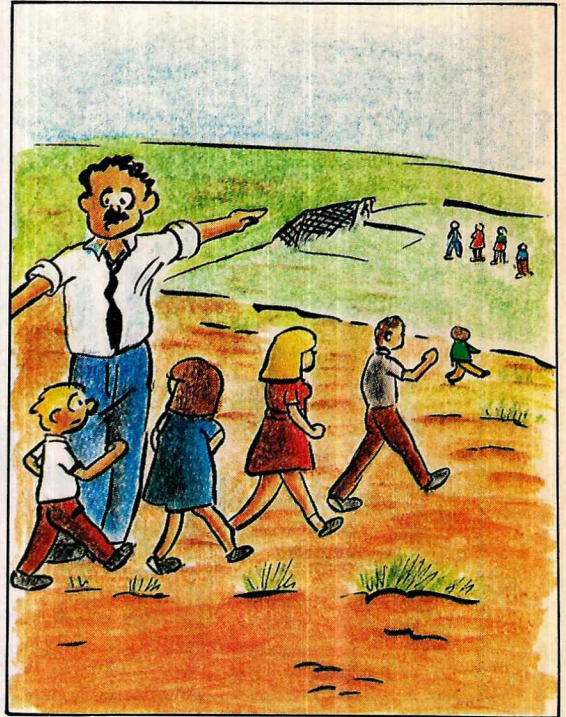
Si una evacuación se puede preparar con tiempo, debemos tener en cuenta lo siguiente:

1. Buen estado de escaleras y puertas de emergencia.



2. Señalización de rutas de escape (pasillos, ventanas, etc.), hacer diagrama .

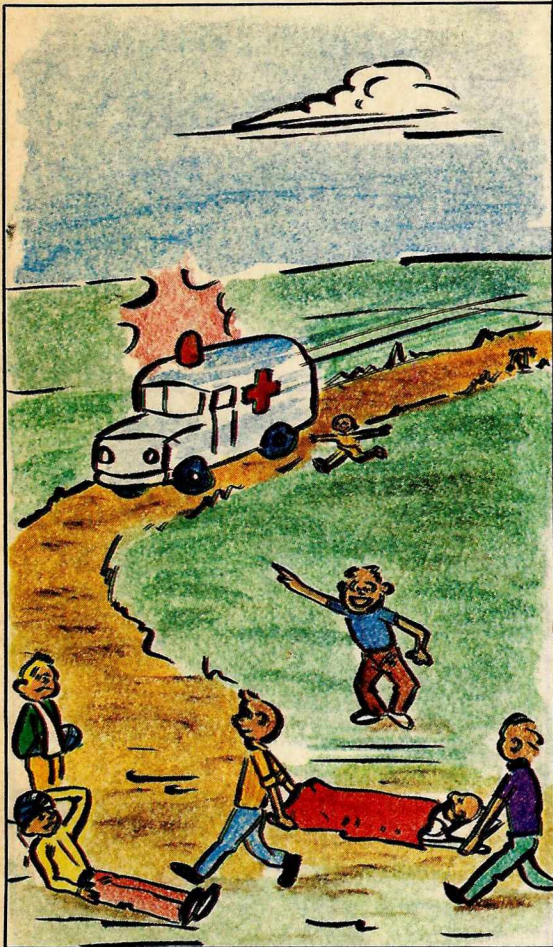
3. Bloqueo de rutas peligrosas y señalización de rutas alternas.



4. Determinación de zonas de seguridad hacia donde se debe evacuar.







8. Programas de capacitación en áreas de primeros auxilios, salvamento y rescate, seguridad, identificación de víctimas, etc.

9. Red de comunicaciones interna y externa para dar aviso ante una emergencia.

10. Plan de control del tráfico externo.

11. Vigilancia.

5. Asignación de responsabilidades

- Coordinación de evacuación.
- Puesto de mando temporal (mientras llegan las autoridades y las instituciones profesionales como bomberos, cruz roja, defensa civil, policía, etc.).
- Rescate de heridos.
- Comunicaciones.
- Vigilancia.

