

# **Guía de Planeación para la Continuidad de Negocio del Área**

**< Herramientas para el BCM de Área >**

**Versión 2**

**Volumen Principal**

**Marzo del 2015**

**Centro AHA**

**JICA Agencia de Cooperación Internacional Japonesa**

**Corporación Internacional OYO**

**Instituto de Investigación Mitsubishi, Inc.**

**Compañía Internacional de Ingeniería CTI, Ltda**

# Contenido

## Volumen Principal

### I Entendiendo lo que es el BCM de Area

#### 1. Introducción ..... 6

- 1.1 Porqué es el BCM de Area Necesario?
- 1.2 Propósito y Enfoque esta Guía
- 1.3 Cómo Usar esta Guía

#### 2. BCM de Area ..... 11

- 2.1 Qué es un BCM de Area?
- 2.2 Como Integrar el BCM de Area en sus Enfoques
- 2.3 Quienes son los Interesados del BCM de Area
- 2.4 Cómo Implementar el BCM de Area
- 2.5 Beneficios de un BCM de Area

### II Procedimientos para un BCM del Área

#### ETAPA 1

#### 3. Entendiendo el Area ..... 24

- 3.1 Qué es un Area
- 3.2 Conociendo a las Principales Partes Interesados
- 3.3 Entendiendo el Area
- 3.4 Evaluación de Peligros y Riesgos

#### ETAPA 2

#### 4. Determinar la estrategia del BCM de Area ..... 39

- 4.1 Creación de escenarios de Desastre
- 4.2 Análisis Individual de Impacto Comercial (BIA Individual)
- 4.3 Análisis de Impacto Comercial del Area (BIA de Area)

- 4.4 Identificar Congestionamientos en el Area
- 4.5 Determinar los Objetivos de la Continuidad Comercial del Area
- 4.6 Planeación de Actividades y Mejoramiento

## **ETAPA 3**

### **5. Desarrollar un BCP del Area ..... 56**

- 5.1 Desarrollar un Plan de Continuidad del Negocio del Area
- 5.2 Contenido del (BCP del Area)

## **ETAPA 4**

### **6. Implementación y Revisión ..... 60**

- 6.1 Implementación
- 6.2 Revisión

## **ETAPA 5**

### **7. Mejorar el BCM del Area ..... 63**

- 7.1 Mejorando el BCM del Area
- 7.2 Documentación del Proceso de Mejoramiento

## **Apéndices**

- Apéndice 1 Glosario de Términos
- Apéndice 2 Procedimientos para Desarrollar un BCP en las Areas Piloto.
- Apéndice 3 Referencias

## **Volumen Suplementario: Herramientas para un BCM de Area**

**Herramienta 1** Planes de Continuidad (BCP) Preparados para las Areas Piloto

Plan de Continuidad del Negocio del Area (Area BCP),  
Versión 2, Karawang y Bekasi, Java Occidental, Indonesia.

Area Business Continuity Plan (Area BCP), Versión 2,  
Cavite, Laguna y Metro Manila, Filipinas.

Area Business Continuity Plan (Area BCP), Versión 2,  
Hai Phong, Viet Nam

**Herramienta 2** Metodologías para Evaluaciones de Riesgos / Usadas para el  
Estudio Piloto

**Herramienta 3** Lecciones Aprendidas de los desastres Naturales Extremos

**Herramienta 4** Reporte de Ejemplos de Lecciones Aprendidas

Reporte de la Respuesta al Tifón Número 5 en Haiphong,  
Vietnam: Tormenta tropical JEBI y otros Tifones,  
JICA y el Centro AHA. Diciembre 2013, centro AHA y JICA

El Impacto de la Inundación de Yakarta en el Parque Industrial de  
Yakarta y Bekasi, en Enero y Febrero del 2014.  
Centro AHA y JICA, Febrero 2014.

# **I Entendiendo la Gestión de Continuidad del Negocio del Area o (BCM del Area)**

# 1 INTRODUCCIÓN

## 1.1 PORQUE ES NECESARIA UNA GESTIÓN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO DEL AREA O (BCM DEL AREA)?

La Gestión de Continuidad del Negocio del Area o (BCM del Area), por sus siglas en Inglés, es un enfoque cooperativo por parte de aquellos que desean mejorar la capacidad de continuidad y/o pronta recuperación de sus negocios en su propia área, en casos de emergencia tales como los desastres naturales que afecten el área completa. Ustedes son las partes más interesadas en dicha área, provenientes de ambos sectores, el público y el privado, quienes deben juntar fuerzas en el BCM del Area para compartir información sobre los riesgos de los desastres, problemas en el área, y métodos para resolver los problemas para poder lograr una continuidad y una pronta recuperación de los negocios en el área. Se requiere que Usted defina sus responsabilidades en el enfoque cooperativo.

El BCM del Área es también beneficioso para su empresa. Este lo apoya y lo alienta a Usted a empezar y/o a mejorar los enfoques de su organización, tales como la Gestión de Continuidad del Negocio (BCM) y la Gestión de Riesgos de Desastres, para poder mejorar su capacidad para la continuidad y/o pronta recuperación de su negocio.

El Gran Terremoto y Tsunami en el Oriente de Japón y la Inundación del Río Chao Phraya en Tailandia, los cuales ocurrieron durante el año 2011 nos mostraron a todos los altos riesgos de una interrupción abrupta de los negocios. Estos desastres no solo causaron grandes daños a las empresas privadas en el área, sino que también dieron un golpe muy duro todas las economías nacionales, regionales y mundiales.

Dichos desastres también nos hicieron recordar, que en el evento que suceden dichos desastres naturales a gran escala, las organizaciones están limitadas en sus habilidades de afrontar dicho desastre sin el enfoque cooperativo tomado por las partes interesadas del sector público y el sector privado en dichas áreas. Sin importar la cantidad de tiempo y esfuerzo que una organización realice, siempre va a tener serios problemas para continuar con sus actividades comerciales, debido principalmente al mal funcionamiento de la infraestructura de transporte, a la escasez de suministros básicos como la electricidad, agua e información, y finalmente las cadenas de suministros abruptamente interrumpidas.

Para estas circunstancias, un nuevo enfoque corporativo, llamado Gestión de Continuidad del Negocio en el Area (BCM del Area), ha sido propuesto para mejorar la resiliencia de su propio negocio, al mismo tiempo que la de los demás negocios en toda el área. El BCM del Area provee un entendimiento común de las debilidades que presenta el área , en situaciones de desastres, unifica sus esfuerzos en el área y los guía a todos Ustedes hacia un objetivo común. Participar en un BCM del Area tendrá un impacto positivo en su negocio. Sus esfuerzos son integrados y conllevan a mejorar

mucho más la resiliencia de todos los negocios en el área o economía local. Usted tendrá ventajas para atraer inversiones de su propio país, al igual que del extranjero.

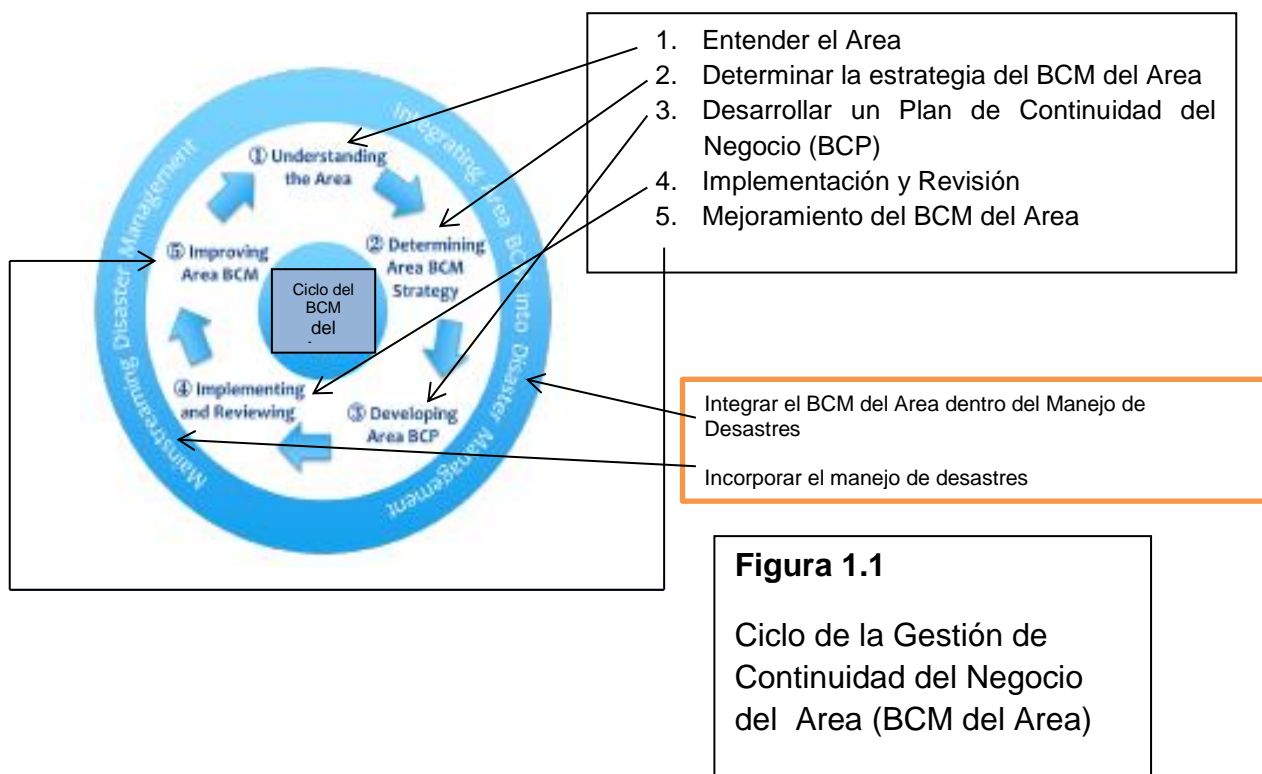
## 1.2 PROPÓSITO Y ENFOQUE DE ESTA GUÍA

### PROPÓSITO DE ESTA GUÍA

Esta guía es un documento de referencia para ayudarle a comenzar y a implementar un BCM de Área en su área. Esta guía le da a Usted unas instrucciones paso a paso que siguen cinco (5) elementos del ciclo del BCM del Área, tal como se muestra en la figura 1.1. Esos cinco (5) elementos son “Entender el Área”, “Determinar la estrategia del BCM del Área”, “Desarrollar un Plan de Continuidad del Negocio (BCP)”, “Implementación y Revisión”, y finalmente “Mejoramiento del BCM del Área”.

### ENFOQUE DE ESTA GUÍA

Esta guía está diseñada para aquellos que estén deseando intensificar la resiliencia de negocios en el área contra los desastres naturales, pero que no tienen ninguna experiencia en cuanto a un BCM del Área. Usted puede pertenecer a cualquier tipo de organización del sector público, sector privado, sociedad académica, y sociedad civil.



Usted puede aplicar cualquier enfoque de algún BCM del Area descrito en esta guía a cualquier cosa desde un parque industrial hasta una aglomeración industrial que cubra varias administraciones locales. Aunque se haya desarrollado por medio de estudios piloto para inundaciones, tifones, tormentas súbitas, terremotos, tsunamis y erupciones volcánicas que pudieren tener un impacto severo en una amplia área, esta guía es aplicable para todos los tipos de desastres naturales que pueda Usted llegar a enfrentar en su área.

Esta es la primera versión de esta guía que ha sido preparada haciendo uso de los Estudios llevados a cabo en tres áreas piloto ubicadas en tres (3) países que pertenecen a la Asociación de Naciones del Sureste Asiático (ASEAN), especialmente Indonesia, Filipinas y Vietnam. Esta guía debe ser actualizada en cuanto más información y lecciones sean obtenidas a través de la implementación de Gestiones de Continuidad del Negocio del Area (BCMs del Area) hechas por Usted, en su propia parte de mundo.

### **1.3 CÓMO USAR ESTA GUÍA**

Esta guía está compuesta por un volumen principal y un volumen suplementario. El volumen principal es una guía paso a paso que describe procedimientos para la implementación de una Gestión de Continuidad del negocio del Area (BCM del Area). El volumen suplementario contiene documentos referentes a cuatro (4) herramientas relevantes a estos propósitos.

El volumen principal está compuesto por la Parte 1 “Entender el BCM del Area”, la cual contiene los Capítulos 1 y 2, la Parte 2 “Procedimientos para un BCM del Area” la cual contiene varios Capítulos desde el 3 hasta el 7, y tres (3) Apéndices. En la Parte 1, los Capítulos 1 y 2, explican mucho más el tema del BCM del Area, y la Parte 2, desde el Capítulo 3 hasta el 7, le da a Usted orientación para poder empezar e implementar un BCM del Area en su área.

El capítulo 1 de la Parte 1 es una familiarización de esta guía: Presentando el BCM del área; describir la necesidad de un BCM del Area; definir el propósito y el enfoque de la guía; e impartir instrucciones en cuanto a cómo usar esta guía.

El Capítulo 2 explica más acerca del BCM del Area; incluyendo la definición de lo que es un BCM del Area y sus características distintivas; sugerencias para poder integrar el BCM del Area a sus enfoques para Gestiones de Continuidad Comercial y Reducción de Riesgos; partes principalmente interesadas en desarrollar un BCM del Area; consejos prácticos para poder implementar un BCM del Area; y beneficios de un BCM del Area.

La Parte 2, desde los Capítulos 3 al 7, le da u Usted una orientación paso a paso por medio de los cinco (5) elementos que componen el ciclo del BCM del Area; especialmente “Entender el Area”, Determinar la estrategia del BCM del Area”,

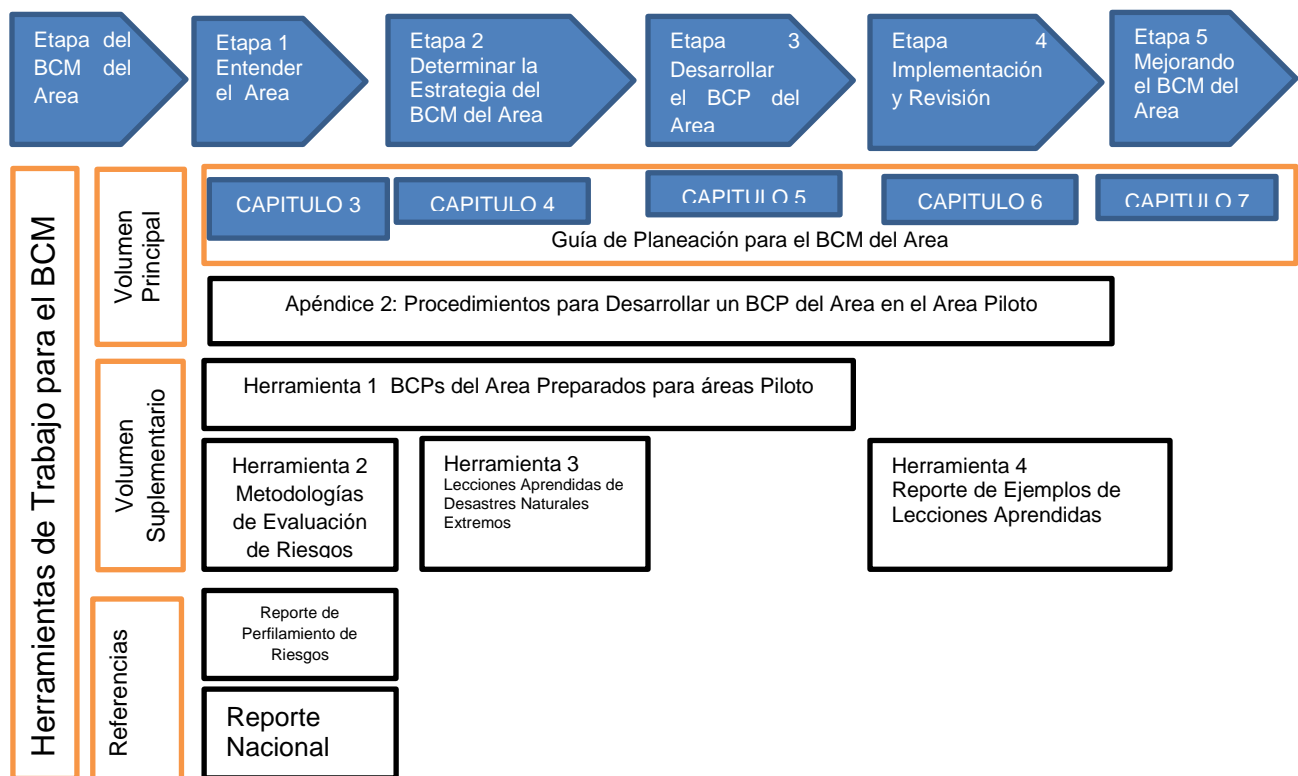


“Desarrollar un Plan de Continuidad del Negocio del Area (BCP del Area)”, “Implementación y Revisión”, y finalmente “Mejorar el BCM del Area”.

Los tres (3) Apéndices son: “Glosario de Términos”, “Procedimientos para Desarrollar un BCP del Area” y “Referencias”. El Apéndice “Procedimientos para Desarrollar un BCP del Area” describe los procedimientos usados en el estudio piloto llevado a cabo en los países piloto, especialmente Indonesia, Filipinas, y Vietnam. Formatos usados como ejemplo en el estudio piloto también son proveídos.

Los cuatro (4) documentos suplementarios son “BCPs del Area Preparados para las Areas Piloto”, “Metodologías para Evaluación de Riesgos / Usadas en el Estudio Piloto”, “Lecciones Aprendidas de los Desastres Naturales Extremos”, y “Reporte de Ejemplos de Lecciones Aprendidas”. Todos estos pueden ser usados como documentos de referencia cuando Usted comience a implementar su BCM del Area en su área. Etapas correspondientes en el Ciclo del BCM del Area son sugeridas en la Ilustración 1.2.