6. Determinación de los sistemas de alerta, alarma y forma de operación.

7. Localización adecuada de: extinguidores, altavoces, equipos contra incendios, botiquines de primeros auxilios.

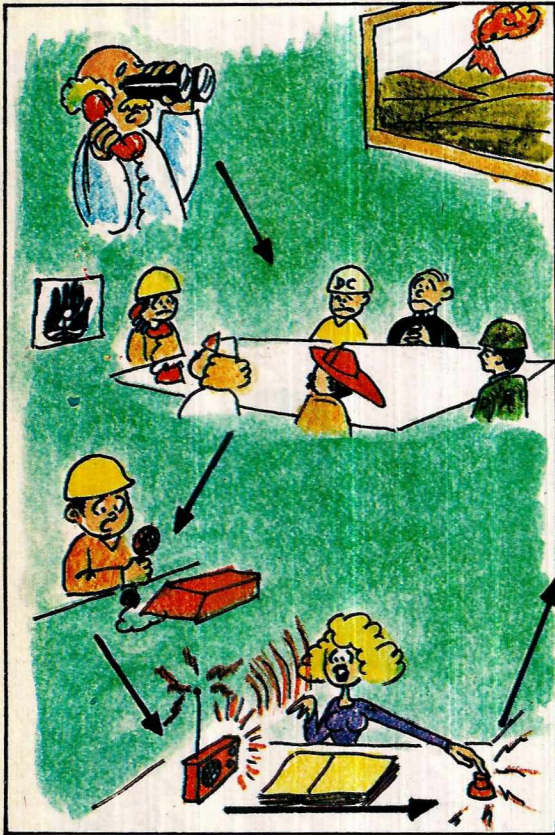


## EJECUCION DE SIMULACROS.

El plan debe estar preparado para situaciones que representan un riesgo para el plantel, tales como fiestas y torneos deportivos.

Los simulacros constan de cuatro etapas básicas: detección de la amenaza, alarma, preparación y salida.

Se debe observar lo siguiente sobre cada una de ellas:



**a) Detección:** es la percepción de la señal de peligro, tales como el calor, el humo, ruidos, gritos, alarmas, etc.

En el caso de ciertos fenómenos como las erupciones volcánicas, la percepción del peligro es preferible que la determinen los científicos que vigilan esta actividad en coordinación con las autoridades.

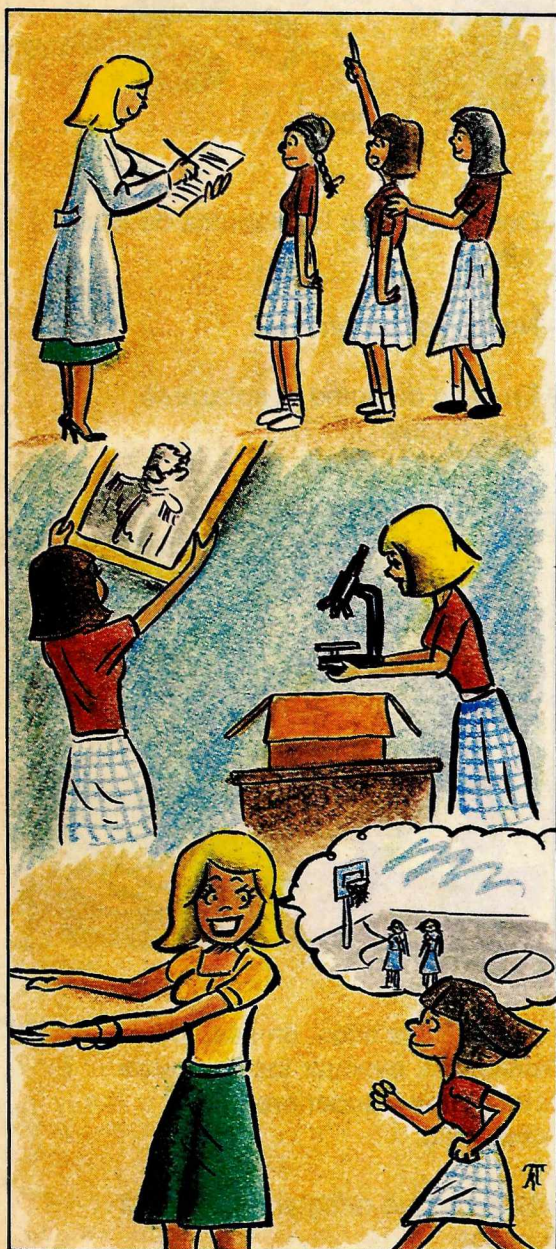


**b) Alarma:** debe ser muy confiable. El tiempo entre la percepción del riesgo y la señal de alarma debe ser lo más breve posible. Esta velocidad depende del acceso a la alarma y la preparación del personal para recibirla y responder a ella.

**c) Preparación:** la preparación es el tiempo desde que se comunica la decisión de evacuar hasta que empieza a salir la primera persona. Su velocidad depende del entrenamiento del personal.