Adicionalmente, dos tipos de documentos están disponibles para Usted. Estos son Reportes Nacionales de 10 países miembros de la Asociación de Naciones del Sureste Asiático (ASEAN), y reportes de Perfilamiento de Riesgos para la áreas piloto, principalmente: Las regencias de Karawang y Bekasi en Indonesia; Los estados de Cavite y Laguna, y la parte sur del área metropolitana de Manila en Filipinas; y Haiphong en Vietnam. Estas pueden ser usadas como material de referencia para la sección “Entendiendo el Area” en el ciclo del BCM del Area, al igual que para implementar el BCM y las actividades de Reducción de Riesgos de Desastres de organizaciones individuales ya sean del sector público o privado. Es recomendable que el gobierno nacional cree y mejore un Reporte Nacional, y que el gobierno nacional y/o el gobierno local administren el área para mejorar un reporte de Perfilamiento de Riesgos.



**Nota:** Mejoramientos de los Reportes Nacionales por parte de los Gobiernos Nacionales son necesarios. Es recomendable que un Reporte de Perfilamiento de riesgos sea preparado para algún área sea preparado para poder asistir en la implementación de BCMs del Area y BCMs en general.

Ilustración 1.2 Documentos y materiales de Referencia para Apoyar la Implementación del BCM del Area.

## **2. BCM DEL AREA**

### **2.1 QUÉ ES UN BCM DEL AREA?**

#### **BCM DEL AREA Y SUS CARACTERÍSTICAS DISTINTIVAS**

El BCM del Area es un proceso de administración holístico que ayuda a manejar los riesgos de la continuidad y/o pronta recuperación de los negocios del área en casos de emergencia tales como los desastres naturales que afectan el área completa.

El BCM del Area tiene las siguientes características distintivas:

- Enfoque cooperativo por área hecho por Usted
- Intercambio de información entre las principales partes interesadas
- Toma de decisiones basada en Riesgos reportados
- Resaltar la importancia de recursos externos críticos
- Escalabilidad de la infraestructura del BCM del Area y manejo de riesgos

#### **ENFOQUE COOPERATIVO POR AREA HECHO POR USTED**

Debido a que el BCM del Area es un enfoque cooperativo de todas las principales partes interesadas en el área, las relaciones cooperativas se forman entre aquellas partes interesadas que desean juntarse en el BCM del área. El BCM del Area producirá y/o mejorará lo siguiente:

- Alianzas públicas y privadas
- Participación multisectorial; y
- Participación de empresas de diferentes tamaños, ya sean empresas muy grandes, medianas o muy pequeñas en el área

Durante el trayecto que ofrece el BCM del Area todos Ustedes discutirán los siguientes puntos de extrema importancia:

- Quiénes son las principales partes interesadas que van a operar y a proteger los negocios y responder acorde cuando ocurra un desastre en el área?
- Cuáles son los negocios claves del área y la estructura relacional de todos los negocios allí?
- Cuáles son las actividades críticas y los recursos requeridos para operar los negocios?
- Cuáles son los riesgos existentes contra esas actividades críticas y recursos?
- Como podrían todas las principales partes interesadas mantener dichas actividades críticas y recursos en el evento de un desastre?
- Cuáles son las actividades para mejorar un BCM del Area?

## **INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN ENTRE LAS PRINCIPALES PARTES INTERESADAS**

El intercambio de información entre las principales partes interesadas en el área es otra característica importante para el BCM del Area. Usted puede compartir información del área (Véase el Capítulo 3) y asuntos claves del área en cuestión arriba. Lo más importante es que Usted podrá compartir los siguientes puntos:

- Como planean las principales partes interesadas prepararse, responder, y rehabilitarse;
- La forma en que dichos interesados pueden ayudarle a Usted; y
- La forma en que Usted puede ayudar a los otros interesados en casos de emergencia.

## **TOMA DE DECISIONES BASADA EN RIESGOS REPORTADOS**

La Toma de decisiones basada en Riesgos Reportados en el proceso del BCM del Area es un factor muy clave para el BCM del Area en sí, donde varios y/o muchos interesados se encuentren o puedan estar envueltos. Esta sería la base para un entendimiento común en cuanto a las debilidades de los negocios en el área afectada, y también para formular estrategias y planes para el área. Se deben usar métodos científicos disponibles en su país, tales como:

- Evaluación de riesgos multipeligros, e identificación de peligros dominantes;
- Evaluación de probabilidades de los riesgos; y
- Análisis de Impacto Comercial basado en los varios escenarios de desastres.

## **MANEJO DE RECURSOS EXTERNOS CRÍTICOS**

El BCM del Area apunta a reducir los daños de recursos comunes para los negocios tales como la energía, agua, e infraestructuras de transporte en tiempos de desastres, y restaurar y asignar dichos recursos para las operaciones comerciales necesarias al igual que salvaguardar la vida comunitaria lo más rápido posible.

En caso de haber una emergencia que imponga una asignación limitada de dichos recursos, entonces los esfuerzos colaborativos se requieren que provengan de todos los sectores el público, el privado y la comunidad local para poder mantener fluyendo estos recursos externos críticos.

Para esto se debe:

- Identificar los recursos externos críticos; y
- Formar estrategias y planes para un manejo de recursos incluyendo el fortalecimiento de las infraestructuras de transporte y servicios públicos para lograr una continuidad comercial a lo largo y ancho del área afectada

## **ESCALABILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA DEL BCM DEL AREA Y MANEJO DE RIESGOS**

Un BCM del Area es una infraestructura escalable en términos de tamaño y coordinación de los participantes. Este enfoque de manejo de riesgos también necesita ser adaptable a varios escenarios de desastres al igual que a cambiantes situaciones. Porque tiene:

- Una infraestructura de coordinación de tamaño expandible de acuerdo a los socios participantes; y
- Una adaptabilidad flexible en manejo de riesgos para varios tipos de desastres, escala geográfica del área afectada y situaciones cambiantes durante el tiempo de la contingencia.

## **2.2 COMO INTEGRAR EL BCM DEL AREA EN SUS ENFOQUES**

### **POSICIÓN DEL BCM DEL AREA EN SUS ENFOQUES**

El BCM del Area tiene una posición única entre las organizaciones individuales y el área mostrada en la Ilustración 2.1. Participar en el BCM del Area sería beneficioso para sus organizaciones al igual que para su área local, por medio de:

- Mejorar el BCM y el Manejo de Riesgos de Desastres de su organización;
- Integrar el BCM del Area dentro de la Reducción de Riesgos de Desastres en su área; y
- Apoyar un desarrollo sostenible en su área.

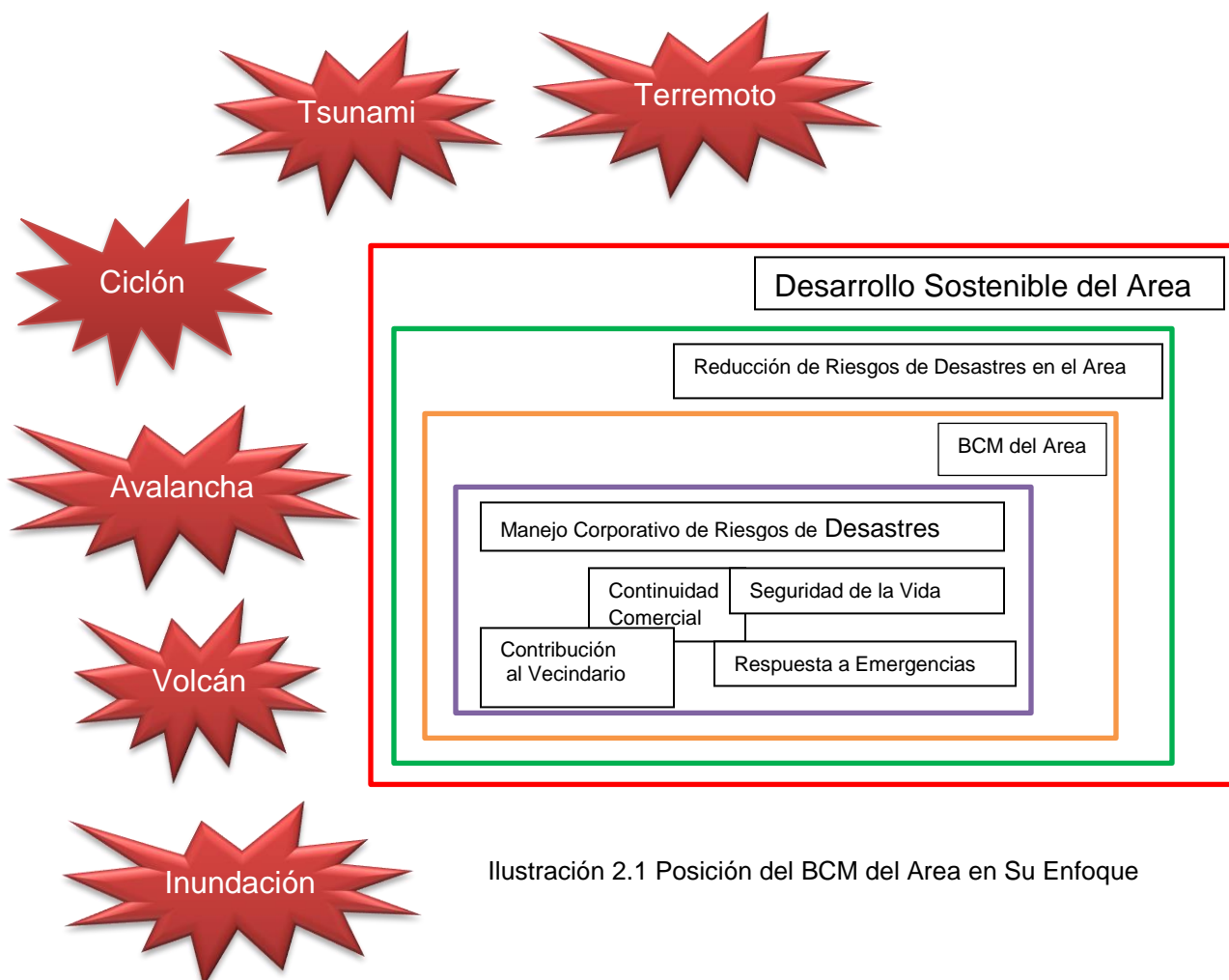


Ilustración 2.1 Posición del BCM del Area en Su Enfoque

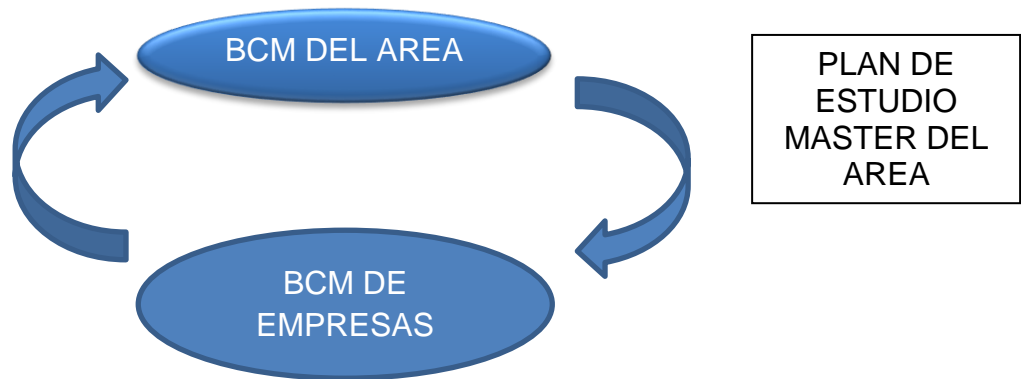
## MEJORAMIENTO DE SU BCM Y MANEJO DE RIESGOS DE DESASTRES

El Manejo de la Continuidad del Negocio se enfoca en la continuidad comercial para las organizaciones individuales. Por otro lado, el BCM del Area se enfoca en mejorar la resiliencia de los negocios en toda el área en cuestión.

El BCM y el BCM del Area están altamente relacionados el uno con el otro, y la continuidad comercial para organizaciones individuales y la resiliencia de los negocios del área son interactivamente mejoradas, tal como se demuestra en la Ilustración 2.2.

El hecho de participar en un BCM del Area es una buena oportunidad para comenzar o mejorar su BCM individual y/o medidas de reducción de riesgos a desastres de sus organizaciones. Algunas de las actividades del BCM del Area son comunes con las del

BCM. La información recolectada y las discusiones hechas en “Entendiendo el Area” y “Desarrollar un BCP del Area” mientras se implementa un BCM del Area pueden ser usadas directamente para poder formular su BCP, y los Planes de Manejo de Riesgos de Desastres. Esto es particularmente importante para pequeñas y medianas empresas que están normalmente faltantes de información y capacidad para llevar a cabo tareas de análisis de riesgos.



MEJORAR EL BCM DEL AREA POR MEDIO DE:

PROVEER POLITICAS CONCRETAS Y MEDIDAS PARA LA CONTINUIDAD COMERCIAL DE EMPRESAS INDIVIDUALES; Y

SOLICITAR INFORMACION CONCRETA DE OTROS INTERESADOS TAL COMO LOS OBJETIVOS DE TIEMPO DE RECUPERACION (RECOVERY TIME OBJECTIVES O RTO)

PROMOVER O MEJORAR EL BCM POR MEDIO DE:

PROVEER INFORMACION ACERCA DE RIESGOS DE DESASTRES

HACIENDO NETWORKING

INTERCAMBIANDO INFORMACION TAL COMO POLITICAS DE RECUPERACION DE INFRAESTRUCTURAS DE TRANSPORTE Y SERVICIOS PUBLICOS

Ilustración 2.2 Posición del BCM del Area en su Enfoque

El BCM del Area y los BCMs de organizaciones individuales están mutuamente relacionados y son interactivos. Por medio del BCM del Area, usted podrá tener acceso a información descrita en el BCP del Area tal como riesgos de desastres en el área, enfoques y capacidades de otras principales partes interesadas para la reducción de riesgos de desastres, y una orientación común y mutuamente acordada de medidas en el área para una mejor reducción de riesgos.

Por otro lado, se le requiere a Usted en el proceso del BCM del Area para proveer información, la cual es la base de su BCP y Plan de Manejo de Desastres, para formar un BCP del Area. El BCM del Area alienta a las organizaciones a solidificar sus medidas. La repetición del ciclo del BCM del Area mejoraría ambos el BCP del Area y su propio BCP, y también mejoraría la vinculación e integridad entre ellos.

## **INTEGRAR EL BCM DEL AREA DENTRO DE LA REDUCCIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES EN SU AREA**

Por medio de esfuerzos globales (Infraestructura Hyogo para Acción), se ha tenido un buen progreso especialmente en cuanto a advertencias tempranas, preparaciones y respuestas. Por otro lado, quedan todavía dificultades en cuanto a regular la inversión y el desarrollo de cierta forma que reduzca riesgos a desastres. El BCM del Area provee un nuevo enfoque, el cual es incrustar manejo de riesgos de desastres en negocios en el área sobre la cual dependan una futura resiliencia y sostenibilidad.

El enfoque del BCM del Area es caracterizado por la participación de una amplia gama de partes interesadas de los sectores privados, públicos, académicos, sociedades profesionales y la sociedad civil como tal en el área, conociendo e intercambiando información sobre riesgos de desastres entre las partes interesadas, y promoviendo la formación de propiedad de BCM del Area entre las partes interesadas. Estas son las claves para una exitosa implementación de un BCM del Area al igual que reducción de riesgos de desastres en su área.

## **APOYAR UN DESARROLLO SOSTENIBLE EN SU ÁREA**

Las soluciones para las congestiones en la continuidad de los negocios en el área durante los desastres a menudo coinciden con los requisitos de desarrollo del área. La construcción de un puerto, por ejemplo, se planea para afianzar el desarrollo de negocios en el área al igual que como método alternativo para mantener vivas las cadenas de suministro durante desastres.



La comunicación de riesgos entre las partes interesadas en el área durante la implementación del BCM del Área apoyará la priorización de actividades para un desarrollo sostenible en el área. Los apoyos de todas las partes interesadas ya sean del sector público o privado asegurarían una integración de reducción de riesgos de desastres en el proceso de desarrollo del área.

El BCM del Área puede darle al área ciertos méritos tales como estabilidad social, incremento en el valor de activos e inmuebles, apelación de inversionistas y finalmente reducciones en los precios de las pólizas de seguros contra desastres.

### **2.3 QUIENES SON LAS PARTES INTERESADAS EN EL BCM DEL AREA?**

Ya que el BCM del Área es un enfoque cooperativo de todas las partes interesadas en el área, el primer paso de un BCM del Área debe ser identificar primero que todo a dichas partes interesadas. Pertenecen a ambos sectores, el público y el privado, y también de otros variados sectores.

#### **PRINCIPALES PARTES INTERESADAS EN UN AREA**

Para mejorar la resiliencia de los negocios del área, por supuesto, los esfuerzos individuales de las partes interesadas son fundamentales. Adicionalmente, la cooperación de las partes interesadas de los sectores público y privado es esencial ya que se encuentran todos ellos en la misma situación cuando sucede un desastre natural de gran escala en el área. Una vez que un desastre natural azota un área, causa impactos muy serios a todas las partes interesadas de dicha área tal como se demuestra esquemáticamente en la Ilustración 2.3.

Existen muchas partes interesadas que necesitan continuidad comercial en el área, tales como lo son los ministerios y las agencias del gobierno nacional, entidades locales de gobierno, operadores de la infraestructura de transporte (por ejemplo: vías, ferrocarril, puertos marítimos, aeropuertos) y servicios públicos fundamentales (por ejemplo: electricidad, gas, agua, alcantarillado, comunicaciones), empresas y parques industriales, institutos de investigación del gobierno y universidades, asociaciones industriales, y otros.

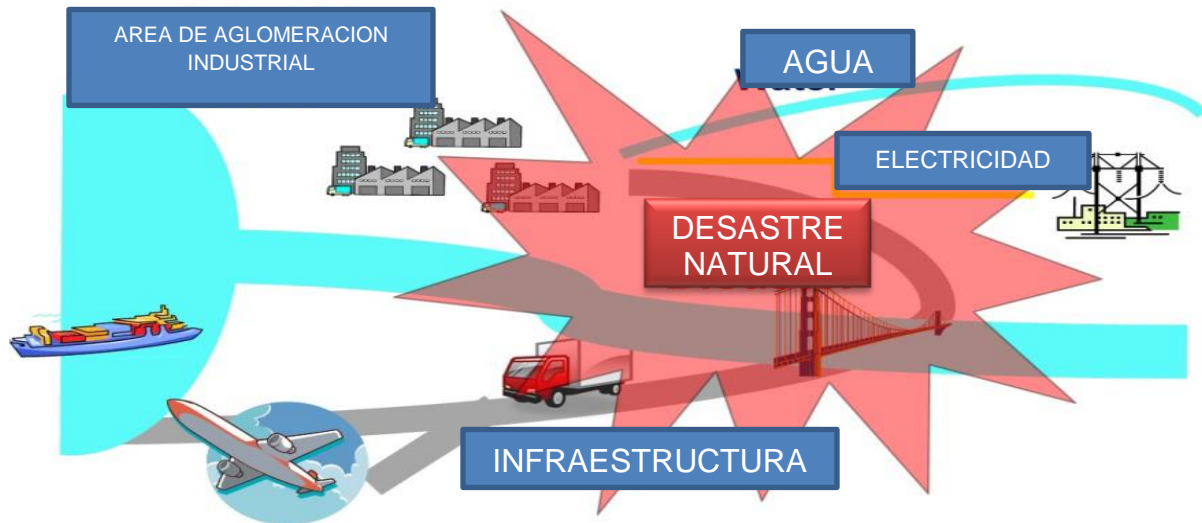


Ilustración 2.3 Todos los interesados comparten el mismo riesgo

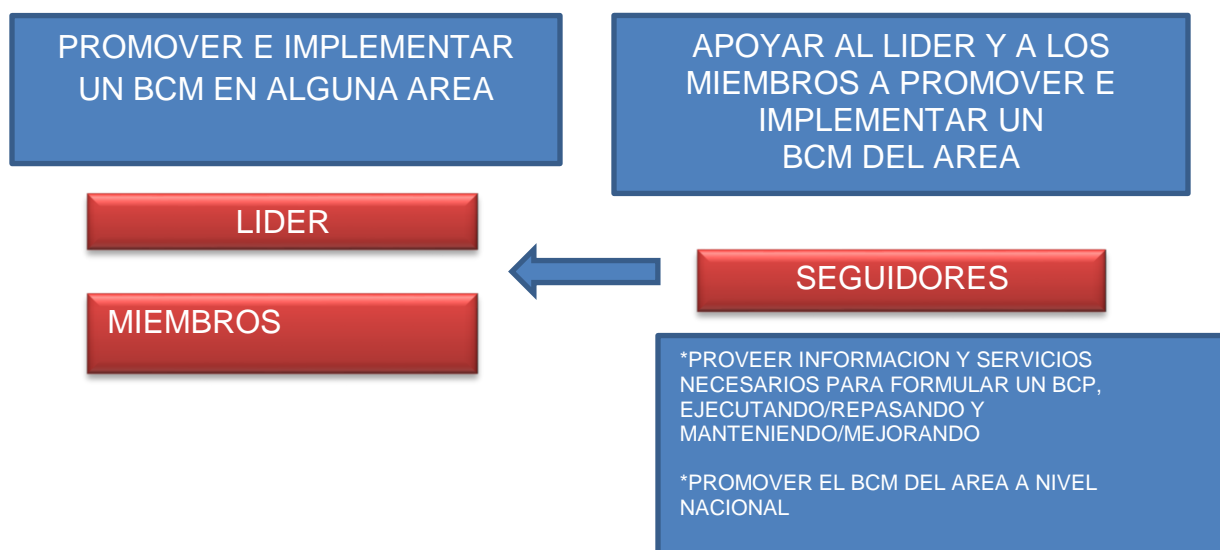
## ORGANIZAR A LAS PARTES INTERESADAS PARA EL BCM DEL AREA

Las Partes Interesadas del área son identificadas, y se les anima a participar en el BCM del Area. Las partes interesadas deben ser divididas en posiciones de poder tales como líderes, miembros y seguidores.

El líder es responsable de promover el BCM del Area, y de desarrollar y mantener el BCP del Area. El Líder demuestra su liderazgo a sus miembros y seguidores, los anima a participar, y los organiza para implementar un BCM del Area. El éxito del BCM del Area depende profundamente del enfoque y orientación del líder. El Líder puede ser una o varias organizaciones que tengan autoridad y capacidad para liderar los miembros y seguidores (por ejemplo: el gobierno local en muchos casos).

Los miembros participan en el BCM del Area para desarrollar un BCP del Area. Los miembros proveen información necesaria para el BCM del Area al igual que promueven medidas de manejo contra desastres para el BCP de su propia organización. Por ejemplo: gobiernos locales, municipalidades, entidades de respuesta a emergencias, oficinas locales del gobierno nacional, operadores de las infraestructuras de tráfico y servicios públicos vitales, parques industriales, empresas privadas, cámaras de comercio locales e industrias, universidades del área, comunidades, y otros.

Los seguidores apoyan el BCM del Area implementado por el líder y los miembros (por ejemplo: ministerios y agencias del gobierno nacional, instituciones de investigación gubernamental, universidades y otros). Ellos sirven como asesores institucionales o técnicos para el líder y los miembros, para tener una fluida implementación del BCM. A ellos también se les pide que provean información sobre peligros y riesgos, y servicios técnicos tales como evaluaciones de riesgos y peligros. Se espera que los seguidores trabajen y sirvan como catalizadores para promover el BCM a nivel nacional.



**Nota:** En el Apéndice B de la Herramienta 1 están las listas detalladas de los Interesados que participaron en los estudios piloto en Indonesia, Filipinas y Vietnam.

Ilustración 2.4 Agrupamiento de las Partes Interesadas para Implementar el BCM del Area.

## 2.4 CÓMO SE DEBE IMPLEMENTAR UN BCM DEL AREA

### LIDERAZGO Y PROPIEDAD

Ya que el BCM del Area es un trabajo cooperativo de las partes interesadas en el área, entonces la gobernanza de la estructura con liderazgo y propiedad por parte del líder es un factor clave para una implementación exitosa del BCM del Area. El entendimiento y apoyo por parte de la alta gerencia hacia los miembros y seguidores son igualmente importantes.

## **FORMAR UN COMITÉ DE DIRECCIÓN Y UN GRUPO DE TRABAJO**

Como un cuerpo de gobierno que pueda implementar fluidamente el BCM del Area, es recomendable formar un comité de dirección y un grupo de trabajo. Los miembros del Comité de Dirección deben provenir de la gerencia de partes interesadas importantes. El Comité dirigirá el grupo de trabajo y aprobará los resultados de dicho grupo de trabajo. Las reuniones del comité serán organizadas y dirigidas por el Líder. El grupo de trabajo estará compuesto de las partes interesadas en el área, y actuará como un brazo del Comité de Dirección para implementar el BCM del Area tal como es descrito en esta guía.

El Líder tiene la responsabilidad de encabezar las actividades del BCM del Area tales como las reuniones, talleres de trabajo, estudios y otros trabajos necesarios. Un coordinador proveniente del personal del Líder debe ser asignado para manejar estas actividades. En caso de no haber una persona apropiada, un miembro o alguna otra persona externa puede ser asignada para dichas tareas.

## **IMPLEMENTAR EL CICLO DEL BCM DEL AREA**

El Líder construye el proceso de las actividades continuas del BCM del Area. El BCM del Area es implementado siguiendo el ciclo de manejo el cual es presentado en la Ilustración 1.1. A través de repetir el ciclo, el proceso del BCM del Area al igual que el BCP serán mejorados progresivamente porque es muy difícil lograr un nivel suficiente en el primer paso del enfoque.

- Etapa 1: Entender el Area
- Etapa 2: Determinar la Estrategia del BCM del Area
- Etapa 3: Desarrollar un BCP del Area
- Etapa 4: Implementación y Revisión
- Etapa 5: Mejorar el BCM del Area

El Líder organiza una serie de talleres de trabajo siguiendo los pasos del ciclo para que las partes interesadas atiendan dichos eventos y debatan los temas relacionados con la estrategia del BCM del Area y formar un BCP del Area (Ilustración 2.5). Ejercicios basados en debates y/o ejercicios prácticos pueden ser usados en los talleres de trabajo.

Antes de cada taller de trabajo, el líder debe preparar los temas que se van a debatir, y la agenda del día para dicho taller. Es recomendable que se asignen tareas para elaborar en casa a las partes interesadas antes de cada taller y sus repuestas sean resumidas y analizadas para una fluida implementación del taller de trabajo.

Para asistir en el diseño y la implementación de talleres de trabajo, los procedimientos empleados en los estudios piloto en Indonesia, Filipinas y Vietnam para desarrollar un BCP del área son proveídos en el Apéndice 2.

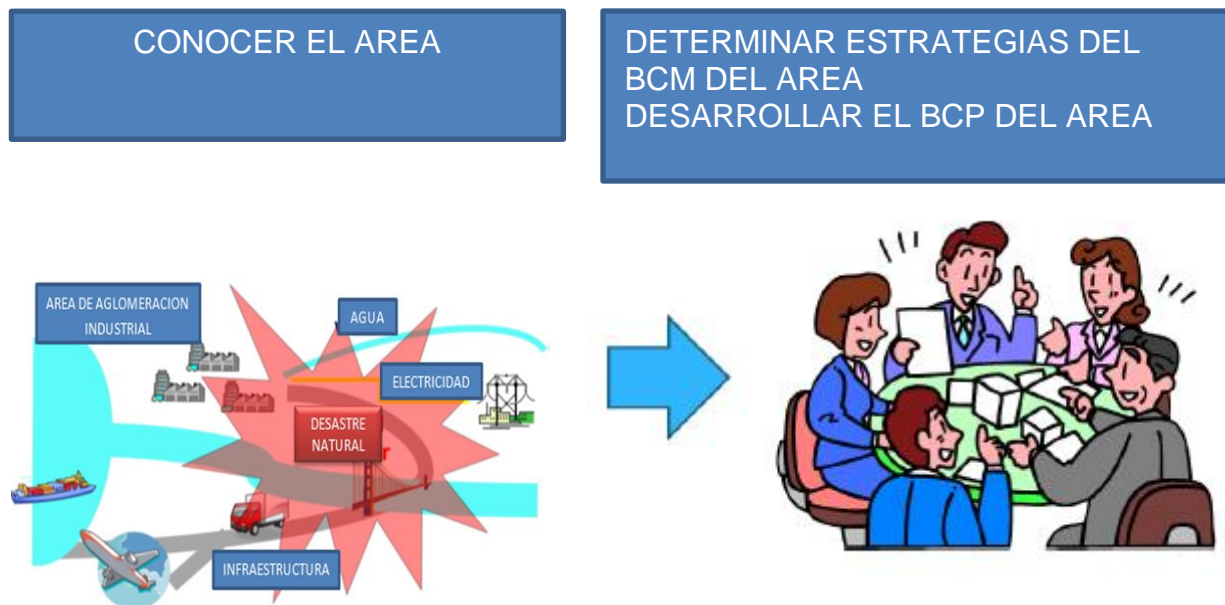


Ilustración 2.5 Ejercicios Basados en Debate y Ejercicios prácticos en el BCM del Area

## 2.5 BENEFICIOS DE UN BCM DEL AREA

### PROMOVER UN ENFOQUE COOPERATIVO

El BCM del Area unifica los esfuerzos de las partes interesadas en el área, los dirige hacia una meta común, y habilita el área para lograr la restauración y la reconstrucción de manera rápida, eficiente y efectiva.

### ENTABLANDO CONFIANZA ENTRE LAS PARTES INTERESADAS

El BCM del Area incrementa la responsabilidad de las partes interesadas bajo la coordinación del BCM del Area. Inclusive una compañía que no tuviere un BCP/BCM todavía debe empezar a desarrollar su propio BCP/BCM.

El Sector Público es también animado a invertir en una infraestructura robusta.

## **MEJORANDO LA RESILIENCIA DE LA ECONOMÍA LOCAL**

Ya que la regeneración de trabajos locales, la reconstrucción de los ambientes de vivienda de la población y la normalización de actividades socio-económicas son esenciales para una pronta rehabilitación de la localidad, es muy importante para interesados de ambos sectores público y privado intensificar las capacidades del área para responder a desastres. Vinculando esfuerzos individuales de compañías con organizaciones públicas, las oportunidades bajo el BCM del Area revitalizarán las operaciones estratégicas, aún en negocios normales, para evadir cualquier amenaza, y para eventualmente contribuir a la prevención de desastres al igual que al crecimiento sostenible de todas las partes interesadas.

El BCM del Area es también beneficioso para organizaciones individuales. Bajo la estrategia del área, por medio de información compartida del área, las organizaciones individuales serán ya capaces de iniciar y/o mejorar sus enfoques en cuanto a los Manejos de Continuidad Comercial (BCM) y de Reducción de Riesgos de Desastres. Estos esfuerzos individuales deben ser integrados y conllevaran a mejorar la resiliencia de la economía y los negocios del área por completo.

## **INCREMENTAR LA OPORTUNIDAD DE INVERSIÓN**

Aunque todavía es un poco prematuro evaluar los beneficios totales de las áreas que tienen ya un BCM del Area establecido, la resiliencia de los negocios incrementada se refleja en el valor de los activos e inmuebles como una especie de ambiente de inversión el cual podría disminuir mucho más los costos de las pólizas de seguros contra desastres de las empresas. Si dicha reducción prosigue, ésta atraerá más inversión al área industrial. La continuidad intensificada de los negocios en el área como resultado puede ayudar a desarrollar la economía local y promover empleo, lo cual puede tener impactos masivos a nivel nacional.

## **II           PROCEDIMIENTOS PARA UN                   BCM DEL AREA**

# ETAPA 1

## 3 ENTENDER EL AREA

El primer paso que se debe tomar en el ciclo del BCM del Area es entender el área que le concierne a usted o alguna área identificada. Se requiere información sobre las partes interesadas, negocios para proteger, e infraestructuras de transporte esenciales y servicios públicos vitales para los negocios del área.

Alguna información puede ser encontrada en sus organizaciones, la cual debe ser compartida con otras partes interesadas en el proceso del BCM del Area. Usted puede encontrar otra información de oficinas relevantes de los gobiernos nacionales y locales, instituciones de investigación gubernamental, universidades, y otros.

Se le podría pedir a Usted que lleve a cabo evaluaciones de peligros y riesgos en el área cuando estas no estén disponibles de fuentes existentes. Para hacer esto Usted puede necesitar apoyo de profesionales provenientes de institutos de investigación gubernamentales, universidades o firmas privadas de consultoría.

### 3.1 QUÉ ES UN AREA?

Una aglomeración industrial es una ubicación donde parques industriales y/o empresas están agrupados. El área industrial aglomerada para el BCM del Area puede ser un parque industrial unitario, una localidad dentro de un área administrativa, o una localidad cubriendo varias áreas administrativas. Por razones prácticas, un área industrial aglomerada que esté confinada a una sola área administrativa es relativamente fácil para implementarle un BCM del Area.

Cualquier área que le interese a Usted o haya sido elegida debe cubrir un área industrial aglomerada donde usted desee reducir los riesgos de desastres que afecten la continuidad comercial, y también las ubicaciones donde las infraestructuras de transporte y de servicios públicos vitales, los cuales son esenciales para la continuidad de los negocios, estén localizadas. Una imagen del área y el área industrial aglomerada es representada en la Ilustración 3.1.

El área es escalable. Quizás se le pida a usted que expanda el área para cubrir más parques industriales y/o empresas, e infraestructuras de transporte y ubicaciones de servicios públicos durante el proceso de un BCM de Area. El área afectada por los peligros es variable. Los terremotos y los tsunamis afectan un área más grande que las inundaciones o las avalanchas, aun considerando la misma área industrial aglomerada.