Aspectos importantes de esta fase son:

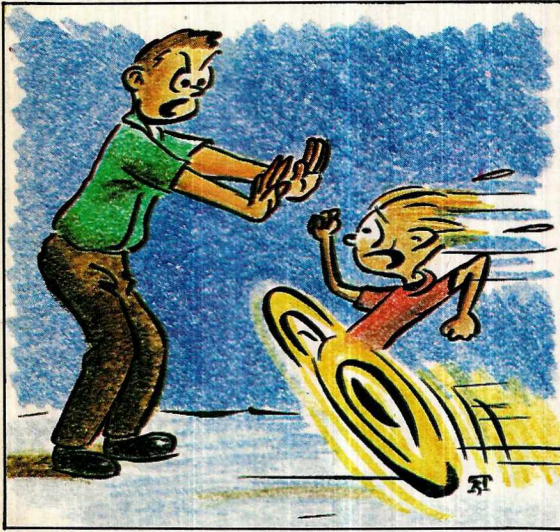
- Verificación de quienes hay en el lugar.
- Disminución de nuevos riesgos.
- Protección de valores (si es posible).
- Recordar lugar de reunión final.



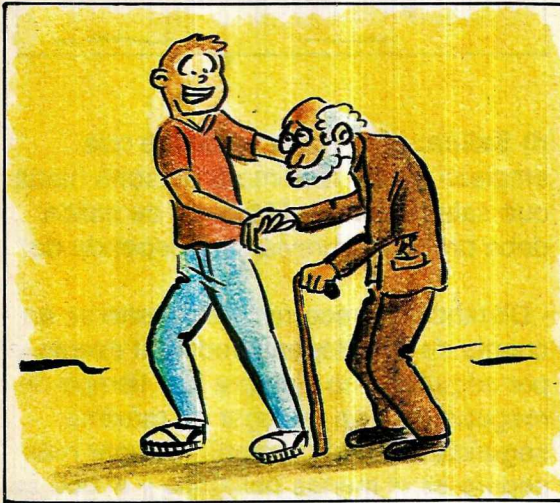
**d) Salida:** esta etapa va desde que empieza a salir la primera persona hasta que sale la última. El tiempo de salida debe procurar abreviarse y depende de:

- Distancias a recorrer. Debe tenerse en cuenta de que dependiendo del evento y por seguridad no siempre hay tiempo de resguardarse en un lugar de máxima seguridad. Por el contrario, el lugar más seguro es el menos peligroso y al que se puede llegar en menor tiempo (muchas personas en el momento de una emergencia se desplazan a grandes distancias para estar seguros y en su recorrido pueden accidentarse o accidentar a otros). Por ejemplo, en un edificio alto en el momento de un sismo se deben buscar lugares seguros en el mismo piso y no salir hasta la calle.

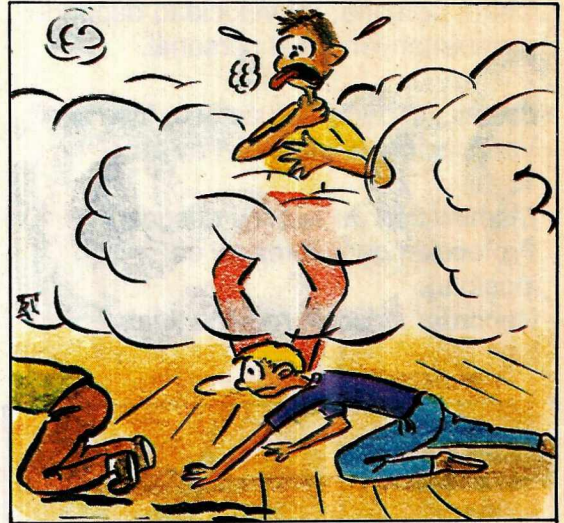
**Se deben considerar las siguientes recomendaciones:**



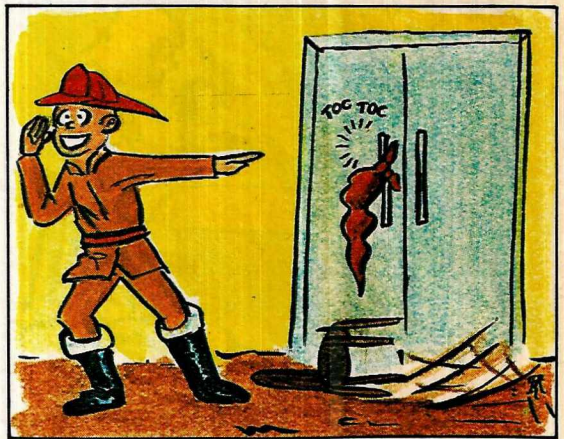
- Caminar rápido y no correr.
- No devolverse por ningún motivo.