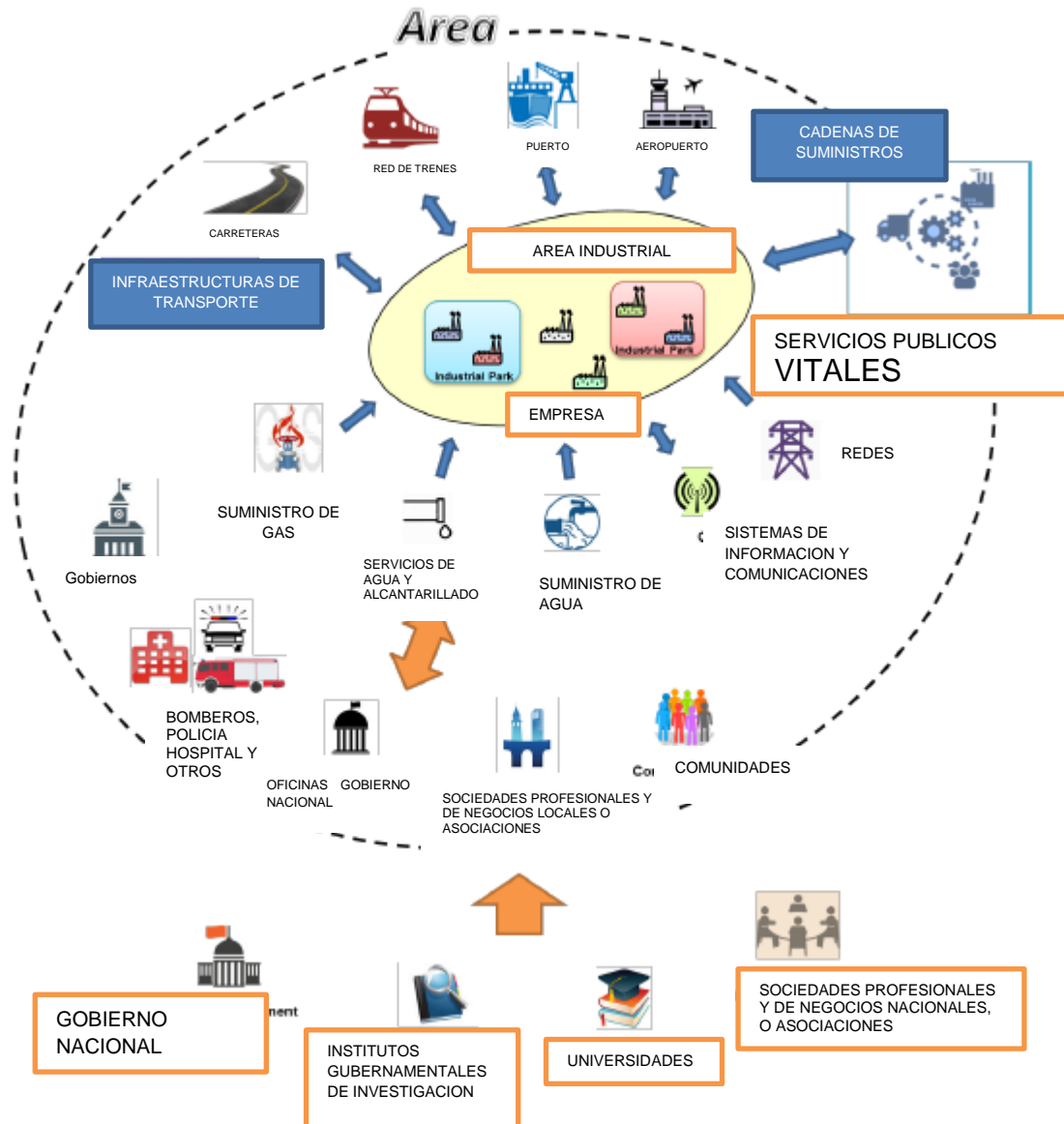


Ilustración 3.1 Área, Área Industrial Aglomerada y Partes Interesadas del BCM del Área

### 3.2 CONOCIENDO A LAS PRINCIPALES PARTES INTERESADAS

Usted necesita identificar a todos los interesados o principales partes interesadas en el BCM del Área. Estos incluyen, tal como se muestra en la Ilustración 3.1 empresas y parques industriales en un área industrial aglomerada de interés, operadores de las infraestructuras de transporte y servicios públicos vitales, gobiernos locales que administren el área, oficinas regionales del gobierno nacional, la cámara de comercio

local e industrias y la comunidad como tal. Ministerios y/o agencias del gobierno nacional, institutos de investigación, universidades, sociedades profesionales y asociaciones tales como la cámara de comercio e industria pueden ser partes interesadas en el BCM del Area.

Las principales partes interesadas están divididas en Líder, miembros y seguidores como se describe en la Sección 2.3. El líder puede provenir, dependiendo de medida espacial del área industrial aglomerada, de la gerencia de un parque industrial, o un gobierno local, o una organización que maneje varias unidades administrativas.

Las cadenas de suministro de las empresas individuales también son necesarias para tenerlas en cuenta para desarrollar estrategias para el BCM del Area.

### **3.3 ENTENDIENDO EL AREA**

#### **QUÉ NECESITA USTED SABER?**

Usted debe entender las características del área para construir su BCM del Area. La información necesaria para ser recolectada incluye:

- Información General
- Negocios
- Administraciones Locales
- Infraestructuras de Transporte
- Servicios Públicos Vitales
- Comunidades
- Peligros Naturales

#### **INFORMACIÓN GENERAL:**

La información general que debe ser recolectada sobre la economía del Area es la siguiente:

- Legislaciones Locales y Nacionales acerca de Manejo de Desastres
- Límites Administrativos
- Distribución de los Parques Industriales
- Categoría Principal de los negocios del área
- Producto Doméstico Bruto (GDP) Regional
- Inversión Extranjera
- Otros

Esta información puede estar disponible por parte del gobierno nacional, y las administraciones locales o de las Cámaras de Comercio y/o las industrias del área.

### **NEGOCIOS:**

Las características de los parques industriales son recolectadas por parte de la compañía operadora de dicho parque. La información de las compañías que no están incluidas en el parque industrial es recolectada por ellas mismas, si es necesario.

- Lista de compañías residentes del parque y sus categorías de negocio
- Estructuras administrativas de los parques industriales y las compañías residentes
- Servicios básicos y críticos usados en el parque
- Infraestructuras de transporte usadas por la compañías en el parque
- Experiencias relacionadas con interrupción de negocios
- BCPs y/o Planes de Manejo de Desastres de las compañías residentes
- Cadenas de suministros
- Logística
- Comunicación con otros parque industriales
- Comunicación con la comunidad local
- Otros

### **ADMINISTRACIONES LOCALES:**

La información acerca del gobierno local que las parques industriales deben tener es también recolectada.

- Estructuras Administrativas
- Sistema de manejo de desastres
- Actividades de respuesta que estén siendo llevadas a cabo en casos de desastres
- Información relevante a evaluaciones de riesgos de desastres
- BCPs de los administradores locales
- Otros

### **INFRAESTRUCTURAS DE TRANSPORTE:**

La información sobre infraestructuras de transporte sobre la cual toda la industria depende en el área es recolectada por cada administrador o infraestructura. Las Carreteras, los Trenes, los Puertos, y los Aeropuertos están incluidos en esta categoría. La información necesaria acerca de la infraestructura es la siguiente:

- Descripción y ubicación de las instalaciones más importantes
- Empresa operativa y oficina del gobierno local responsable

- Sistema de manejo de desastres
- Estructuras administrativas
- BCPs o planes operativos de contingencia de las infraestructuras
- Otros

### **SERVICIOS BÁSICOS CRÍTICOS:**

La información de los servicios básicos críticos sobre los cuales la industria en el área depende es recolectada de cada organización o empresa operativa. La electricidad, el gas, las telecomunicaciones, el suministro de agua y alcantarillado son principalmente usados como servicios básicos críticos. La información necesaria sobre dichos servicios básicos críticos es la siguiente:

- Descripción y ubicación de las instalaciones más importantes
- Empresa operativa y oficina del gobierno local responsable
- Sistema de manejo de desastres
- Estructuras administrativas
- BCPs o planes operativos de contingencia de las infraestructuras
- Otros

### **COMUNIDADES:**

La información de las comunidades donde la mayoría de los trabajadores están viviendo es recolectada de las administraciones locales, compañías de manejo de los parques, y compañías del área. La información necesaria sobre las comunidades es la siguiente:

- Lugar de residencia de los empleados
- Formas de comunicarse con las compañías
- Tipo de domicilio
- Sitios de refugio de emergencias para consideración
- Otros

### **PELIGROS NATURALES:**

Las experiencias con peligros naturales que han afectado el área son recolectadas. No solo la información de los peligros que directamente causan daños a las instalaciones de los parques industriales, sino que también le de los peligros que atacan las áreas aledañas y causan disrupción comercial en el área es recolectada. La información es recolectada de las compañías, compañías de administración de los parques industriales, administraciones locales y universidades locales.

Si existen mapas referentes a peligros concernientes en el área disponibles de las administraciones locales, institutos gubernamentales de investigación y/o universidades, éstos serían muy útiles.

### RECURSOS INTERNOS Y RECURSOS EXTERNOS:

Los elementos de recursos comerciales que son cruciales para la producción y administración pueden ser clasificados en Internos y Externos. La clasificación de Internos y Externos no es absoluta pero es definida basada en las opiniones e inquietudes de las principales partes interesadas. Por ejemplo, la electricidad es un recurso externo para la mayoría de las empresas privadas; sin embargo ésta es un recurso externo para la empresa proveedora de energía eléctrica.

La Tabla 3.1 ofrece un ejemplo de una empresa privada. Los recursos internos, tales como los edificios, partes y materias primas, son controlables por cada empresa. Los recursos externos, por otro lado, tales como la energía, el agua y las infraestructuras de transporte, son manejadas normalmente por el sector público y no son controlables en absoluto por empresas privadas. Los recursos externos son también distribuidos no solo para propósitos comerciales sino que también para garantizar la vida de la comunidad.

Tabla 3.1 Recursos Internos y Externos (Empresa Privada)

	HUMANOS	SUSTANCIAS	FINANCIEROS	INFORMATICOS
Recursos Internos	* Supervisores * Empleados * Trabajadores temporales	* Edificios e instalaciones * Equipos * Partes, materias primas y combustibles	* Dinero * Sistema contable * Activos	* Sistemas de computación * Datos operativos * Archivos
Recursos Externos	* Oficiales públicos	* Electricidad, gas * Suministro de Agua * Alcantarillado * Infraestructura de transporte (Tren, carreteras, puertos,	* Bancos * Sistema de transacciones	* Internet * Teléfono, fax * Sistema de comunicaciones

## **CÓMO RECOLECTAR INFORMACIÓN?**

Usted puede básicamente recolectar la información necesaria de los miembros del equipo de trabajo. Los documentos existentes, tales como los reportes anuales por parte de los ministerios y de las agencias del gobierno nacional, y, de los institutos de investigación gubernamentales, pueden ser muy útiles. La encuesta de entrevista o cuestionario es muy efectiva si la información que ya existe no es suficiente.

Si los reportes que son preparados por el gobierno nacional y por las administraciones locales también serían muy útiles si incluyen la información necesaria que fue mencionada previamente. Un ejemplo de un reporte nacional de un país, al igual que un reporte para las áreas piloto está listado en el **Apéndice 3**.

## **CÓMO PRESENTAR LA INFORMACIÓN PARA QUE SEA DEBATIDA?**

Los mapas que muestran la información recolectada son muy útiles para propósitos de discusión en el equipo de trabajo. Estos diagramas /mapas indican la ubicación de los parques industriales, las infraestructuras de transporte, los servicios básicos vitales, desastres y otras cosas, en los mapas básicos tales como el mapa del pueblo o el mapa topográfico del área. El mapeo es mucho más fácil cuando se utiliza el Sistema de Información Geográfica o (GIS).

Otra información, tal como las listas de los parques industriales, las compañías residentes, la información de contacto y otros más es tabulada también.

## **3.4 EVALUACIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS**

Usted necesita elegir el riesgo causado por los desastres naturales que amenazan al área o interrumpen las actividades comerciales del área en un futuro cercano. En otras palabras, esta actividad es la de asumir cuál es la situación del desastre enfocado para desarrollar una estrategia para un BCM del Area. Básicamente, este proceso es llevado a cabo por medio de los debates sostenidos en el grupo de trabajo.

Hay dos formas de seleccionar la situación del desastre enfocado: la primera forma es considerar las experiencias que han sucedido en el área, y la segunda es por medio de mantener evaluaciones numéricas de peligros y riesgos.

Si el área ha tenido experiencias en cuanto a interrupciones abruptas de negocios debido a peligros naturales, entonces es altamente probable que el mismo tipo de peligro o peligros vayan a ocurrir en la misma escala o una escala más grande en un futuro cercano. Si los miembros del grupo de trabajo están de acuerdo en considerar los peligros del pasado como peligros enfocados para planeamiento, entonces los archivos de desastre de los eventos pasados pueden ser usados como situaciones de enfoque. Si el área ha tenido experiencia con diferentes tipos de peligros, el equipo de

trabajo puede elegir uno de esos tipos de peligro para el primer ciclo del BCM del Area, y los otros tipos de peligro para los siguientes ciclos del BCM del Area.

En un dado caso de que el área no tenga archivos confiables sobre los desastres pasados, entonces se necesitaría decidir o evaluar el peligro predominante en el área que pueda llegar interrumpir a los negocios, la escala dl peligro, u los riesgos de desastres causados por dicho peligro.

Los siguientes análisis son necesarios:

1. Identificación del Riesgo Predominante causado por el peligro natural
2. Escala de Clasificación de Desastres Enfocados
3. Evaluación de Peligros en el Area
4. Evaluación de Riesgos en el Area

Como los análisis y las evaluaciones necesitan conocimientos científicos y capacidades técnicas, éstos pueden ser implementados por institutos de investigación del gobierno, por firmas de consultoría privadas y por universidades.

Los miembros del equipo de trabajo proveen la información necesaria para elaborar dichos análisis.

Si el riesgo del desastre enfocado que es causado por peligros naturales es reconocido ampliamente en el área, y el equipo de trabajo está de acuerdo con ello, el análisis puede comenzar desde el Paso 3 titulado "Evaluación de Peligros". Si la evaluación de riesgos ya ha sido elaborada por los institutos de investigación del gobierno o universidades y los resultados están ya disponibles, entonces los primeros tres (3) pasos del 1 al 3, pueden ser obviados.

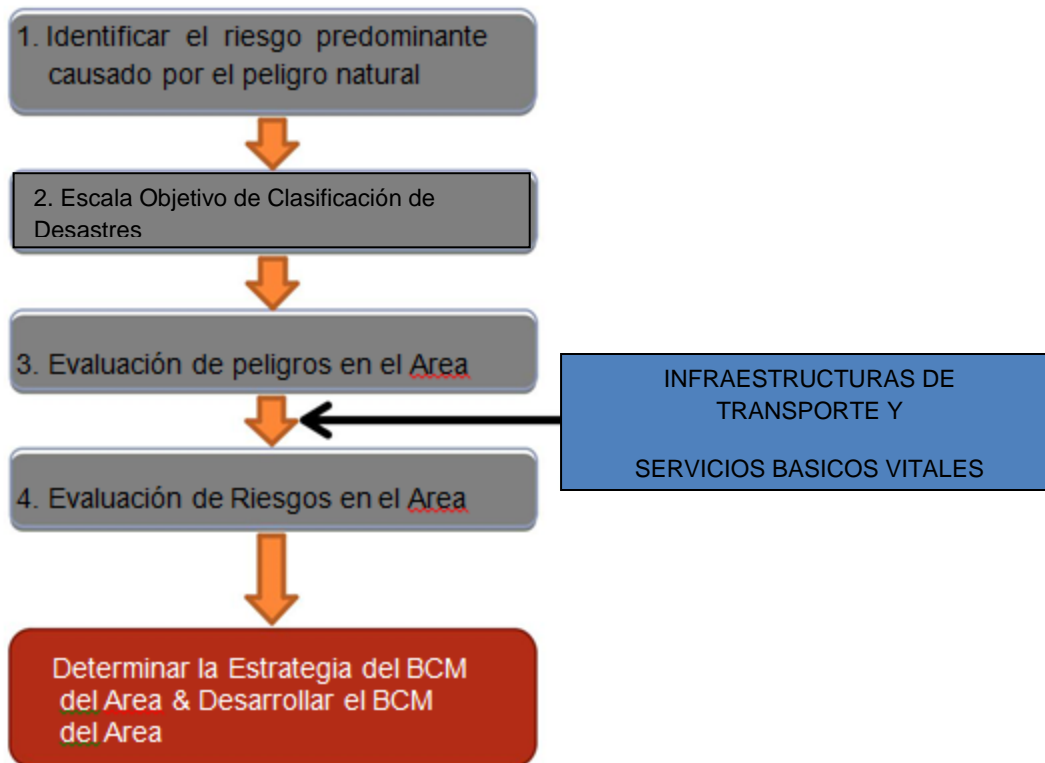


Ilustración 3.2 Diagrama de Flujo de la Evaluación de Peligros y Riesgos

## IDENTIFICAR EL RIESGO PREDOMINANTE CAUSADO POR PELIGROS NATURALES

Usted debe identificar el riesgo predominante causado por los peligros naturales en el área. Los peligros naturales que usted debe tener en consideración incluyen:

- Terremoto
- Tsunami
- Erupción Volcánica
- Inundación
- Tifón / Ciclón
- Marejada de Tormenta / Tormenta Tropical
- Derrumbe
- Sequía

El proceso es como se describe a continuación:

Paso 1      Recolectar Archivos Existentes Sobre Desastres

Paso 2      Identificar el Riesgo Predominante de Desastres



## **RECOLECTAR ARCHIVOS EXISTENTE SOBRE DESASTRES**

Usted debe recolectar los archivos existentes sobre desastres en el área contenidos en las bases de datos nacionales e internacionales. Las bases de datos más grandes e importantes están listadas en el Apéndice 3. La información necesaria incluye el tipo de peligro, la fecha de su ocurrencia, la ubicación del desastre, daños causados por dicho siniestro, pérdidas monetarias, y otros detalles.

### **IDENTIFICAR EL RIESGO PREDOMINANTE:**

El Riesgo es la combinación de la probabilidad de un peligro y sus consecuencias negativas. Si sólo archivos referentes a un solo tipo de peligros son recolectados en el área, o archivos referentes a desastres causados por un tipo específico de peligro que han sido enfrentados en el área; entonces este peligro puede y debe ser identificado como el peligro predominante. En estos casos, la frecuencia del peligro debe ser estudiada.

Si varios tipos de peligros han afectado el área y el riesgo prevalente no ha sido identificado, entonces el análisis de los datos recolectados es particularmente efectivo para definir el riesgo predominante. En el proceso de identificar el riesgo predominante, Usted debe considerar ambas cosas: la probabilidad de los peligros y sus correspondientes impactos. Los análisis deben ser implementados por los institutos de investigación del gobierno, las universidades o firmas de consultoría privadas. El equipo de trabajo determinará el riesgo predominante en sus debates.

Una gráfica esquemática del análisis es mostrado en la Ilustración 3.3. El eje horizontal representa la frecuencia del peligro y el eje vertical representa la severidad del desastre. En este ejemplo, el peligro dominante debido a la probabilidad de una alta ocurrencia es la inundación, y si hay baja probabilidad pero un alto riesgo es asumido, se seleccionaría el terremoto. Es necesario comparar los múltiples riesgos para la misma probabilidad.

Si no hay archivos disponibles sobre dicho peligro, entonces una solución sería llevar a cabo una evaluación de riesgos para diferentes tipos de peligros, y así seleccionar aquel peligro que ha causado las más severas consecuencias como el riesgo dominante.

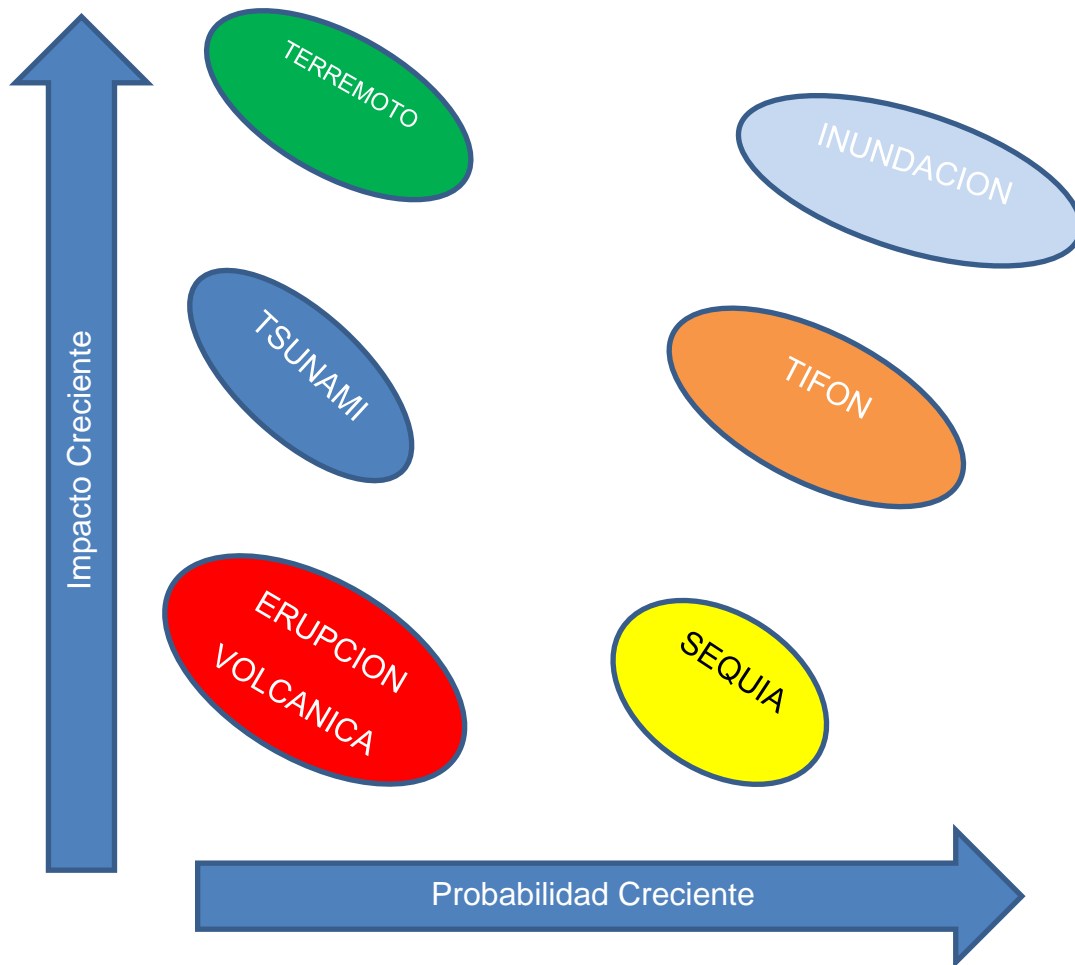


Ilustración 3.3 Gráfica esquemática del análisis para identificar el riesgo predominante

### ESCALA OBJETIVO DE CLASIFICACION DE DESASTRES

Como se muestra en la Ilustración 3.3, la probabilidad de ocurrencia de un desastre de escala masiva es más baja que aquella de un desastre de escala menor; pero el impacto hacia los negocios de un desastre de escala masiva puede ser mucho peor. Usted necesita decidir cuál escala de desastres es el objetivo en el BCM del Area. Si el área ya es capaz de proteger a los negocios en caso de desastres pequeños pero frecuentes, entonces un desastre de pequeña a gran escala será seleccionado como el objetivo. La escala objetivo de desastres debe de ser discutida dentro del grupo de trabajo teniendo en cuenta el escenario de desastres contenido en el plan de reducción de riesgos de desastres del área local y las empresas. Este paso es un proceso muy recursivo en muchos casos. La escala objetivo de desastres puede ser modificada después de haber llevado a cabo análisis de impacto comercial y evaluaciones de riesgo.

## **EVALUACION DE RIESGOS DEL AREA**

Los peligros naturales seleccionados que sean de riesgo predominante en el área deben ser numéricamente evaluados. Los parámetros específicos y evaluados son los siguientes: la magnitud y distribución de la intensidad sísmica en cuanto a terremotos, la altura de las olas del agua en cuanto a los tsunamis, altura del agua / profundidad en cuanto a las inundaciones, etc. La duración en bajar el nivel del agua también deber ser estimada en cuanto a inundaciones.

Los siguientes puntos son opciones en cuanto a evaluación de peligros:

- Uso de mapas de peligros existentes
- Simulacro de peligros basado en la información existente
- Simulacro de peligros usando los datos estudiados

## **USO DE MAPAS DE PELIGROS EXISTENTES**

En muchos países, los institutos de investigación del gobierno han estudiado peligros y han preparado mapas de peligros para todo el país, incluyendo la preparación de un catálogo histórico de desastres. Si los mapas que cubren su área son suficientes para mantener debates en cuanto a planeamiento, entonces Usted puede usar dichos mapas existentes.. En este caso, la probabilidad del peligro es un punto necesario para decidirse, por ejemplo, por medio del uso del catálogo de peligros.

## **SIMULACRO DE PELIGROS BASADO EN LA INFORMACION EXISTENTE**

Si los mapas existentes no están disponibles, entonces simulacros de peligros basados en información existente deben de ser implementados por los profesionales, tales como los institutos de investigación del gobierno, las universidades y/o firmas privadas de consultoría. Los datos necesarios que deben ser recolectados para dichos simulacros dependen en el tipo de peligro. Estos datos incluyen mapas topográficos, mapas batimétricos, catálogos sobre terremotos, archivos de precipitaciones, rastreo de tifones, y otros. Los datos y la información relevantes de las universidades y los institutos de investigación del gobierno, o de basas de datos de fuente abierta que estén disponibles en el internet.

La probabilidad del peligro debe ser decidida antes de llevar a cabo el simulacro. Frecuencias tan bajas como de una (1) ocurrencia en veinte (20), cincuenta (50), cien (100), o doscientos (200) años son consideradas. El desastre se vuelve más severo si una probabilidad baja es seleccionada. Los miembros del grupo de trabajo deben decidir la probabilidad considerando las experiencias vividas de peligros en el área y la escala objetivo de desastres, lo cual esta formulado en el paso 2 con el apoyo de expertos.

Las metodologías de simulacros de peligros usadas en las áreas piloto son mostradas en la **Herramienta 2**.

## **SIMULACRO DE PELIGROS USANDO LOS DATOS ESTUDIADOS**

La exactitud del simulacro de peligros puede ser mejorada si datos más precisos están disponibles por medio de un estudio de campo. Por ejemplo, datos sobre elevación de terrenos están disponibles en formato digital provenientes de todas las áreas alrededor del mundo. La resolución horizontal de datos vigentes disponibles es de más o menos treinta (30) metros. Si uno puede preparar modelos más precisos de elevaciones de terreno por medio de un estudio de campo, la exactitud del simulacro será mejorada especialmente en simulacros de tsunami y simulacros de inundación.

El estudio de campo puede ser asignado a especialistas subcontratados.

Para ver ejemplo de evaluaciones de peligros, por favor leer la **Herramienta 2**.

## **EVALUACION DE RIESGOS EN EL AREA**

Evaluación de riesgos significa determinar la naturaleza y el alcance del peligro por medio de analizar peligros potenciales y por medio de evaluar las condiciones existentes de vulnerabilidad, ya que los dos juntos pueden potencialmente exponer a la gente, las instalaciones y los servicios. Vulnerabilidad significa las características de una instalación o sistema que lo hacen susceptible a los efectos dañinos del peligro.

El daño a los edificios de fábricas, a infraestructuras de transporte, y a los servicios básicos vitales son el enfoque de las evaluaciones de riesgo. La suspensión de los servicios básicos vitales es evaluada, al igual que, los daños directos a las instalaciones. La vulnerabilidad de las instalaciones o sistemas es diferente en cada ubicación geográfica ya que es altamente dependiente de las condiciones específicas locales. Los riesgos son evaluados principalmente en base a las experiencias pasadas. Si el área ha tenido experiencias de desastres causados por un peligro considerado como objetivo, entonces lo mejor es usar esta información para evaluar los riesgos.

Información disponible de experiencias sufridas en otras partes del mundo es también muy útil.

El proceso de evaluación de riesgos es el siguiente:

1. El grupo de trabajo comparte información sobre peligros
2. Las organizaciones que son miembros del grupo de trabajo estudian los riesgos
3. El grupo de trabajo comparte información de riesgos de las organizaciones participantes

### **EL GRUPO DE TRABAJO COMPARTE INFORMACION SOBRE PELIGROS**

Las ubicaciones de los parques industriales, de las infraestructuras de transporte, de los servicios básicos vitales, y de otros son trazadas / definidas en los mapas de peligros que se han preparado. Los mapas son compartidos en el grupo de trabajo.

### **LAS ORGANIZACIONES QUE SON MIEMBROS DEL GRUPO DE TRABAJO ESTUDIAN LOS RIESGOS**

Los miembros del grupo de trabajo traen mapas pertenecientes a sus organizaciones y estudian sus propios riesgos por medio del uso de la información contenida en los mapas y otras fuentes suplementarias. Los institutos de investigación del gobierno y/o universidades pueden proveer información disponible suplementaria, incluyendo funciones contra daños que sean apropiadas para las condiciones locales, y, ejemplos de riesgos de desastres como que se pueden usar como referencia.

### **EL GRUPO DE TRABAJO COMPARTE LA INFORMACION DE RIESGOS DE LAS ORGANIZACIONES PARTICIPANTES**

Los miembros presentan y comparten sus riesgos estudiados en el grupo de trabajo entre ellos mismos. Sus riesgos pueden ser modificados después de haber estudiado los resultados de otros miembros.

Los ejemplos de riesgos de desastres de las infraestructuras basados en experiencias sufridas en otras partes del mundo, están listadas en la Tabla 3.2. Para su referencia, ejemplos de evaluaciones de riesgos son proveídos en la **Herramienta 1**.

	INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE	SERVICIOS BASICOS VITALES	FABRICAS Y OTROS
INUNDACION	LOS CAMINOS Y REDES DE TRENES SERAN	LOS SERVICIOS BASICOS VITALES PARARAN	SI LAS FABRICAS SE INUNDAN, LAS
	LOS CAMINOS Y REDES DE TRENES SERAN	SUS OPERACIONES DURANTE LA	MAQUINAS EN LOS EDIFICIOS SE PUEDEN
	INUNDACION RECEDAN	INUNDACION. SI LOS EQUIPO DE SERVICIO	DAÑAR Y TOMARA MAS TIEMPO QUE LA
		ELECTRICO SE INUNDAN, SE TOMARIA MAS	DURACION DE LA INUNDACION PARA
	LOS PUERTOS PARARAN SUS OPERACIONES	TIEMPO LA RECUPERACION	RECUPERARSE
	COMERCIALES DURANTE LA INUNDACION Y		
SERA MAS LARGA LA ESPERA SI LAS GRUAS DE		SI LAS CASAS DE LOS EMPLEADOS SE	
CARGA SE PARTEN / ROMPEN		INUNDAN, ELLOS PODRIAN NO IR A	
		LABORAR	
MAREJADA DE TORMENTA	LOS CAMINOS Y REDES DE TRENES SERAN	LOS SERVICIOS BASICOS VITALES PARARAN	SI LAS FABRICAS SE INUNDAN, LAS
	CERRADOS HASTA QUE ACABE LA TORMENTA Y SU	SUS OPERACIONES DURANTE LA	MAQUINAS EN LOS EDIFICIOS SE PUEDEN
	MAREJADA	INUNDACION Y PUEDE TOMAR UN LARGO	DAÑAR SEVERAMENTE Y TOMARA UN
		TIEMPO PARA QUE SE RECUPEREN	TIEMPOMAS LARGO PARA QUE SE
	LOS PUERTOS PARARAN SUS OPERACIONES		RECUPEREN
	COMERCIALES DURANTE LA INUNDACION Y		
SERA MAS LARGA LA ESPERA SI LAS GRUAS DE			
CARGA SE PARTEN / ROMPEN			
TERREMOTO	LOS EDIFICIOS, LAS VIAS, LAS REDES DE TRENES, LOS PUERTOS, LOS AEROPUERTOS Y LOS SERVICIOS BASICOS VITALES PODRIAN SUFRIR		
	DAÑOS DEBIDO A LA FUERTE VIBRACION DEL TERRENO		
	SI EL TERRENO ES LICUADO, LAS VIAS, LOS PUERTOS Y LAS TIBERIAS BAJO TIERRA SUFRIRIAN DAÑOS SEVEROS		
	(LA RELACION ENTRE DAÑOS Y VIBRACION DEL TERRENO ESTA BASADA EN DESASTRES PASADOS Y RECOLECTADA BAJO EL TITULO "FUNCION DE DAÑOS" O "DAMAGE FUNCTION EN INGLES". LAS FUNCIONES DE RECUPERACION TAMBIEN ESTAN DISPONIBLES)		
EJEMPLO ATC-13, ATC-25 HAZUS, ETC.			
TSUNAMI	LAS VIAS Y LAS CARRILERAS DE TRENES SUFRIRAN		LOS EDIFICIOS E INSTALACIONES EN EL
	DAÑOS SEVEROS PORQUE EL TSUNAMI REMUEVE		AREA INUNDADA SUFRIRAN DAÑOS
	EL ASENTAMIENTO DE LAS VIAS Y CARRILERAS		SEVEROS NO SOLO POR EL AGUA SINO
			POR LOS SEDIMENTOS QUE TRAE EL
LOS PUERTOS PARARAN SUS OPERACIONES POR		AGUA Y FUEGO CAUSADO POR UN	
BASTANTE TIEMPO DEBIDO AL COLAPSO DE LOS		POSIBLE DERRAME DE PETROLEO	
MALECONES Y MUELLES			
ERUPCION VOLCANICA	EL TRAFICO POR LAS VIAS PUEDE DIFICULTARSE		
	DEBIDO A LAS CENIZAS CAUSADAS POR LA		
	ERUPCION VOLCANICA, Y SI ESTA LLOVIENDO LA		
	VIA SE EMBARRA Y SE PONE RESBALOZA		
	EL TRAFICO AEREO SERA DETENIDO POR LA CAIDA		
DE CENIZAS EN EL AIRE. EL ESPACIO AEREO			
AFECTADO PUEDE VARIAR DEPENDIENDO DE LA			
DIRECCION DEL VIENTO			
DERRUMBE AVALANCHA	LAS VIAS Y REDES DE TRENES SERAN DETENIDAS SI		
	ESTAS CRUZAN O PASAN POR EL AREA AFECTADA		
	DEL DERRUMBE O AVALANCHA		

Tabla 3.2 En la página anterior muestra Ejemplos de Riesgos de Desastres de las Infraestructuras

## **ETAPA 2**

### **4 DETERMINAR LA ESTRATEGIA DEL BCM DEL ÁREA**

La Estrategia del BCM del Área es una estrategia para mejorar la capacidad para continuidad y la pronta recuperación de la economía o de los negocios en el área total (continuidad de negocios del área) contra los desastres asumidos, y se compone de la decisión de los objetivos de la continuidad de negocios del área y la dirección de actividades de mejoramiento para la continuidad de negocios del área.

Para determinar la estrategia, usted debe primero entender el área tal como de describe en el Capítulo 3, y después Usted puede seguir los pasos usando los resultados obtenido en la sección “Entendiendo el Área” y la información de organizaciones individuales. (Ilustración 4.1).