- Antes de salir verificar el estado de las vías.
- Cerrar las puertas antes de salir.
- Dar prioridad a las personas más delicadas.

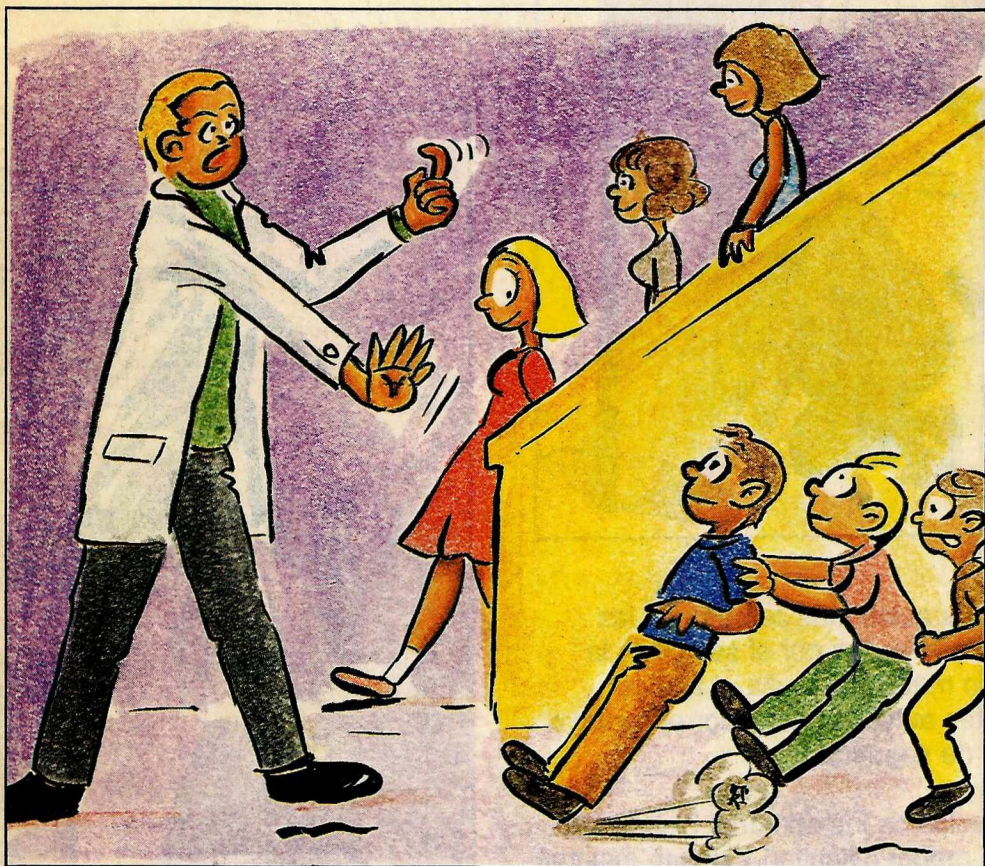


- Deben quitarse los zapatos de tacón alto.
- No utilizar ascensores.
- En caso de humo desplazarse agachados.



- En edificios altos, en caso de un incendio, evacuar los dos pisos inferiores y superiores al incendio.
- Si tiene que refugiarse deje una señal.

- Si la alarma de evacuación suena cuando los alumnos están bajando o subiendo escaleras en el momento de cambio de clase, deben formar filas o desplazarse inmediatamente en una forma previamente determinada.

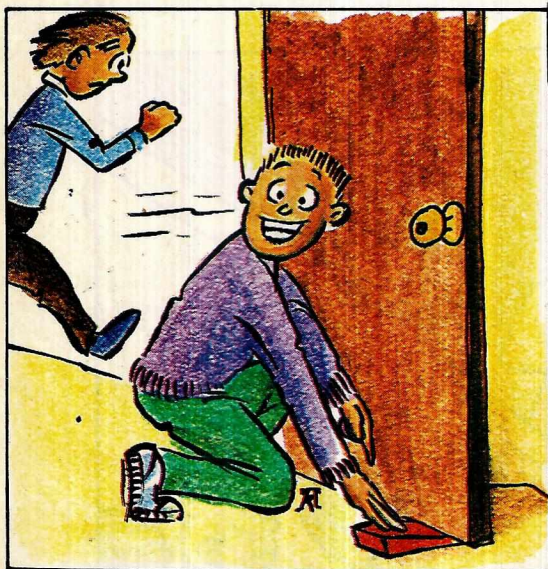


- Cada curso o grupo se desplaza al punto del área o zona de seguridad y debe permanecer en él, mientras se verifica que todo el grupo ha completado la evacuación.