1. Creación de Escenarios de Desastre
2. Análisis Individual de Impacto del Negocio o (BIA)
3. Análisis de Impacto de los Negocios del Área (BIA del Área)
4. Identificar Atascamientos en el Área
5. Determinar los Objetivos de la Continuidad de Negocios del Área
6. Planear Actividades de Mejoramiento

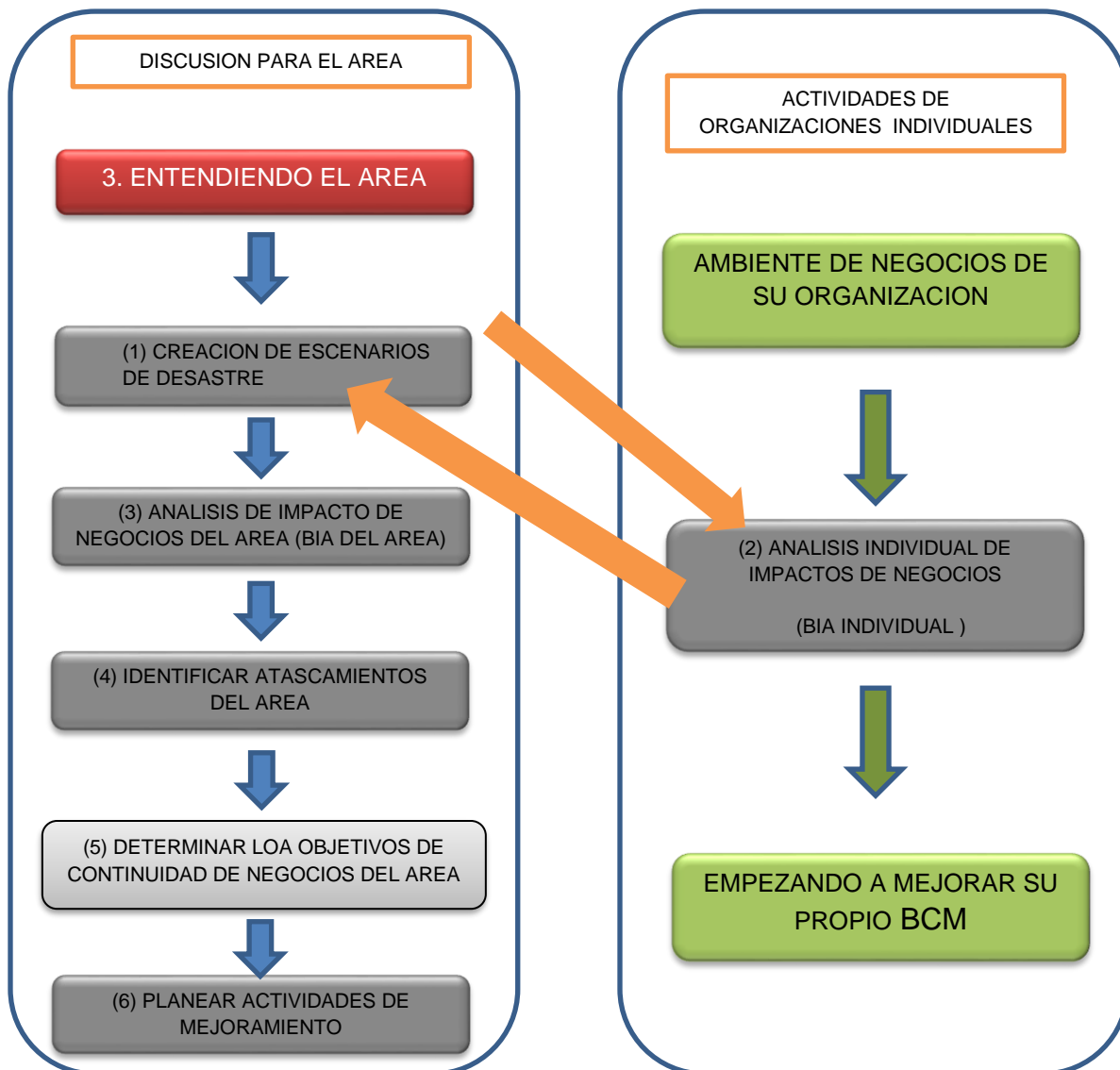


Ilustración 4.1 Pasos para Determinar la Estrategia del BCM del Área

#### 4.1 CREACION DE ESCENARIOS DE DESASTRE

El escenario de desastre es una descripción de los daños a las instalaciones y su recuperación a través del tiempo después de que el desastre ocurre. La suspensión de los servicios y el tiempo de recuperación de la infraestructura de transporte y los servicios básicos vitales deben ser incluidos. Los escenarios de desastres son esenciales para el debate de estrategias del BCM del Área.



Un ejemplo de escenarios de desastre es dado en las Tablas 4.1 y 4.2.

TIEMPO DESPUES DEL TERREMOTO	ESCENARIO DE DESASTRE
0 HORAS	TODO EL SUMINISTRO DE ENERGIA PARA EL PARQUE INDUSTRIAL ES SUSPENDIDO DEBIDO AL DAÑO A LAS PLANTAS Y LAS SUBESTACIONES. ALGUNAS FABRICAS EN EL PARQUE INDUSTRIAL PUEDEN ESTAR OPERANDO USANDO UN SUMINISTRO DE ENERGIA DE RESERVA
12 HORAS	TODO EL SUMINISTRO DE ENERGIA ES SUSPENDIDO. PLANTAS DE ENERGIA DE RESERVA SON SUSPENDIDAS DEBIDO AL AGOTAMIENTO POR EL COMBUSTIBLE
1 DIA	20% DEL SUMINISTRO DE ENERGIA SE RECUPERA, PERO APAGONES FRECUENTES OCURREN.
7 DIAS	50% DEL SUMINISTRO DE ENERGIA SE RECUPERA.
1 MES	100% DEL SUMINISTRO DE ENERGIA SE RECUPERA.

TIEMPO ANTES Y DESPUES DE LA LLEGADA	ESCENARIO DE DESASTRE
5 DIAS ANTES	EL RUMBO DEL TIFON AL MOMENTO DE LLEGAR ES PREDECIDO Y ANUNCIADO
3 DIAS ANTES	LAS CENTRALES DE DESASTRES SON ESTABLECIDAS.
1 DIA ANTES	SUSPENSIONES DE SERVICIOS DE VIAS Y TRENES ES PLANEADA Y ANUNCIADA.
12 HORAS ANTES	ALGUNAS FABRICAS PARAN OPERACIONES Y ENVIAN LOS EMPLEADOS PARA LA CASA.
6 HORAS ANTES	LOS SERVICIOS DE TRAFICO PARAN OPERACIONES. EL SUMINISTRO DE ENERGIA EN LOS PARQUES INDUSTRIALES ES PARCIALMENTE SUSPENDIDO.
6 HORAS DESPUES	LA SITUACION DE DESASTRE A LAS INFRAESTRUCTURAS DE TRAFICO Y SERVICIOS BASICOS VITALES ES ESTUDIADA. UN PLAN DE RECUPERACION ES ELABORADO Y ANUNCIADO.

Tabla 4.1 Ejemplo de escenario de desastre para suministros de energía eléctrica en caso de terremoto.

Tabla 4.2 Ejemplo de escenario de desastre para un súper tifón.

Usted puede crear un escenario de desastre basado en los riesgos de desastres evaluados y la capacidad de manejo de desastres de las empresas individuales, de los parques industriales, de los operadores de infraestructuras de transporte y de servicios básicos vitales, y, los gobiernos nacionales y locales.

El proceso de creación del Escenario de desastres es el siguiente:

- Paso 1        Determinar el proceso de recuperación de las infraestructuras de tráfico y de servicios básicos vitales.
- Paso 2        Estudiar las respuestas de los miembros
- Paso 3        Documentar el escenario de desastre

## **DETERMINAR EL PROCESO DE RECUPERACIÓN DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE TRÁFICO Y DE SERVICIOS BÁSICOS VITALES**

Primero que todo, los operadores de las infraestructuras de tráfico y de servicios básicos vitales que pertenezcan al grupo de trabajo determinan el proceso después de la ocurrencia del desastre. Algunos operadores ya se han preparado para sus propias operaciones. Si es permitido, ellos proveerán la información al grupo de trabajo. Y si no es permitido, los operadores quedan obligados a estimar el proceso y el marco de tiempo de la recuperación considerándolos recursos humanos disponibles y los materiales para las labores de restauración a través de debates y discusiones dentro de sus propias organizaciones.

## **ESTUDIAR LAS RESPUESTAS DE LOS MIEMBROS**

Los operadores de infraestructuras de tráfico y de servicios básicos vitales presentan el proceso de recuperación a seguir y el marco de tiempo de recuperación al grupo de trabajo. Otros miembros estudian aquellos procesos y marcos de tiempo para la recuperación teniendo en cuenta los puntos expuestos por los operadores de infraestructuras de tráfico y de servicios básicos vitales.

## **DOCUMENTAR EL ESCENARIO DE DESASTRE**

Por medio de una sumarización de los resultados provenientes de los miembros del grupo de trabajo, redacte y finalice el escenario de desastres del área. Los institutos de investigación del gobierno pueden apoyar o tomar el liderazgo en este proceso.

## **4.2 ANALISIS INDIVIDUAL DE IMPACTO DE NEGOCIOS O (BIA INDIVIDUAL)**

Primero que todo, es necesario evaluar el impacto de los desastres hacia las operaciones comerciales de las empresas individuales en el área como si fuera un

elemento que compone la continuidad de los negocios del área. Los resultados de los análisis de impacto de las empresas individuales (BIA Individual) serán integrados y se convertirán en la base de discusión referente al Análisis de Impacto de los Negocios en el Área o sea (BIA del Área), y, a la Estrategia de Continuidad de los Negocios del Área o sea (Estrategia para el BCM del Área).

Los impactos de negocios individuales deben ser analizados cuantitativamente tantas veces como sea posible, porque la calidad de la Estrategia del BCM del Área depende de la calidad del análisis.

Los resultados de los BIA individuales de su organización pueden ser usados para mejorar su propio BCM. O, también llevando a cabo su propio Análisis de Impacto del Negocio (BIA) para el BCM del área puede ser un catalizador para empezar a elaborar su propio BCM o Manejo de Continuidad del Negocio.

Los pasos para un Análisis Individual de Impacto del Negocio son los siguientes:

- Paso 1        Seleccionar los miembros para los análisis
- Paso 2        Análisis Individual de Impacto del Negocio (BIA Individual)
- Paso 3        Preparar un reporte de actividades para el BCM del Área

## **SELECCIONAR LOS MIEMBROS PARA LOS ANÁLISIS**

El progreso y la efectividad para el BCM del Área son compartidos y divulgados en su organización. Es recomendable que los miembros de la junta directiva de su organización se interesen en el BCM del Área.

Personas clave entre los miembros son seleccionadas para analizar sus propios impactos individuales del negocio, y la aprobación de ellos proveniente de la alta gerencia es recibida.

## **ANÁLISIS INDIVIDUAL DE IMPACTO DEL NEGOCIO (BIA INDIVIDUAL)**

Después los impactos de sus recursos comerciales y sus recursos de operaciones son analizados con el escenario creado para desastres (Capítulo 3, resultados de la sección “Entendiendo el Área). Los resultados de este BIA individual deben ser reflejados en el análisis de impactos del área total, como se describe en 4.3, en otras organizaciones comerciales por medio de cadenas de suministro, en recursos comerciales comunes y/o en cualquier actividad relacionada que se necesite.

- Impactos hacia los recursos comerciales (por ejemplo: personal, instalaciones)
- Impactos a los negocios (por ejemplo: suspensión), y el tiempo previsto para la recuperación
- Expectativas de su organización por parte de las principales partes interesadas, tiempo previsto para la recuperación.
- Prioridad de actividades de mejoramiento

Inicialmente, de las infraestructuras de transporte y de servicios básicos vitales elaboran un análisis de impacto del negocio individual o sea (BIA Individual) y proveen los resultados referentes al tiempo de recuperación a los miembros. Después los otros miembros llevan a cabo un BIA individual basado en los resultados como si fueran limitaciones de recursos externos. (leer la tabla 3.1).

## **PREPARAR UN REPORTE DE ACTIVIDADES PARA EL BCM DEL ÁREA**

Un reporte de actividades acerca del análisis es elaborado, dicho reporte incluye por ejemplo la fecha, los miembros, las conclusiones, y otros factores importantes del análisis tales como los impactos a los recursos comerciales (por ejemplo: personal, instalaciones), los negocios (por ejemplo: suspensión), el tiempo previsto de recuperación y otros. Después de esto, la información de dicho reporte es proveída al BCM del área para que ésta pueda ser enviada a consideración de la Sección 4.3 – 4.6 para poder determinar la Estrategia del BCM del Área.

### **4.3 ANALISIS DE IMPACTO DEL NEGOCIO DEL AREA O (BIA DEL AREA)**

Los impactos hacia la sociedad y los negocios del área que son causados por un desastre son analizados. A esto se le llama Análisis de Impacto del negocio del Área o (BIA del Área), y los impactos son analizados con los resultados provenientes de los BIAs individuales como se describe en la Sección 4.2 y en la sección “Entendiendo el Área” en el capítulo 3. El BIA del área y los BIAs individuales deben ser analizados interactivamente porque ellos están relacionados mutuamente el uno con el otro.

El resultado de un BIA de área ayuda a las principales partes interesadas a darse cuenta de la necesidad de mejoramiento de las actividades.

Este proceso es llevado a cabo a través de talleres de trabajo con el liderazgo del líder, de la información relevante por parte de los miembros, de los consejos técnicos y administrativos de los seguidores, y, de la participación de todos los miembros en absoluto.

- Paso 1      Considerar el flujo del análisis
- Paso 2      Recolectar la información necesaria
- Paso 3      Analizar los impactos
- Paso 4      Llegar a un acuerdo entre las principales partes interesadas

## **CONSIDERAR EL FLUJO DEL ANÁLISIS**

Se considera que un flujo analiza los impactos hacia la sociedad y los negocios refiriéndose a la relación entre desastres, negocios, recursos comerciales y la sociedad del área. Por ejemplo, como lo muestra Ilustración 4.2, un desastre causa daños directos a cosas como personas, recursos comerciales, e infraestructuras de transporte y de servicios básicos vitales. Adicionalmente, dichos desastres pueden causar daños indirectos tales como deficiencias de seguridad, bancarrotas de negocios y despidos de empleados.

## **RECOLECTAR LA INFORMACIÓN NECESARIA**

La información necesaria es recolectada como se ilustra en el flujo del Paso 1. Es muy efectivo usar los resultados obtenidos en la Sección “Entendiendo el Área” en el Capítulo 3, tales como las evaluaciones de peligros y riesgos, y los resultados de BIAs individuales como se describe en la Sección 4.2, tales como los impactos a los recursos comerciales, negocios, y tiempo previsto de recuperación de las organizaciones individuales.

## **ANALIZAR LOS IMPACTOS**

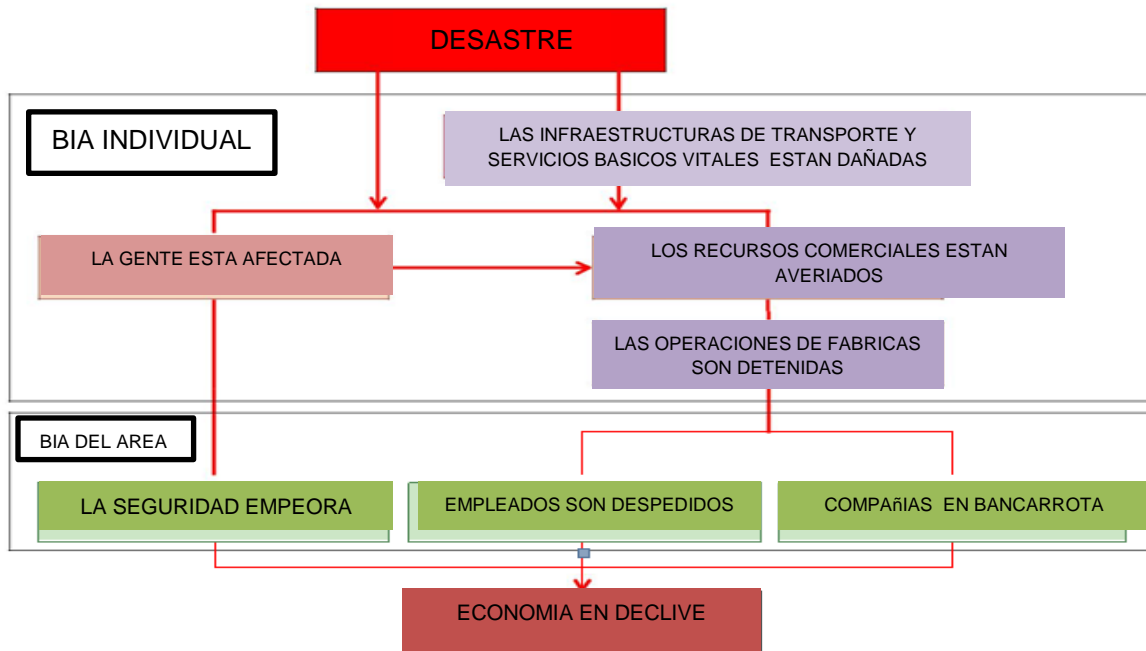
Los impactos a la sociedad y los negocios del área son analizados, y estos pueden ser la reducción de población, economía local, empleo, seguridad y otros. Dichos impactos son analizados con la información recolectada de acuerdo al flujo de análisis. En la primera etapa, el análisis puede ser cualitativo, más sin embargo, se espera que éste sea cuantitativo en los ciclos consecutivos del BCM del Área.

## **LLEGAR A UN ACUERDO ENTRE LAS PRINCIPALES PARTES INTERESADAS**

Un acuerdo puede ser logrado entre las principales partes interesadas en cuanto al resultado de los análisis de impacto llevados a cabo en los talleres de trabajo. Una

revisión debe ser llevada a cabo cuando información más exacta o nueva información sea obtenida.

La Ilustración 4.2 Un ejemplo del flujo del BIA cuando se asume una inundación.



#### 4.4 IDENTIFICAR ATASCAMIENTOS EN EL AREA (BOTTLENECK)

A definición de atascamiento o embotellamiento, o **“bottleneck”** en Inglés de acuerdo al Estándar ISO22301:2012 no tiene nada que ver con ningún desastre específico, más sin embargo aquí la palabra atascamiento o embotellamiento se usa como un factor que causa serios impactos a la sociedad y a los negocios del área cuando sucede o se asume un desastre.

Entonces, los atascamientos del área son factores críticos que empeoran los daños en el área o demoran la recuperación de la sociedad y de los negocios del área. Hay dos (2) tipos de atascamientos tal como se explica a continuación:

- Daños estructurales de las infraestructuras sociales tales como los diques
- Daños funcionales de infraestructuras sociales tales como las infraestructuras de transporte y de servicios básicos vitales.

Los atascamientos en el área son identificados para poder tomar las medidas necesarias contra ellos, y mejorar la capacidad de continuidad de negocios del área a

través de un BCM del área. Dichos atascamientos están identificados con los resultados de análisis individuales de impactos del negocio (BIA individual) como se muestra en la Sección 4.2 y los BIAs del área como se muestra en la Sección 4.3.

Este proceso es llevado a cabo por medio de los talleres de trabajo con el apoyo del líder y la participación de todos los miembros.

## **DAÑOS ESTRUCTURALES DE LAS INFRAESTRUCTURAS SOCIALES TALES COMO LOS DIQUES**

- Paso 1      Recolectar la información de cada organización
- Paso 2      Llegar a un acuerdo entre las principales partes interesadas
- Paso 3      Elaborar un reporte de Actividades

### **RECOLECTAR LA INFORMACIÓN DE CADA ORGANIZACIÓN**

La información de las medidas de prevención de desastres vigentes proveniente del gobierno local y otras organizaciones es recolectada. Sería algo muy efectivo tomar como referencia los resultados de los análisis individuales de impactos de negocios (BIAs individuales) como se muestra en la Sección 4.2.

### **LLEGAR A UN ACUERDO ENTRE LAS PRINCIPALES PARTES INTERESADAS**

El atascamiento o bottleneck que agrava los daños en el área, y las insuficientes medidas de prevención de desastres, son elegidos para consideración en cuanto a las infraestructuras, y un acuerdo es logrado por medio de los talleres de trabajo entre las principales partes interesadas acerca de dicho atascamiento. Como por ejemplo atascamiento de diques.

### **ELABORAR UN REPORTE DE ACTIVIDADES**

Un reporte de actividades debe de ser elaborado teniendo en cuenta los resultados de la identificación de atascamientos.

## **DAÑOS FUNCIONALES DE INFRAESTRUCTURAS SOCIALES TALES COMO LAS INFRAESTRUCTURAS DE TRANSPORTE Y DE SERVICIOS BÁSICOS VITALES**

Algunos recursos externos a menudo se convierten en atascamientos comunes que afectan la continuidad efectiva de los negocios a lo largo y a lo ancho de un área azotada por un desastre. La disrupción de sistemas de transporte, por ejemplo, pueden llegar a forzar a todas las compañías a detener la entrega de productos y partes. Dicha disrupción también causa que los trabajadores y el personal de administración se queden varados en el lugar donde ellos se encuentren en el momento en que un desastre ocurre. Si el tiempo objetivo de recuperación es muy largo para poderlos transportar a ellos a sus casas, el área completa enfrentará dificultades en cuanto a comida, agua y sanidad.

Más sin embargo, si existen medidas de alcance total en el área desarrolladas en el marco del BCM del área, para aquellas personas varadas, entonces dichas medidas pueden resolver el problema efectivamente por medio de una amplia coordinación.

- Paso 1      Recolectar la información de cada organización
- Paso 2      Tener un acuerdo entre las principales partes interesadas
- Paso 3      Elaborar un Reporte de Actividades

### **RECOLECTAR LA INFORMACIÓN DE CADA ORGANIZACIÓN**

a información sobre los impactos contra los recursos comerciales y su tiempo de recuperación de los administradores de las infraestructuras de transporte y de servicios básicos vitales y otras relevantes organizaciones es también recolectada. Sería muy efectivo tomar en cuenta los resultados de BIAs individuales como se describe en la Sección 4.2.

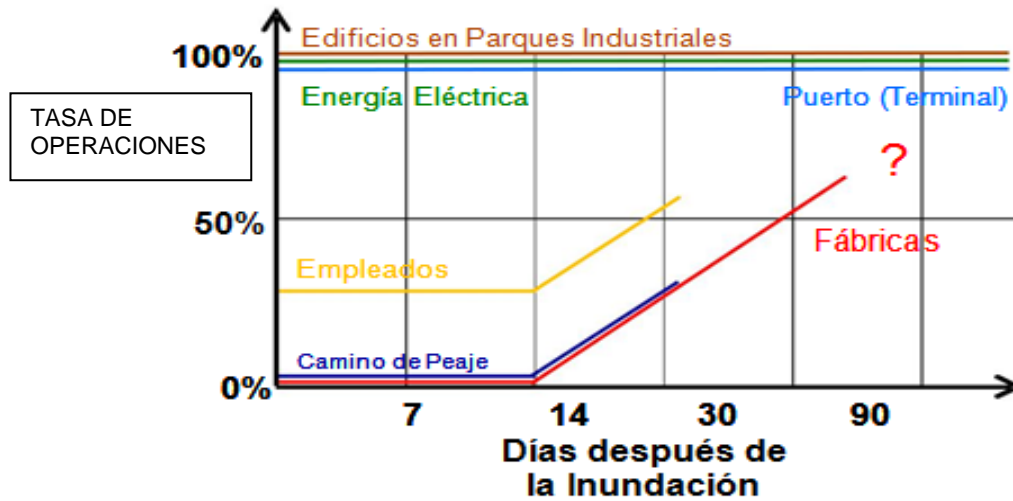
### **TENER UN ACUERDO ENTRE LAS PRINCIPALES PARTES INTERESADAS**

Los recursos cuya disrupción demoraría la recuperación de la sociedad y los negocios en el área son seleccionados para ser tomados en cuenta cuando se llegue a un acuerdo entre las principales partes interesadas que tenga que ver con los atascamientos de dichos recursos seleccionados. Esto se hace por medio de los talleres de trabajo.

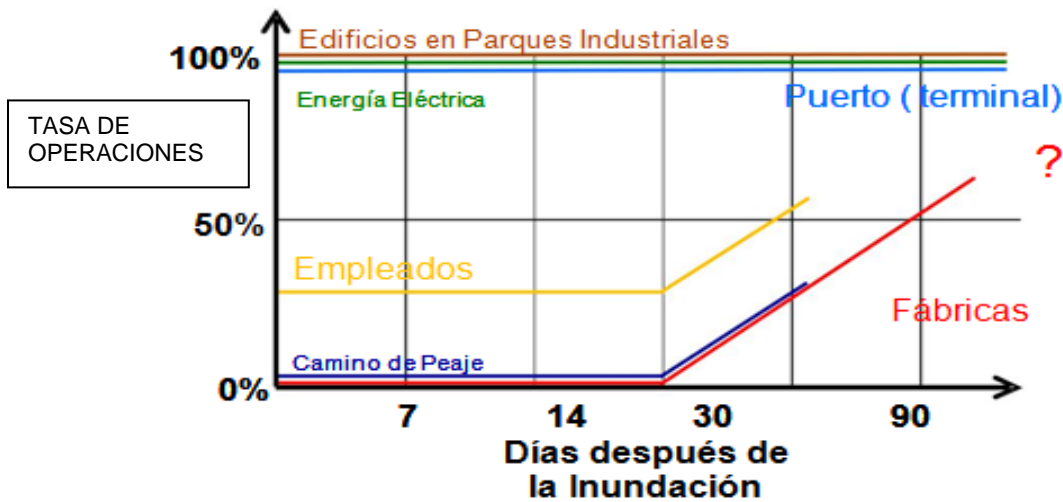


## ELABORAR UN REPORTE DE ACTIVIDADES

Un reporte de actividades sobre los resultados obtenidos en el proceso de identificar los atascamientos, debe de ser elaborado.



(1) Con daños estructurales limitados sobre las infraestructuras sociales como DIQUES



(2) Con serios daños estructurales sobre las infraestructuras sociales como DIQUES

Ilustración 4.3 Un ejemplo de curvas de recuperación incluyendo los daños funcionales sobre las infraestructuras sociales

#### **4.5 DETERMINAR LOS OBJETIVOS DE LA CONTINUIDAD COMERCIAL DEL AREA**

Los objetivos de la Continuidad Comercial del Área son los objetivos que muestran lo que el BCM del área trata de lograr con altas prioridades.

Dichos objetivos son determinados con los resultados de las inquietudes de la Sección 4.2 – 4.4, y un acuerdo es hecho entre las principales partes interesadas para que las actividades de todas esas principales partes interesadas puedan ser integradas y guiadas en la misma dirección. Inicialmente los objetivos pueden ser cualitativos, más sin embargo se espera que dichos objetivos sean cuantitativos en términos de tiempo de recuperación y nivel en los ciclos consecutivos del BCM del área.

Este proceso es llevado a cabo a través de los talleres de trabajo con el apoyo y experiencia y conocimientos del líder, con la participación de todos los miembros, y con el compromiso hacia los objetivos por parte de los ejecutivos de todas las organizaciones.

Paso 1       Elaborar un borrador de los objetivos

Paso 2       Entendimiento por parte de los ejecutivos de todas las empresas

#### **ELABORAR UN BORRADOR DE LOS OBJETIVOS**

Todo el mundo debe participar en un debate y determinar un borrador de formulación de los objetivos para la Continuidad de Negocios del Área.

#### **ENTENDIMIENTO POR PARTE DE LOS EJECUTIVOS DE TODAS LAS EMPRESAS**

Cada uno de Ustedes debe hacer que los ejecutivos de sus propias empresas entiendan los objetivos, y es deseable que se logren los compromisos personales por parte de ellos hacia los objetivos, si es posible.

Tabla 4.3 Ejemplos de Objetivos<sup>\*1</sup>

<p>INUNDACION</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EN LA SUPUESTA INUNDACION, LA PRODUCCION DE ACTIVIDADES EN LAS AGLOMERACIONES INDUSTRIALES PUEDE SER CONTINUADA O RECUPERADA EN UNA TEMPRANA ETAPA, Y LA ESCALA DE PRODUCCION Y EMPLEO SE MANTENDRIAN IGUAL DE GRANDES DE LO QUE ESTABAN ANTES DEL DESASTRE</li> </ul>
<p>TERREMOTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EN EL SUPUESTO TERREMOTO LAS OPERACIONES DE PRODUCCION EN LAS AGLOMERACIONES INDUSTRIALES PUEDEN CONTINUAR O SER RECUPERADAS EN UNA ETAPA TEMPRANA, Y LA ESCALA DE PRODUCCION Y EMPLEO ESTARIA PLENA IGUAL QUE ANTES DEL DESASTRE</li> </ul>

\*1: Los ejemplos mencionados en esta tabla son los resultados de las áreas piloto en Indonesia y Filipinas.

#### 4.6 PLANEAR ACTOVIDADES DE MEJORAMIENTO

Las medidas adecuadas son elegidas y las actividades de mejoramiento son planeadas para poder abordar los atascamientos y manejar el progreso de éstos.

El progreso es compartido entre todas las principales partes interesadas, y el mejoramiento de las actividades es promovido continuamente.

Este proceso es llevado a cabo a través de los talleres de trabajo y la promoción y apoya del líder, de la propuesta de medidas candidatas, de la profunda consideración adicional de dichas medidas candidatas por parte de los ejecutivos, y de la ejecución de las medidas por parte de la responsabilidad de los ejecutores.

- |        |   |
|--------|---|
| Paso 1 | Recolectar información de cada organización   |
| Paso 2 | Elaborar un consenso en cuanto a la dirección común de las medidas entre las principales partes interesadas |
| Paso3  | Elaborar un plan  |
| Paso 4 | Manejar el progreso   |
| Paso 5 | Respuesta a emergencias   |

### **RECOLECTAR INFORMACIÓN DE CADA ORGANIZACIÓN**

La información obtenida de los gobiernos locales y otras organizaciones relevantes referente a medidas anti desastres vigentes es recolectada para abordar temas de atascamientos. Sería muy efectivo consultar los resultados de los Análisis de Impactos de Negocios individuales como se describe en la Sección 4.2.

Cada medida está ligada a una categoría y etapa como se muestra en las Tablas 4.5 y 4.6.

### **ELABORAR UN CONSENSO EN CUANTO A LA DIRECCIÓN COMÚN DE LAS MEDIDAS ENTRE LAS PRINCIPALES PARTES INTERESADAS**

Inicialmente, las medidas realísticas y efectivas de cada principal parte interesada son elegidas de entre las medidas candidatas y compartidas entre las principales partes interesadas. Esto es seguido por un consenso hecho entre las principales partes interesadas acerca de medidas importantes en común para el área. Finalmente cada medida es llevada a cabo por su propio ejecutor.

### **ELABORAR UN PLAN**

Un plan de mejoramiento de las actividades como el que está descrito en la Tabla 4.4 debe de ser llevado a cabo. Se espera que las medidas sean llevadas a cabo paso por paso, de acuerdo al concordato entre las principales partes interesadas basado en alguna clase de marco institucional local, si esto es posible.

## MANEJAR EL PROGRESO

El Líder maneja y dirige el progreso. Los ejecutores reportan el progreso al líder, y el líder confirma el progreso entre todos los miembros. El Ciclo que contiene los pasos del 1 al 4 es repetido a través del Ciclo del BCM.

## RESPUESTA A EMERGENCIAS

En los pasos anteriores, muchas actividades de planeación tienen que ver con la prevención, la mitigación y la preparación del ciclo de manejo de desastres. En general, las actividades referentes a respuesta a emergencias y recuperación están descritas en otros documentos, como por ejemplo el plan de manejo y/o respuestas de desastres. Algunos de estas actividades necesitan la colaboración y coordinación de las principales partes interesadas en el área, y serían necesarias como parte integral del BCM del Área. La información ofrecida por parte del ISO22320:2011, y también por parte del Área de Comando del Sistema de Comando de Incidentes (SCI), o (Incident Command System [ICS]) en Inglés, es muy útil para la planeación e implementación de las actividades concernientes.

Tal como lo muestra la Ilustración 4.4, las siguientes actividades bajo la situación de emergencia son relevantes a las actividades del BCM del Área: coordinación en la recolecta e intercambio de información, evaluaciones y predicciones de la situación, y, la toma de decisiones por parte de las principales partes interesadas.

Ilustración 4.4 Diagrama circular para múltiples comandos jerárquicos, y, para procesos de control con relevancia fortalecida en cuanto a coordinación. (ISO 22320:2011).



Tabla 4.4 Esta tabla es una imagen del planeamiento de actividades para el mejoramiento en un área piloto

SEVERIDAD	ATASCAMIENTO	INTERESADOS	CATEGORIA	MEDIDAS PROPUESTAS	ETAPA
MUY CRITICA	REDUCCION DE FUNCIONES DE TRANSPORTE EN LAS VIAS MAS GRANDES E IMPORTANTES	ADMINISTRADOR DE VIAS	MITIGACION	PROMOVER MEDIDAS DE REFUERZO Y EXPANSION DE VIAS IMPORTANTES	IDEA
				DESARROLLO DE DESVIOS	
DESASTRE OCURRE		ADMINISTRADOR DE VIAS	RECUPERACION	PROCEDER CON RESTAURACION TEMPRANA DE VIAS DAÑADAS Y TENER CONTROL DE TRAFICO	IDEA
		GOBIERNO LOCAL	MITIGACION	DESIGNAR VIAS DE PRIORIDAD Y REFORZARLAS EN TIEMPO NORMAL Y	IDEA
		ADMINISTRADOR DE VIAS	RECUPERACION	RESTAURARLAS COMO ALTA PRIORIDAD EN PLENO DESASTRE	
MUY CRITICA	REDUCCION DE FUNCIONES DE TRANSPORTE EN EL PUERTO DE MANILA	ADMINISTRADOR DEL PUERTO	MITIGACION	PROMOVER MEDIDAS DE REFUERZO A INSTALACIONES IMPORTANTES	IDEA
		GOBIERNO LOCAL	MITOGACION	DESIGNAR EL PUERTO DE BATANGAS Y PUERTO SUBICO COMO ALTERNATIVOS	IDEA
DESASTRE OCURRE		ADMINISTRADOR DEL PUERTO		PROMOVER EXPANSION Y PROMOCION EN TIEMPO NORMAL	
		AMINISTRADOR DEL PUERTO Y OTROS INTERESADOS	RESPUESTA	ELABORAR BCP DEL PUERTO POR ADELANTADO Y LOGRAR PRONTA RECUPERACION	IDEA
MUY CRITICA	FALLAS EN EL SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA	OPERADOR DE PLANTA DE ENERGIA	MITIGACION	PROMOVER MEDIDAS DE REFUERZO A SUBESTACIONES Y OTRAS GRANDES INSTALACIONES	IDEA
			RECUPERACION	PROCEDER CON RESTAURACION DE INSTALACIONES DAÑADAS	IDEA
DESASTRE OCURRE		EMPRESA	MITIGACION	PREPARAR COMBUSTIBLE Y GENERADORES DE EMERGENCIA	IDEA
MUY CRITICA	REDUCCION EN EL SUMINISTRO DE AGUA Y FUNCIONES DE ALCANTARILLADO	OPERADOR DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO	MITIGACION	PROMOVER MEDIDAS DE REFUERZO A INSTALACIONES IMPORTANTES	IDEA
			RECUPERACION	PROCEDER CON PRONTA RESTAURACION DE INSTALACIONES DAÑADAS	IDEA
DESASTRE OCURRE		EMPRESA	MITIGACION	ELABORAR FORMAS DE SACAR AGUA SUBTERRANEA	IDEA

Tabla 4.5 Tipos of Categorías

Categoría	Contenido
Prevención	La obvia evasión de los impactos adversos de los peligros y desastres relacionados
Mitigación	Disminución de las limitaciones de los adversos impactos de los peligros y desastres relacionados.
Preparación	El conocimiento y las capacidades desarrolladas por parte de organizaciones e individuos para participar efectivamente, responder y recuperarse de los impactos de los peligros.
Respuesta	La provisión de servicios de emergencia y asistencia pública durante o inmediatamente después del desastre para poder salvar vidas, reducir impactos de salud, garantizar la seguridad pública y satisfacer las necesidades básicas de subsistencia de la gente afectada
Recuperación	Es la restauración, el mejoramiento donde sea aplicable, de las instalaciones, trabajos, sustentos y condiciones de vida de las comunidades afectadas por desastres, incluyendo esfuerzos para reducir los factores de riesgos que causan desastres.