- En edificios de dos o más pisos, la disciplina y cumplimiento estricto de las normas de seguridad adquieren mayor importancia. El mayor peligro está en las escaleras angostas, frágiles y en los ascensores.

La evacuación en establecimientos cuyas aulas se hallan ubicadas en segundos pisos o más altos, deberán ceñirse básicamente a las siguientes instrucciones:

1. Al darse la alarma, cada profesor o monitor en su aula ordena la evacuación.
2. Los cursos se evacúan rápida y ordenadamente en una sola fila.
3. El alumno más cercano a la puerta procede a abrirla lo más rápido posible asegurándola para que no se devuelva.



4. Las dos aulas más cercanas a las escaleras evacúan por el sector de la pared, lo más junto a ella. Las dos siguientes aulas lo hacen por el centro o la zona de seguridad.

5. Las aulas de los primeros pisos ofrecen menor dificultad y deben evacuar por el centro de los corredores.

6. En el lugar más visible del plantel se debe instalar plano en el cual se indique claramente la ubicación de las zonas donde debe evacuar quienes se encuentran en el momento de producirse la emergencia.

7. El director de seguridad del plantel debe poner en su oficina un tablero general, con los duplicados de las llaves de todas las puertas de las oficinas, salas de clase, bodegas, laboratorios, talleres, etc.



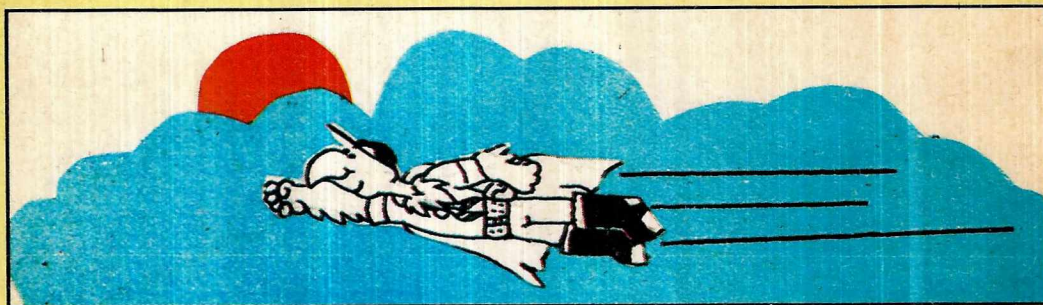
8. La autorización para que los alumnos puedan regresar al edificio o a las aulas, la da la autoridad responsable mediante una señal de retorno previamente establecida.

## **¡ ATENCION!**

La mejor medida escolar de prevención de desastres es evitar que el plantel esté ubicado en una zona de riesgo. Si es necesario reubicarlo a una zona de menor riesgo y existe el interés de una entidad pública o privada en apoyar éste proceso no dude en respaldarla...!

Esta cartilla es un conjunto ordenado de preguntas que a partir del ingenio y la investigación de la comunidad escolar, guiará la realización de un buen Plan de Prevención de Desastres, preciso y adecuado a las características propias de ese plantel.

## Programa Escolar de la Prevención de Desastres



- Comités Locales y Regionales de Emergencias
- Ministerio de Educación Nacional.
- Secretarías de Educación.
- Centros Experimentales Pilotos.
- Ministerio de Salud Pública.
- Servicio Seccional de Salud.
- Fuerzas Militares.
- Policía Nacional.
- Defensa Civil Colombiana.
- Cruz Roja Colombiana.
- Coldeportes.
- Scouts de Colombia.
- Cuerpos de Bomberos.
- Sena.
- Himat.
- Ingeominas.
- Consejo Colombiano de Seguridad.
- Fecode - CEID.
- Inravisión.
- ICT.
- IGAC.
- Planeación Nacional.
- Ministerio de Obras Públicas.
- DAINCO - Lotenales.
- Idema.
- Inderena.
- Presidencia de la República.
- Secretaría General
- Oficina Nacional para la Prevención y Atención de Desastres.
- Secretaría de Integración Popular.



Sistema  
Nacional para la  
Prevención y  
Atención de  
Desastres.

Programa  
de las  
Naciones  
Unidas  
para el  
Desarrollo