Referencia: La Estrategia Internacional para Reducción de Desastres de la Organización de las Naciones Unidas (ONU).

Tabla 4.6 Tipos de Etapas de Progreso

Etapas	Situación
Idea	Sólo ideas de las Principales Partes Interesadas
Concepto	El Plan Oficial Conceptual que es acordado por el Administrador.
Implementación	El presupuesto es asegurado y el cronograma es planeado
Logros / Resultados	Las medidas / metas son logradas.

Tabla 4.7 Tácticas para mantener o recuperar rápido los Recursos Comerciales

Tácticas
1) Fortaleciendo la capacidad en el área total para reducir riesgos y mitigar daños por medio de mejoramientos de las infraestructuras (por ejemplo),
2) Preparar medidas alternativas, tales como líneas secundarias de transporte, y la distribución de energía, y de las instalaciones de extracción de agua subterránea, y
3) Elaborar sistemas de reservas, tales como baterías de emergencia, e instalaciones de alojamiento temporales.

Referencia: **Hitoshi Baba (JICA)**, PARTICIPACION TOTAL EN EL AREA DE TODOS LOS SECTORES PUBLICO Y PRIVADOS EN CUANTO A MANEJO DE RIESGOS DEDESASTRES, DOCUMENTO DE APORTACION DE LA ORGANIZACIÓN UNSDR DE LA ONU, Mayo 30, 2014.  
**(AREA WIDE SCALE PARTICIPATION OF ALL PRIVATE AND PUBLIC SECTORS IN DISASTER RISK MANAGEMENT, UNISDR INPUT PAPER, May 30, 2014)**

## ETAPA 3

### 5 DESARROLLAR UN BCP DEL AREA

#### 5.1 DESARROLLAR UN BCP DEL AREA

El Líder y los Miembros formularán un plan y un BCP del área, basados en los resultados de trabajo logrados al seguir las Secciones “Entendiendo el Área” y “Determinar la Estrategia del BCM del Área”.

Nota: en un BCP individual, los planes de acción de un incidente son formulados, por ejemplo, planes para manejo de incidentes, continuidad comercial y recuperación de los negocios. En el BCM del área, un plan es una formulación para implementar dicho BCM del área y mejorar la capacidad de los negocios a continuar operaciones. También en el BCM del área, los planes de acción de las partes interesadas son compartidos y ajustados, y, algunas medidas para su optimización son propuestas.

Entonces, el BCP del Área es un documento de procedimientos establecidos, y de información que es necesaria para promover la continuidad y/o la recuperación de los negocios en un área en casos de emergencia tales como los desastres naturales que generalmente afectan al área completa. El plan debe de ser compartido entre las principales partes interesadas en dicha área.



Un BCP del Área es formulado por medio de los siguientes pasos, en consideración de las diferentes situaciones vividas, dependiendo del país o región.

- Paso 1 El concepto y cronograma / horario del plan es indicado por el comité de dirección. Los talleres de trabajo serán organizados por el líder, en los cuales los miembros del grupo participarán y desarrollarán el plan.
- Paso 2 En los grupos de trabajo, el contenido del plan será debatido. Y, la información para suplementar o completar dicho contenido será recolectada por medio de compartirla entre el líder y los miembros.
- Paso 3 El borrador del Plan será creado por los miembros del grupo de trabajo.
- Paso 4 El Plan será revisado por el comité de dirección y aprobado oficialmente por el líder o el gobierno local.
- Paso 5 Las actividades del BCM del Área serán llevadas a cabo por todos los miembros de acuerdo al plan.
- Paso 6 Después de las actividades, el comité de dirección dará nuevas ordenes para revisar el plan cuando sea apropiado.

## **5.2 CONTENIDO DEL BCP DEL ÁREA**

En este plan, usted describirá los contenidos relacionados con la implementación del BCM del Área, y los resultados de las actividades de dicho BCM del Área.

Los contenidos incluyen los siguientes elementos, aunque ellos difieran dependiendo de la situación que se vive en cada país o región.

### **PROPOSITO Y ENFOQUE**

El propósito y el enfoque del BCM del Área están descritos explícitamente.

### **DUEÑO DE DOCUMENTOS Y MANTENEDOR**

La organización, el nombre del sueño del documento, y el mantenedor del BCP del Área están descritos.

### **MIEMBROS DEL COMITÉ DE DIRECCION Y DEL EQUIPO DE TRABAJO**

La lista de estos miembros debe estar incluida en el plan.

## **ROLES Y RESPONSABILIDADES**

Los roles y responsabilidades de cada una de las organizaciones que participan en el BCM del área deben de estar descritos.

Estas organizaciones están clasificadas como líder, miembros y seguidores.

## **DESCRIPCION DEL AREA**

Un pequeño repaso del área es descrito en la Sección “Entendiendo el Área”, incluyendo los siguientes elementos;

- Información general referente a la economía local y a la del área.
- Las características de los parques industriales
- Administraciones locales donde los parques industriales están ubicados
- Infraestructuras de transporte sobre las cuales depende la industria del área
- Servicios públicos vitales sobre los cuales depende la industria del área
- Las experiencias de desastres naturales que han afectado el área

## **DESCRIPCION DE LAS ESTRATEGIAS DEL BCM**

Las estrategias son descrita basadas en la Sección “Determinar la Estrategia del BCM”, incluyendo los siguientes elementos:

- Resultados de las evaluaciones de peligros y riesgos
- Resultados del AIC o BIAs y atascamientos que afectan la continuidad de los negocios del área
- Objetivos para la continuidad comercial del área
- Actividades para mejorar la capacidad de continuidad de negocios del área

## **INQUIETUDES PARA MEJORAR**

Las lecciones e inquietudes para mejorar el BCM del área están descritas. Estos se van a tener en consideración para el próximo ciclo del BCM del área.

Los planes desarrollados por los proyectos piloto están adjuntos en el Apéndice 1 de esta guía, y un ejemplo de sus contenidos es mostrado en la Tabla 5.1. Estos planes serían muy útiles como documentos de referencia cuando Usted prepare su propio BCM del área.

Tabla 5.1 Este es un ejemplo de los contenidos del BCM del Área (desarrollado por el proyecto piloto).

<b>1 Propósito del Plan</b>
<b>2 Enfoque del Plan</b>
2.1 Organización
2.2 Área
2.3 Peligro(s)
2.4 Formulación del Proceso y Manejo de Versiones
<b>3 Entendiendo el Área</b>
3.1 Principales Partes Interesadas en el Área
3.2 Estructura de la Industria Local
3.3 Infraestructuras en el Área
3.4 Riesgos de desastres que amenazan la Industria Local
<b>4 Análisis de Impacto del Área</b>
4.1 Impacto hacia el area por Desastres
4.2 Inquietudes sobre Continuidad Comercial
<b>5 Estrategias para Continuidad Comercial</b>
5.1 Objetivos de Recuperación en los Desastres
5.2 Roles de las Principales Partes Interesadas
<b>6 Mejoramiento de Actividades para la Capacidad de Continuidad Comercial</b>
6.1 Categorías de Medidas de Mejoramiento
6.2 Manejo del Progreso en las Medidas de Mejoramiento
<b>7 Implementación del Plan</b>
7.1 BCM del Área
7.2 Sistema para Implementar el BCM del Área
7.3 Implementación y Repaso
7.4 Mejorar el BCM del Área
7.5 Reportes
7.6 Inquietudes y Elementos para Mejorar
7.7 Próximos pasos (Propuestos)
<b>8 Definiciones of Términos</b>
Apéndice A      Actividades del Taller de Trabajo
Apéndice B      Lista de las Principales Partes Interesadas

## **ETAPA 4**

### **6 IMPLEMENTACION Y REPASO**

#### **6.1 IMPLEMENTACION**

##### **IMPLEMENTANDO LAS MEDIDAS**

Aunque el BCP del Área le dará a Usted una dirección común y acordada para las medidas, Usted tiene la responsabilidad de implementar y planear las medidas para su organización. Usted tendrá beneficios provenientes del BCP del área por medio de compartir e intercambiar información en temas tales como peligros, riesgos de desastres, infraestructuras de transporte, servicios básicos vitales, y, las capacidades y enfoque de otras empresas del área.

Un reporte de actividades debe de ser preparado por cada organización para describir los logros, experiencias, y lecciones aprendidas. Las experiencias y lecciones aprendidas de la implementación de medidas debe de ser evaluada en los grupos de trabajo del BCM del Área para poder mejorar el BCM del área en su propia área

Sumando los logros, conllevaría a tener una fuerte resiliencia de negocios en la totalidad del área.

##### **EJERCICIOS BASADOS EN EL BCM DEL ÁREA**

Usted puede probar o evaluar su propio BCM del ÁREA a través del uso de los métodos tales como los debates basados en las experiencias, los ejercicios prácticos, y los entrenamientos y seminarios, que estén disponibles. Un ejercicio en vivo sería apropiado para que su organización lleve a cabo actividades relevantes, como por ejemplo: simulacros de evacuación. Aunque también puede ser posible que dichos preparativos para los ejercicios en vivo del BCM del Área que envuelven un gran número de organizaciones sean complejos y dificultosos; así sean para aplicarlos a una sola sección de dicho BCM.

Algunos ejemplos de dichos ejercicios basados en el BCP del Área son descritos en la Tabla 6.1. La Implementación de las medidas por parte de organizaciones individuales es también un ejercicio de mejoramiento para el BCP del Área

EJERCICIO	METODO	RESULTADO
IMPLEMENTACION DE MEDIDAS POR PARTE DE ORGANIZACIONES INDIVIDUALES	* PLANE0 E IMPLEMENTACION DE MEDIDAS POR EMPRESAS INDIVIDUALES	REPORTE DE ACTIVIDADES
	* REPORTES DE LOGROS, LECCIONES APRENDIDAS Y EXPERIENCIAS	
SUMARIZAR LAS MEDIDAS DE LAS ORGANIZACIONES INDIVIDUALES	* SUMARIZAR LOS LOGROS DE LAS MEDIDAS, EXPERIENCIAS Y LECCIONES APRENDIDAS EN LOS TALLERES DE TRABAJO DE MEJORAMIENTO DEL BCM Y BCP DEL AREA	REVISION DEL REPORTE DEL BCM DEL AREA Y EL BCP DEL AREA
PROMOCION Y FOMENTO DE CONCIENTIZACION	* DEBATES EN SUS EMPRESAS	REPORTE DE ACTIVIDADES
	* ENTRENAMIENTO Y SEMINARIOS DEL PERSONAL Y OTROS INTERESADOS	
ESTUDIAR LA CONFORMIDAD E INTEGRIDAD DEL BCP CON SUS PLANES DE REDUCCION DE RIESGOS Y SU PROPIO BCP	* DEBATES EN SUS EMPRESAS	REPORTE DE ACTIVIDADES
	* EJERCICIOS PRACTICOS EN SU EMPRESA USANDO ESCENARIOS DEL BCP DEL AREA	
ESTUDIAR LECCIONES DE LOS PASADOS DESASTRES QUE HAN OCURRIDO EN EL AREA Y SUS ALREDEDORES	* ESTUDIOS DE CAMPO, ENTREVISTAS Y CUESTIONARIOS	REPORTE DE LECCIONES APRENDIDAS

Tabla 6.1 Actividades para Ejercicios basados en el BCP del Área.

## **PROMOCION Y FOMENTO DE CONCIENTIZACION**

Los debates referentes a conformidad e integridad en su organización deben de ser utilizados como oportunidades para diseminar y despertar conciencia hacia el BCM del área entre los ejecutivos y el personal clave secciones y/o departamentos relacionados.

Si es necesario, hay varios programas de entrenamiento y seminarios que han sido planeados e implementados para su organización y para otros interesados, dichos programas están disponibles a nivel local y nacional.

También es importante guardar y evaluar los eventos, y elaborar reportes de actividad inmediatamente después de que sucedan los eventos.

## **ESTUDIANDO LA CONFORMIDAD Y LA INTEGRIDAD DEL BCP DEL AREA EN RELACION A SUS PROPIOS BCPs Y SUS PROPIOS PLANES DE REDUCCION DE RIESGOS**

Ya que el BCP del área provee varias clases de información útil en su área, el hecho de estudiar la conformidad y la integridad es beneficioso para que Usted pueda mejorar su propio BCP y/o Planes de reducción de Riesgos.

El ejercicio basado en debate y los ejercicios prácticos son apropiados cuando los ejecutivos de las relevantes secciones o departamentos atienden dichos debates. Para los ejercicios prácticos, se pueden usar los escenarios preparados para el BCP del Área.

Los temas a debatir incluyen impactos contra el área, estrategias para la continuidad comercial, acciones para la continuidad comercial, roles y responsabilidades de los miembros, planes relacionados y documentos de su propia autoría, y, personas responsables del BCM del área de su organización y su respectivos detalles de contacto.

Es importante sumarizar los resultados de los debates, incluyendo temas y propuestas para mejorar el BCM del Área y/o el BCP del Área, en un reporte de actividades.

Usted también puede revisar y/o formular su propio BCP y planes de reducción de riesgos, basados en los resultados de los ejercicios.

## **PREPARACION DEL PROGRAMA DE EJERCICIOS Y MANTENIMIENTO**

Es recomendable que se prepare un programa de ejercicios y mantenimiento, el cual consiste en describir un plan anual de ejercicios y mantenimiento.

## **6.2 REPASO**

- Sus acuerdos / arreglos para BCM deben ser revisados ya sea por medio de expertos o auditores, o por sus propias auto evaluaciones. El repaso debe de confirmar:
- Que Usted ha identificado a todas las Principales Partes Interesadas, sus planes, y sus actividades y sus recursos
- Que Usted ha identificado todos los riesgos, y elementos importantes del área tales como las empresas, las infraestructuras, los servicios básicos vitales y otros.
- Que Usted ha identificado atascamientos y medidas del área para combatirlos y lograr continuidad comercial, y que éstos son apropiados para dichos propósitos, y, para el nivel de riesgo. Y finalmente:
- Que Usted ha establecido los programas de Ejercicios y Mantenimiento para el BCM del Área y los ha implementado efectivamente.
- El repaso debe ser registrado/documentado, y se necesita que el líder valide y apruebe el repaso.

## **ETAPA 5**

# **7 MEJORAR EL BCM DEL AREA**

## **7.1 MEJORAR EL BCM DEL AREA**

Los acuerdos y/o arreglos establecidos para el BCM del Área y el BCP del Área para su área no pueden ser considerados como trabajables hasta que éstos sean ejecutados y evaluados. Se necesita de un mejoramiento continuo para que su BCP del Área y su BCM del Área estén actualizados.

### **MEJORAMIENTO DE SU BCP DEL AREA**

Algunos métodos para ejercicios y evaluaciones para el BCP del Área están disponibles en la Tabla 6.1. Los primeros pasos serían la validación del BCP del Área por parte de su organización; probar/enumerar personal clave de su organización; integrar el plan con su BCP y/o su plan de manejo de riesgos de desastres; y fomentar concientización por parte de otras partes interesadas en su área.

## **MEJORAMIENTO DE SU BCM DEL AREA**

Después de poner un BCM del área en marcha, se requiere que Usted mejore los arreglos de su BCM del área por medio de la repetición del ciclo para poder estar a la par con las condiciones cambiantes del área, tales como:

- Cambios en la composición de las principales partes interesadas
- Cambios en el área objetivo del BCM del Área
- Nuevos desastres naturales emergentes y/o surgidos
- Seguimiento de las lecciones aprendidas de los ejercicios y los repasos
- Seguimiento de las lecciones aprendidas de desastres naturales en el área y otras ubicaciones, y finalmente,
- Otras ocasiones y/o eventos necesarios.

Para poder actualizar los acuerdos / arreglos, si es necesarios, se requiere que Usted lleve a cabo actividades tales como estudios de escritorio, trabajos en el terreno y evaluaciones de riesgos. Un plan actualizado o un plan recientemente formulado es preparado por medio de talleres de trabajo organizados por el líder y atendidos por los miembros y los seguidores. El líder valida y aprueba el plan actualizado después de recibir consejos por parte de expertos y debates del grupo de trabajo.

Durante el proceso de actualización del plan, los procesos y la efectividad de los acuerdos / arreglos del BCM del Área son revisados y/o evaluados. Los resultados son resumidos en un reporte de revisión o repaso del BCM del Área.

Un plan de mantenimiento debe de ser preparado para garantizar que los planes están actualizados.

## **7.2 DOCUMENTACION DE LOS PROCESOS DE MEJORAMIENTO**

Resultados de las actividades de ejecución, repaso, mantenimiento y mejoramiento están resumidos en los siguientes reportes o planes:

- Reporte de Actividades
- Reporte de Lecciones Aprendidas
- Plan Actualizado
- Plan de Nuevos Riesgos
- Reporte de Repaso del BCM del Área
- Programa de Mantenimiento